

KBS Paulus

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige onderwerpen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Geachte ouders en verzorgers,

Van harte welkom bij de Paulusschool!

Voor u ligt onze schoolgids: een bron van praktische informatie én een inkijkje in wie wij zijn als school. Of uw kind nu net begint of al een tijdje bij ons op school zit, deze gids helpt u om onze werkwijze, visie en dagelijkse gang van zaken beter te leren kennen.

Wij zien de Paulusschool als een gemeenschap waarin leren en samenleven hand in hand gaan. Natuurlijk besteden we veel aandacht aan de basisvaardigheden als taal, rekenen en lezen, maar minstens zo belangrijk vinden wij de ontwikkeling van sociale vaardigheden, zelfstandigheid en betrokkenheid bij de wereld om ons heen. We willen onze leerlingen niet alleen voorbereiden op het voortgezet onderwijs, maar vooral ook op hun plek in de samenleving.

Dat doen we samen met u. Ouders en school zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Een open en warme communicatie tussen thuis en school vinden wij dan ook van groot belang. We waarderen uw betrokkenheid, denken graag met u mee en staan altijd open voor vragen, opmerkingen of suggesties.

In deze gids leest u onder andere over schooltijden, vakanties, studiedagen, opvang, schoolregels en de manier waarop wij het onderwijs organiseren. Ook lichten we toe wat onze missie en visie zijn, waarin we ons onderscheiden van andere scholen, en hoe we ouders informeren en betrekken.

Houd er rekening mee dat sommige informatie in de loop van het schooljaar kan veranderen. Eventuele wijzigingen communiceren wij via ons ouderportaal in Social Schools en via onze website.

We hopen dat deze gids u helderheid geeft en vertrouwen in de samenwerking met ons als school. We wensen u veel leesplezier én uw kind een fijne, leerzame en mooie tijd op de Paulusschool!

Met vriendelijke groet,

Team Paulusschool

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

KBS Paulus
Prof. van Bemmelenlaan 51b
3571 EL Utrecht

☎ 0302711395
🌐 <http://www.ksu-paulusschool.nl>
✉ info.paulusschool@ksu.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Barbara van Sprang	barbara.van.sprang@ksu.nl

Schoolbestuur

Katholieke Scholenstichting Utrecht (K.S.U.)
Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 6737
🌐 <http://www.ksu-utrecht.nl>

Samenwerkingsverband

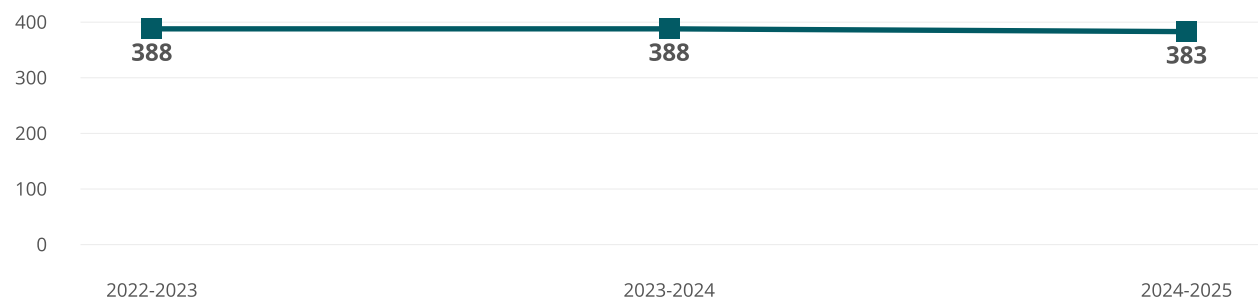
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Utrecht PO

Aantal leerlingen



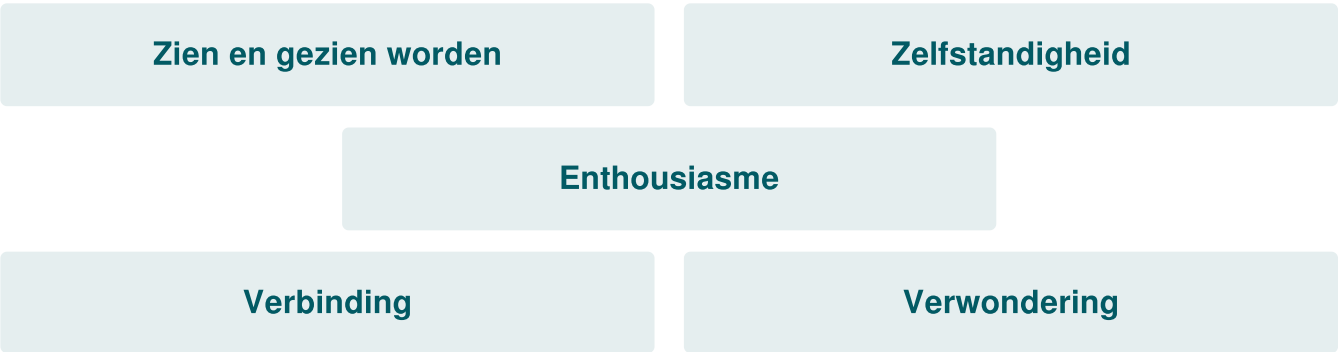
Ons leerlingenaantal is vrij constant. In totaal hebben wij 17 groepen: vijf groepen 1-2 en van de overige leerjaren telkens twee groepen. U bent van harte welkom om meer informatie over onze school te verkrijgen en een bezoek te brengen tijdens een van onze rondleidingen. De data van deze rondleidingen vindt u op onze website: www.ksu-paulusschool.nl. Voor de plaatsing van nieuwe leerlingen die de leeftijd van 4 jaar bereiken, hanteren wij het aannamebeleid van de Gemeente Utrecht. Overweegt u om van school te veranderen en wilt u uw kind aanmelden bij de Paulusschool? Wij begrijpen dat dit een belangrijke en soms ook spannende stap is - voor u en voor uw kind. U bent van harte welkom om een afspraak te maken met onze schooldirecteur en intern begeleider. Dit kan via ons mail adres info.paulusschool@ksu.nl of op telefoonnummer **030-2711395**.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie:

De missie van de Paulusschool is: *Klaar voor jouw toekomst!* Niet alleen de kinderen leren voortdurend; ook wij als team blijven ons ontwikkelen. Met alle leerkrachten en medewerkers vormen we een lerende organisatie, waarin we gebruikmaken van elkaars expertise. Aan het einde van groep 8 verlaten onze leerlingen de school met trots. Ze zijn dan uitgegroeid tot zelfstandige, betrokken en nieuwsgierige jongeren die hun eigen talenten weten in te zetten.

Visie:

Vanuit onze missie '*Klaar voor jouw toekomst!*' bereiden we onze leerlingen voor op een wereld in beweging. Onze visie is gebaseerd op een aantal kernwaarden die samen een belangrijke plek in ons onderwijs innemen en elkaar versterken.

We geloven dat kinderen het best leren wanneer ze zich gezien en gewaardeerd voelen. In een veilige en inspirerende leeromgeving stimuleren we verwondering, enthousiasme en plezier in leren. We moedigen zelfstandigheid en eigenaarschap aan, zodat kinderen met vertrouwen hun talenten ontwikkelen. Verbinding – met elkaar en de wereld om ons heen – staat daarbij centraal.

Talentontwikkeling

Vanuit de kernwaarde *zien en gezien worden* benaderen we kinderen bewust ongelijk. Wat op het eerste gezicht oneerlijk lijkt, wordt op deze manier juist eerlijk. Zo geven we ieder kind gelijke kansen en stemmen we het onderwijsaanbod af op wat een leerling écht nodig heeft.

We leggen de lat hoog en verwachten van zowel kinderen als leerkrachten dat zij zich inzetten om hun talenten te ontwikkelen — persoonlijk, cognitief, creatief en sociaal. We gaan uit van het competente kind en richten ons op wat lukt. Fouten maken mag, want juist daar leren we van. Ieder kind beschikt over unieke talenten. Door ruimte te bieden voor maatwerk, krijgt elk kind de kans om zijn of haar talenten te tonen, te uiten en verder te ontwikkelen.

Ook binnen ons team stimuleren we collega's om hun talenten zichtbaar te maken en verder te laten groeien. Door opleidingen aan te bieden die aansluiten bij de behoeften van zowel het team als het individu, zorgen we voor ontwikkeling op persoonlijk en professioneel vlak.

Zelfstandigheid

Vanuit de kernwaarde *zelfstandigheid* vinden we het belangrijk om de zelfredzaamheid van kinderen te stimuleren en hen stap voor stap zelfstandiger te maken. Deze zelfstandigheid vormt de basis voor het ontwikkelen van andere talenten en voor het opbouwen van vertrouwen in het eigen kunnen.

Zelfstandigheid komt dagelijks terug in onze onderwijsomgeving. We gaan uit van het competente kind en betrekken kinderen actief bij alles wat er op school gebeurt. Vanaf groep 1 stimuleren we kinderen om zelf naar oplossingen te zoeken en om hulp te vragen wanneer dat nodig is.

Ouders zien wij hierin als belangrijke partners. Door kinderen ook thuis vertrouwen te geven in hun eigen kunnen, groeien zij op tot zelfstandige burgers met oog voor de wereld om zich heen.

We richten ons bewust op het proces — dat is minstens zo belangrijk als de prestatie. Zelfreflectie en zelfevaluatie spelen hierin een grote rol. We betrekken kinderen actief bij hun leerproces, onder andere door projectmatig te werken. Daarbij worden zij gestimuleerd om hun eigen manier van leren vorm te geven.

Vanaf groep 3 werken we met een weektaak. Kinderen leren hierdoor zelf hun werk te plannen en verantwoordelijkheid te dragen. De leerkrachten begeleiden dit proces.

Ontdekkend en onderzoekend leren

Vanuit de kernwaarden *enthousiasme* en *verwondering* speelt ontdekkend en onderzoekend leren een belangrijke rol in ons onderwijs. Kinderen leren vaak vanuit hun natuurlijke nieuwsgierigheid. De hoeken in de kleutergroepen zijn daarom zo ingericht dat kinderen zelf op ontdekking kunnen gaan en gestimuleerd worden in hun ontwikkeling. De leerkracht begeleidt deze onderzoekende houding door kinderen uit te dagen en prikkelende activiteiten aan te bieden.

Ontdekkend leren gaat als vanzelf over in onderzoekend leren. Bij het projectmatig werken gaan kinderen aan de hand van leervragen op zoek naar antwoorden. We vinden het belangrijk dat kinderen eerst kennis opdoen en van daaruit verder onderzoeken. Tijdens het projectmatig werken worden verschillende talenten van de kinderen aangesproken: hun creatief denkvermogen, het maken van producten en het uitvoeren van onderzoek. Vaak werken kinderen samen aan opdrachten. Vanaf groep 5 gebeurt dit ook groepsdoorbroken, zodat ze elkaars talenten en die van verschillende leerkrachten leren kennen en benutten.

Ook de leerkrachten leren ontdekkend en onderzoekend. Met een nieuwsgierige en open houding kijken zij naar het kind, de groep en de school. Samen met leerlingen, ouders, collega's en andere betrokkenen stemmen zij af wat het best passende onderwijs is voor de kinderen van de Paulusschool. Zowel leerlingen als leerkrachten leren door zelf onderzoek te doen, door ervaring op te doen en door van en met elkaar te leren.

