**Notulen MR KSU De Achtbaan**

18 oktober 2022 18.00 uur

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Naam** | **Vertegenwoordigd** | **Functie** | **Opmerking** |
| Aanwezig | Anne Marie GusseklooSabine VrolijkSaskia EpskampEdgar DresmeWendy KraanMarieke Molier | PersoneelPersoneel PersoneelOuderOuderSchoolleiding | SecretarisVoorzitter |  |
| Afwezig | Remco Woen | Ouder |  | ziek |

**Opening en agenda**

Remco heeft zich ziek afgemeld.

**Mededelingen**

Koffie-ochtenden; De eerste keer was niet bekend bij de MR wanneer deze was, zou wel goed zijn als er iemand van de PMR en van de OMR aanwezig kan zijn. We nemen de eerstvolgende keer op in de update van de MR op ss.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **dag** | **datum** | **wie aanwezig?** |
| maandag | 21 november | Saskia & Edgar |
| woensdag | 1 februari | Edgar |
| dinsdag | 18 april | Anne Marie & Wendy |
| vrijdag | 9 juni | Wendy |

**Ingekomen post**

Inbox nog niet bekeken, Anne Marie checkt dit deze week nog.

**Vaststellen notulen**

Notulen 20 juni; notulen aanpassen voor op de site, AM vraagt Kirsten ze op de site te zetten

Notulen 14 september; goedgekeurd, kunnen op de site

**Sectorplan**

Proces lastig voor ons, moet snel en ad hoc. Daarnaast moet het duidelijk zijn welke rol we hebben (adviserend of instemmend). Best vreemd ook dat alle KSU scholen een ander plan hebben.

In het vervolg moet het allereerst duidelijk zijn welke rol we hebben. Aan de hand van deze rol kunnen wij onderling afstemmen wie wat het oppakt. Vervolgens moeten wij bepalen als MR wat onze tijdslijn is. Van Marieke moeten we weten wat haar tijdspad is (wanneer nog bespreken met wie). Achteraf bezien was het wellicht niet handig dat we als MR de conceptversie al hadden gelezen (en op gereageerd hadden). Dit had voor de bespreking in het MT gemoeten.

**Begroting OC**

Blijft lastig, er is geen zicht op budget van de OC. Wat komt er binnen en hoe kan dat begroot worden. Volgens mail van Remco moeten wij als MR de begroting goedkeuren die van de directie komt. Deel van de 10k die nog staat misschien reserveren voor ‘tekort’ (ouders die vrijwillige bijdrage niet willen / kunnen betalen) dit jaar.

**Ouderavond**

Amar El Ajjouri van de inspiratiemiddag van de KSU is een idee. Gaat over straatcultuur, nee is ok), heeft op de Marcus ongeveer 3 kwartier op het podium gestaan.

We beslissen iets met social media te doen, voorstel in januari. Eerste keer vanuit ons / input koffieochtend. Voor het vervolg vragen we input van ouders (enquête ss). Vader uit groep Fenne kan iets betekenen wellicht? Anne Marie informeert. Voorstel dinsdag of donderdagavond. Leuk als er teamleden aanwezig zijn, kan niet verplicht worden.

**Mededelingen Marieke / MT**

Gym vacature; tweede kandidaat komt na de vakantie. Vacature gr 4 hb; donderdag komt er iemand. HB IB, twee geschikte kandidaten. Beide juiste papieren en ervaring. Beide komen nog een keer om te kijken of er een klick is met het hb team. Bedoeling is in december 1 dag met Maaike meedraaien en vanaf 1 januari zelf aan de slag. Er komt een zij-instromer komt (een man). Traject KSU loopt, komt 3 maanden kennismaken met onderwijs en leren lesgeven. Komt drie dagen, twee dagen in 7/8 hb en 1 dag roulerend in de school.

Verkeersveiligheid; man van de gemeente was niet op de afspraak. Volgende afspraak staat op 6 december. Edgar vraagt hoe het zit met de verkeershandhavers. Die zijn door Marieke en de Boomgaard gevraagd af en toe langs te komen om ouders aan te spreken.

Verzuimbeleid; zijn strenger op te laat komen. Bij 3x te laat krijgen ouders een mail.

Evaluatie evenementen; Kinderboekenweek nog niet geëvalueerd. Koffie-ochtend; niet heel veel mensen, wel veel input van de mensen die er waren. Reminder op ss, bericht laten plaatsen in ouder appgroepen (actie Wendy).

Enquête op ss onder ouders wat ze willen mbt informatievoorziening. Uitkomst 65% voor alleen ss, 35% ook met nieuwsbrief. Besproken in MT, berichten alleen via ss.

**Terugkoppeling onderwerpen MR agenda**

Marieke; reminder koffie-ochtend op ss.

Begroting OC voor dit schooljaar. Vorige week binnengekomen 5163 (188 lln van de 421). Begin van het jaar begroting op basis van trent voorgaande jaren. Op laatste vergadering van het schooljaar begroting bespreken. Overschot (10k) nog niet (helemaal) besteden, rekening houden met eventuele mindere inkomsten van ouders.

**Actielijst doornemen**

Zie onder

**Rondvraag**

**Volgende vergadering**

Dinsdag 22 november 18.00 uur!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actiepunten** | **Wie**  | **Status**  |
| Mailbox twee keer per week checken en ontvangstbevestiging sturen als er een email is.  | Anne Marie & Edgar | doorlopend  |
| Bericht op SS plaatsen / mee in de nieuwsbrief | Sabine & Saskia | doorlopend |
| Op de site: notulen  | Anne Marie | (doorlopend) |
| Verkeersveiligheid: SS en handhavers | Marieke | doorlopend |
| Inzet laatste deel werkdrukgelden | PMR |  |
| Regelementen / statuten MR bekijken en eventueel herzien | allen |  |
| Inlog voor inbox MR en checken of oude leden echt geen toegang meer hebben | Anne Marie |  |
| Jasper mailen update NPO gelden | Anne Marie |  |
|  |  |  |
| **Spaarlijst agendapunten komende MR vergaderingen**  |
| **Datum vergadering**  | **Agendapunten**  | **Ouders**  | **Personeel**  |
| 18 oktober | Begroting OC | instemming | advies |
| 18 oktober | Ouderavond | n.v.t. | n.v.t. |
| 18 oktober | Inzet werkdrukgelden | advies | instemming |
| 22 november | Begroting OC (Marieke levert aan) | instemming |  |
| 22 november  | Werkdrukgelden |  | instemming |
| 22 november | Ouderavond januari |  |  |
|  |  |  |  |
| 18 april | Materiele begroting | advies | advies |
|  |  |  |  |
| 6 juni | Indeling klassen/medewerkers | informatief | informatief |
| 6 juni | Verhoging ouderbijdrage? | instemming | advies  |
| 6 juni | Schoolplan (4-jaren cyclus) | instemming | instemming |
| 27 juni | Jaarverslag MR | procedure MR | procedure MR |
| 27 juni | Evaluatie afgelopen schooljaar & eten |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Schoolgids | Instemming | Instemming |
|  | Jaarplan school | Instemming | Instemming |
|  | Speerpunten schoolbeleid komend schooljaar | Ter kennisname | Ter kennisname |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |