

# Notulen MR vergadering



**Locatie:** De Spits  
**Datum:** 10 februari 2026  
**Tijd:** 19.30u

## **Aanwezig:**

- Lilian van Rooij
- Rianne Creusen
- Rudo Clemens
- Peter Kooy
- Martijn van Oijen (notulist)
- Jelmer Tick (voorzitter, notulist)

## **Afwezig:**

- Yorine Verhoeven

## **Toehoorder(s):**

- Niet van toepassing

## Notulen

### **Vooroverleg zonder schoolleider**

1. **Welkom**
2. **Voorbespreking agendapunten met de schoolleider en actiepunten vorige vergadering (ter bespreking)**

We bespreken de agendapunten met de schoolleider voor: welke opmerkingen, vragen en acties zijn er die we willen bespreken? Ook bespreken we de openstaande actiepunten door die niet specifiek op de agenda staan.

3. **MR bezetting en continuïteit (ter bespreking en ter besluitvorming)**

We bespreken de MR-bezetting. Zowel Rudo als Jelmer geven aan hun deelname aan de MR met 6 maanden te verlengen t/m december 2026 om de continuïteit van de MR te borgen. Peter en Rianne gaan met het team in overleg om een nieuw PMR-lid te werven die Babette z.s.m. vervangt. Dit is ook noodzakelijk voor het quorum aangezien deze bij de PMR-geleding op dit moment niet voldoende is voor het uitoefenen van hun instemmingsrecht.

Daarnaast zet Lilian, in samenspraak met de OMR-leden, een wervingscampagne uit om één nieuw lid voor de reguliere oudergeleding te werven op. Na de zomer beginnen we met het werven van mogelijk 2 nieuwe aspirant OMR-leden, afhankelijk van de situatie bij Op Avontuur, en één PMR-lid ter vervanging van Rianne. Wanneer er een groot aantal leerlingen van Op Avontuur naar De Spits komen, willen we hen laten vertegenwoordigen door een aspirant OMR-lid. Zo is de continuïteit met het vertrek van Jelmer gewaarborgd.

4. **VOO-lidmaatschap en scholing MR (ter informatie)**

Om ervoor te zorgen dat de MR blijft met de ontwikkelingen rondom wet- en regelgeving en gebruik kan maken van extern advies hebben Peter en Jelmer besloten dat De Spits lid wordt van de Vereniging Openbaar Onderwijs. Deze vereniging is erg actief op het gebied van medezeggenschap en een belangrijke bron voor MR relevante kennis. Op 20 Mei is er van 12:00 tot 18:00 een MR-kennisdag in Amersfoort ([linkje](#)), MR leden worden opgeroepen hierbij aanwezig te zijn.

## **Punten met schoolleider**

### **5. Vorming van de MR VHB commissie (ter bespreking en besluitvorming)**

We bespreken de vorming van de MR VHB commissie, haar doel en leden. VHB-onderwijs komt veelvuldig bij de MR als onderwerp voorbij en de nood is hoog. De zorgen over VHB-onderwijs in Utrecht zijn aanwezig: het VHB-onderwijs in Utrecht staat onder druk. Naar aanleiding van diverse gesprekken maken Peter, Rianne, Martijn en Jelmer zich zorgen over de continuïteit van deze onderwijs-behoefte. Zowel in financiering als in facilitering. Omdat de taken van de MR gelimiteerd zijn, maar we toch de noodzaak zien, willen we doormiddel van een MR commissie onderzoeken hoe we met ouders de continuïteit van deze vorm van onderwijs kunnen borgen.

Het belangrijkste doel van de commissie: Het adviseren de MR en schoolleiding omtrent het borgen van de hoogbegaafde onderwijsbehoefte voor de toekomst d.m.v. actieve VHB-ouder participatie. Ten tweede; het signaleren en agenderen richting (lokaal) politiek, besturen, etc. en het organiseren thema-avonden. Vanuit de MR nemen Martijn en Rianne het voortouw, aangevuld met 4 tot 5 ouders. Peter en Jelmer ondersteunen waar nodig. Het eerste evenement is op 25 maart, dit is een VHB-ouderavond met iemand uit de Utrechtse Gemeenteraad. Het doel is om de ouders te informeren over de huidige stand van zaken rondom het VHB-onderwijs, en het aankondigen van de commissie en om leden voor deze commissie te werven. Hierbij sluiten mogelijk ook andere belanghebbende van buiten de KSU aan.

De commissie adviseert, en onderneemt acties die niet binnen de scope van de WMS valt. Alles wat wel binnen deze scope valt loopt via de MR. Elke vergadering zal de commissie met een update komen, wanneer van toepassing.

### **6. Status en vervolgstappen nieuwe schoolleider (ter bespreking)**

Jelmer geeft een update vanuit de benoemingsadviescommissie over de voortgang van de werving van de nieuwe schoolleider. Er volgt vanuit de interne procedure nog geen nieuwe werving. Er komt een uitgebreidere reactie vanuit het KSU-bestuur op brief van de leerkrachten Spits. Werving extern gaat door via extern bureau, de planning loopt daardoor iets uit. Voordat de vacature extern beschikbaar komt, wordt deze ter beschikking gesteld aan de MR en benoemingsadviescommissie. Mogelijk komt er voor HB-onderwijs binnen de KSU een bovenscholse directeur. Er volgt nog een brief naar alle ouders en verzorgers over de voortgang van de werving.

### **7. Begroting 2026 (ter bespreking en advies)**

We bespreken de begroting voor 2026. De MR heeft hier adviesrecht op. Er worden verschillende vragen gesteld en Peter geeft verdere informatie over de begroting. Later

in de vergadering wordt er een advies geformuleerd richting de schoolleiding, welke apart gedeeld wordt.

#### **8. Status situatie Op Avontuur (ter informatie)**

Peter geeft een update over de situatie bij onze buurschool Op Avontuur en welke impact dit op De Spits kan hebben. We weten nog niet hoeveel kinderen er mogelijk naar De Spits gaan komen vanuit Op Avontuur en hoeveel van hen een specifieke zorgbehoefte hebben. Vanuit de zorgplicht naar de inwoners van de wijk Lunetten heeft de school de intentie om, waar mogelijk en verantwoordelijk, plek te bieden aan zo veel leerlingen als mogelijk. Om dit in goede banen te leiden, moet extra beleid gemaakt worden. De kwaliteits-coördinatoren (vroegere Interne Begeleiders) van zowel De Spits als De Klim gaan samenwerken om de verdeling van leerlingen (in aantallen en zorgbehoefte) goed te verdelen nadat de ouders hun kind hebben aangemeld om de gewenste nieuwe school. Het MT is al, samen met de kwaliteits-coördinatoren, aan het nadenken over het maximaal aantal leerlingen en hoe deze leerlingen het beste kunnen wennen aan hun nieuwe school.

#### **9. Bezetting VHB-team (ter informatie)**

Rianne praat ons bij over de bezetting in het VHB-team. Het team is sinds 1 februari weer compleet met Ilse en Casey (als ZZP'er). Half mei gaat er iemand met zwangerschapsverlof, men gaat op zoek naar vervanging.

#### **10. Notulen vorige vergadering (ter bespreking)**

We bespreken de notulen van de vorige vergadering.

De schoolleiding verlaat de vergadering.

### **Punten met schoolleider**

#### **11. Besluitvorming**

- a. Begroting 2026 (advies van: MR)
  - i. Akkoord, met opmerkingen.
- b. Vaststellen notulen vorige vergadering (instemming van: MR)
  - i. Akkoord zonder wijzigingen.
- c. VHB-commissie (instemming van: MR)
  - i. Akkoord

#### **12. Rondvraag**

- a. Martijn zal tijdelijk de rol van secretaris vervullen tijdens Yorine's afwezigheid of tot iemand ander zich meldt. Met name tijdens de vergaderingen en eventueel tijdens de voorbesprekingen zal Martijn aanwezig zijn. Jelmer neemt de andere taken waar, voor zo lang als nodig is.
- b. Lilian is de afgelopen periode bezig geweest met het verzamelen van ideeën om de MR zichtbaarder te maken. De MR bespreekt een aantal van deze waardevolle ideeën (zoals een korte enquête, posters door de school met de foto's van de leden en tussentijdse updates via Social Schools). Lilian werkt deze ideeën verder uit met hulp van de overige leden wanneer nodig. Het doel is om meer informatie te ontvangen vanuit de ouders over wat er speelt.

#### **13. Sluiting van de vergadering**

De vergadering sluit om 21:20.

## Besluiten en advies

In de vergadering zijn de volgende besluiten genomen door de MR.

- Begroting 2026 (advies van: MR)
  - Akkoord, met opmerkingen.

Het advies van de MR op de begroting, zoals gepresenteerd en besproken tijdens de vergadering op 10 februari is, positief. De MR ziet dat de schoolleiding bewuste en gewogen keuzes heeft gemaakt in de begroting en voornemens is te sturen op een gezonde financiële huishouding voor de lange termijn. Hierbij wil de MR graag benoemen dat het gedeelde budget en resultaat inclusief de door de KSU gestelde taakstelling van €150.000 en bijdrage voor het bedrijfsbureau is.

De MR adviseert de schoolleiding, waar mogelijk, te sturen om een lager verlies (en dus de budgetdiscipline te handhaven). Daarnaast adviseert de MR om, in de gesprekken omtrent het opheffen van Op Avontuur, te waken voor een negatieve financiële impact op De Spits. De MR is van mening dat het niet zo zou mogen zijn dat de financiële situatie van De Spits verslechterd omdat er een (grote) groep leerlingen zonder overeenkomstige financiering zich aanmeldt. Dit is niet alleen van toepassing op de verhouding rijksbijdrage/personeelskosten, maar ook met betrekking tot de kosten voor eventuele verbouwingen, lesmaterialen en schoolmeubilair.

- Vaststellen notulen vorige vergadering (instemming van: MR)
  - Akkoord zonder wijzigingen.
- VHB-commissie (instemming van: MR)
  - Akkoord

## Woordenlijst MR-notulen

- **MR – Medezeggenschapsraad**  
Een raad binnen de school waarin ouders en personeel samen praten en beslissen over schoolbeleid. Bijvoorbeeld over onderwijs, financiën en organisatie.
- **PMR-lid – Personeels-medezeggenschapsraad lid**  
Een lid binnen de raad die de personeelsleden vertegenwoordigt in de MR.
- **OMR-lid – Ouder-medezeggenschapsraad lid**  
Een lid binnen de raad die de personeelsleden vertegenwoordigt in de MR.
- **KSU – Katholieke Scholenstichting Utrecht**  
De stichting waar basisschool De Spits onderdeel van is. De KSU organiseert en ondersteunt meerdere basisscholen in Utrecht.
- **VHB– Voltijd Hoogbegaafden Onderwijs**  
Een vorm van onderwijs voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan het reguliere programma biedt. Ze krijgen extra opdrachten of projecten, afgestemd op hun niveau.