Verbinding

De kernwaarde *verbinding* komt op veel manieren terug binnen onze school. Het gaat daarbij om weten wie je zelf bent, in relatie tot andere kinderen, de mensen om je heen en jezelf als wereldburger. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen kennismaken met verschillende culturen, religies en gewoontes. Samen vieren is voor ons een belangrijk onderdeel van verbinding.

Verbinding zien we ook terug in de manier waarop we met elkaar omgaan op school. Een goed pedagogisch klimaat is hiervoor essentieel. Daarnaast komt verbinding duidelijk naar voren in de relatie tussen ouder, kind en leerkracht. We vinden het belangrijk om met elkaar in gesprek te zijn over wat een kind nodig heeft voor zijn of haar welzijn en ontwikkeling. Samen komen we verder.

De betrokkenheid van ouders uit zich ook in hun actieve participatie op school. Ouders helpen niet alleen mee bij verschillende activiteiten, maar delen bijvoorbeeld ook iets over hun beroep tijdens projecten.

Tot slot is verbinding zichtbaar in de relatie met onze directe omgeving: de wijk waarin we leven. We zijn op de hoogte van wat er speelt en werken samen om de verbondenheid binnen de wijk te versterken.

Identiteit

De kernwaarden van de Paulusschool komen duidelijk terug in het levensbeschouwelijk onderwijs. We vinden het belangrijk dat er aandacht is voor elkaar — zowel bij vreugdevolle als bij verdrietige gebeurtenissen. Leerlingen ervaren daarbij de kracht van rituelen en symbolen, zoals het aansteken van een kaars of het vieren van een verjaardag.

We stimuleren onze leerlingen om stil te staan bij wat mooi, bijzonder en kwetsbaar is. Dit doen we onder andere door regelmatig ‘denkvragen’ te bespreken, naar aanleiding van onder andere Bijbelverhalen. Ook bezoeken we verschillende gebedshuizen en tentoonstellingen, bijvoorbeeld in het Catharijneconvent.

We vinden het belangrijk dat leerlingen hun eigen ideeën, vermoedens en gevoelens ontwikkelen ten aanzien van levensbeschouwing. Door vieringen in de klas, op school en in de kerk willen we hen laten ervaren wat saamhorigheid en verbondenheid betekenen. Tegelijkertijd moedigen we hen aan om te onderzoeken hoe zij zich kunnen verbinden met mensen die anders geloven of leven dan zij zelf gewend zijn.

We willen dat leerlingen houvast ontwikkelen en kennismaken met bronnen die hen helpen om positief en betekenisvol te leven. Daarom laten we hen kennismaken met verhalen en rituelen uit het katholieke geloof én uit andere religies.

De Paulusschool vult dit op deze manier in:

- Vieren van verjaardagen, aandacht voor verdriet en rouw en zo mogelijk de inzet van daarbij passende rituelen en symbolen.
- Jaarlijks viert de Paulusschool het kerstfeest en (palm)Pasen in de Pauluskerk. Op school is er ook aandacht voor St. Maarten, Advent en Carnaval.
- Bij het thema ‘Leren van personen van vroeger’ komt het verhaal over Paulus, de naamgever van de school, aan de orde. In ‘Omgaan met anderen’ worden in de groepen 7 en 8 het Hindoeïsme, Humanisme, Jodendom, Christendom en de Islam behandeld.

Per groep vinden minimaal de volgende activiteiten plaats:

Groep 1/2: Palmpasen + Catharijneconvent

Groep 3: Catharijneconvent

Groep 4: bezoek aan een katholieke kerk + rondleiding + uitleg eerste communie

Groep 5: Catharijneconvent

Groep 6: bezoek moskee + rondleiding + uitleg Islamitische feestdagen + opvoeren Kerstmusical

Groep 7: Catharijneconvent voorstelling

Groep 8: bezoek synagoge + rondleiding + uitleg Joodse feestdagen

Burgerschap

Naast onze identiteit is ook burgerschap verweven in ons onderwijs. Onze kernwaarden *verbinding* en *zelfstandigheid* sluiten hier goed bij aan. Gedurende de hele dag is er aandacht voor het vormen van goede burgers en medemensen — bijvoorbeeld tijdens samenwerkingsopdrachten, wanneer kinderen elkaar helpen, bij het bespreken van incidenten, of door open te staan voor de mening en ideeën van andere leerlingen. Ook actuele nieuwsberichten die kinderen meenemen naar school bieden aanknopingspunten voor het voeren van gesprekken over burgerschap. Daarnaast krijgt burgerschap structurele aandacht in de lessen van de Kanjertraining en tijdens onze wereldoriëntatielessen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Samenstelling van de groepen

Groep 1/2

In onze kleutergroepen zitten kinderen van vier, vijf en zes jaar bij elkaar. Deze mix respecteert de specifieke ontwikkelingsbehoeften van jonge kinderen. Het jonge kind krijgt de ruimte om spelenderwijs vaardigheden te ontwikkelen en te groeien naar een zekere rijpheid voor leren lezen, schrijven en rekenen. Oudere kleuters leren om voor te doen, uit te leggen en verantwoordelijkheid te nemen. De leerkracht begeleidt, observeert en onderzoekt of het kind klaar is voor de volgende stap in de schoolloopbaan.

Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 plaatsen we kinderen in leerstofjaargroepen. Cognitief en sociaal-emotioneel is dit het meest passend. We respecteren verschillen in niveau en ondervangen die met effectieve werkwijzen in de klas en, waar nodig, extra zorg en aandacht.

Herverdeling en doelstellingen van groepsvorming

Drie keer in hun schoolloopbaan maken leerlingen doorgaans een overstap naar een nieuwe groep: bij de start in groep 1, bij de overgang van groep 2 naar 3 en meestal ook bij de overgang van groep 5 naar 6. Deze momenten bieden gelegenheid om de groepen zo samen te stellen dat ze evenwichtig zijn en aansluiten bij de behoeften van de leerlingen.

Daarnaast kan het voorkomen dat groepen op andere momenten opnieuw worden herverdeeld, wanneer dit naar het oordeel van het team en de schoolleiding nodig is om een optimale leeromgeving te waarborgen. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij grote verschillen in leerlingaantal, een onevenwichtige verdeling van jongens en meisjes, verschillen in zorgzwaarte of wanneer het pedagogisch klimaat of het leren van kinderen daardoor kan worden verbeterd.

De belangrijkste doelen bij het samenstellen en eventueel herverdelen van groepen zijn:

1. Het opbouwen van evenwichtige groepen, waarin leerlingen met speciale onderwijsbehoeften en de verdeling jongens/meisjes zo gebalanceerd mogelijk zijn.
1. Het bieden van nieuwe kansen aan kinderen in een nieuwe sociale omgeving, waardoor zij sociale flexibiliteit ontwikkelen.

Aanleidingen voor herverdeling

De herverdeling vindt standaard plaats aan het einde van groep 2 en doorgaans ook aan het einde van groep 5, maar kan ook eerder of vaker plaatsvinden wanneer daar aanleiding toe is, bijvoorbeeld:

- Bij grote verschillen in leerlingaantal tussen groepen.
- Bij een sterke daling in het aantal leerlingen binnen een leerjaar.
- Bij een onevenwichtige verdeling van jongens en meisjes.
- Wanneer het aantal kinderen met specifieke onderwijsbehoeften niet meer gelijk verdeeld is.

Oorzaken kunnen zijn: doublures, versnellingen, zij-instromers of verhuizingen.

Procedure indeling van 4-jarigen in de kleutergroep

De plaatsing van nieuwe 4-jarigen verloopt willekeurig, passend bij onze doelstelling van evenwichtige groepen en het bieden van nieuwe sociale kansen. Belangrijke factoren zijn:

- Specifieke onderwijsbehoeften zoals door ouders gedeeld.
- Aanwezigheid van broertjes, zusjes, neefjes of nichtjes in de groep.
- Voorkomen van dubbele voornamen in één groep.
- Voorkomen van dubbele verjaardagen in één groep.

Procedure herverdeling groep 2 → 3, groep 5 → 6 of een andere groep die het betreft

Bij de overgang van groep 2 naar 3, meestal bij de overgang van groep 5 naar 6 en als het een andere overgang betreft, wordt de groepsindeling herzien volgens de volgende stappen:

- De leerkracht brengt speel- en werkrelaties in kaart.
- Waar nodig vraagt de leerkracht aanvullende informatie aan ouders over positieve relaties buiten school (bijvoorbeeld buurt, sport).
- Het team stelt een voorstel op voor de nieuwe groepen, gericht op evenwicht en kansen voor alle kinderen. Hiervoor worden spel en leermomenten gebruikt om al groep doorbroken te werken en verbanden al te stimuleren die mogelijk ontstaan na de herverdeling en welke keuze pakken positief uit.
- Dit voorstel wordt besproken met de interne begeleiders en directie, waarna waar nodig aanpassingen worden gedaan.
- De nieuwe groepen worden op één dag eerst aan de kinderen bekendgemaakt en daarna aan de ouders door de schooldirectie. Na deze bekendmaking zijn wijzigingen niet meer mogelijk.
- Tijdens een speciale doorschuifochtend maken de kinderen kennis met hun nieuwe groepsgenoten.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

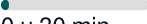
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Elk jaar stemmen wij onze onderwijstijd af met de MR. We voldoen aan de verplichte onderwijstijdverplichting.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 1 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Lezen	 6 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 15 min	 3 u 30 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Weektaak	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 3 u 00 min	 4 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Sociale vaardigheden	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Schrijven	 2 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Onderbouw (groep 1/2)

Wij gunnen kinderen in de onderbouw een leeromgeving waarin betekenisvol leren centraal staat, met veel aandacht voor welbevinden en betrokkenheid. In deze fase van hun ontwikkeling zijn spelen en leren onlosmakelijk met elkaar verbonden. Daarom werken wij kindgericht: het kind staat centraal in ons handelen, en we sluiten aan bij de belevingswereld, behoeften en ontwikkelingsmogelijkheden van ieder kind.

In de onderbouw werken we met een beredeneerde leerlijn voor groep 1 en 2. Deze leerlijn helpt kinderen de wereld om hen heen te ontdekken en ervaren. Het gaat hierbij om meer dan alleen voorbereidend taal- en rekenonderwijs. Er is ook veel aandacht voor motorische ontwikkeling, wereldoriëntatie, muziek, voorbereidend schrijven en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Alles gebeurt spelenderwijs, maar met een duidelijk doel voor ogen. Zo ontstaat er een doorgaande lijn naar de vakken en methodes van groep 3.

Ons kindgerichte werken is uitgewerkt in tien pedagogische en didactische ankers. Deze ankers vormen de basis van ons dagelijks handelen in de klas. Ze helpen de leerkracht om bewust keuzes te maken en het onderwijsaanbod beredeneerd vorm te geven, met het kind als vertrekpunt.

De tien ankers zijn:

1. Uitgaan van de drie pedagogen

We zien drie belangrijke bronnen van leren:

- **Het kind en de ander:** kinderen leren van en met elkaar door interactie en samenwerking.
- **De volwassene:** kinderen leren door te observeren, na te doen en samen te ontdekken.
- **De ruimte:** een rijk ingerichte leeromgeving stimuleert nieuwsgierigheid en eigen initiatief.

2. Uitgaan van het competente kind

Kinderen kunnen veel zelf. Wij dagen onszelf uit om kinderen de ruimte en het vertrouwen te geven om dat ook te laten zien. We nemen de tijd om hun zelfstandigheid te ondersteunen en te versterken.

3. Kijken achter gedrag

We observeren en luisteren zonder direct te oordelen. We zijn nieuwsgierig naar wat een kind beweegt of nodig heeft, en proberen de betekenis achter gedrag te begrijpen.

4. Procesgericht werken

Niet het eindproduct, maar het proces staat centraal. Het leren vindt plaats tijdens de activiteit, niet pas bij het resultaat.

5. Documenteren en rapporteren

Documentatie helpt ons om zichtbaar te maken wat kinderen ons laten zien. Het is een vorm van luisteren met ogen en oren, en geeft waardevolle inzichten in de ontwikkeling en het leren van kinderen.

6. Uitdaging in plaats van opdracht

We bieden kinderen geen vaste opdrachten, maar betekenisvolle uitdagingen waar ze actief en onderzoekend mee aan de slag kunnen.

7. Kennis van ontwikkeling

Leerkrachten beschikken over actuele kennis van de ontwikkeling, didactiek en methodiek voor het jonge kind. Deze professionele basis is essentieel voor het vormgeven van betekenisvol onderwijs.

8. Inspelen op kinderen

Leerkrachten observeren, luisteren, documenteren, reflecteren en interpreteren. Vanuit die inzichten maken zij plannen en zorgen zij voor verdieping en uitdaging in het aanbod.

9. De verwondering van kinderen in ere houden

Verwondering is de motor van leren. Door vragen te stellen als “Is dat zo?” of “Hoe denk jij dat het zit?”, stimuleren we kinderen om actief mee te denken. Ook als leerkracht denken we hardop, zodat we het denkproces van kinderen aanwakkeren.

10. Vraag het de kinderen

We nemen kinderen serieus in hun dagelijkse ervaringen. Door hen actief te betrekken bij keuzes, vragen en oplossingen, versterken we hun verantwoordelijkheidsgevoel en eigenaarschap over hun leren.

Deze ankers helpen ons om steeds opnieuw bewust keuzes te maken in ons onderwijs en recht te doen aan de unieke ontwikkeling van ieder kind. Daarnaast geven we vanaf groep 1 Engels. In de groepen 1 tot en met 4 gebeurt dit spelenderwijs, en vanaf groep 5 gebruiken we hiervoor een methode. De gymlessen worden vanaf groep 3 gegeven door een vakleerkracht.

Midden- en bovenbouw (3-8)

Naast het spelend leren, waarvoor nog regelmatig tijd wordt ingeruimd, starten wij vanaf groep 3 ‘echt’ met het aanleren van de basisvaardigheden taal, lezen, schrijven en rekenen. De leerkrachten maken gebruik van het effectieve instructiemodel. Een korte, duidelijke uitleg aan de hele groep, om daarna extra aandacht te kunnen besteden aan kinderen die dat nodig hebben. De leerstof en onze methoden bieden mogelijkheden tot het werken met verschillende niveaus in de groep. Deze manier van werken door de leerkrachten leidt vanzelfsprekend ook tot meer aandacht voor het zelfstandig werken van de kinderen. Langzaam maar zeker, en opgebouwd van speelleertaken in groep 3 naar zelfstandige werktaken in groep 4 en 5, leren de kinderen steeds meer verantwoording te dragen voor hun eigen werk.

De ochtenden besteden wij in principe aan de cognitieve vakken: rekenen, taal, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen. Voor deze vakken volgen we de lesdoelen uit de methode. De uren in ons rooster zijn richtlijnen; per groep wordt gekeken naar de onderwijsbehoefte, waarna eventueel meer of minder tijd aan een vak wordt besteed.

In de middagen wordt er projectmatig gewerkt waar we een methode voor gebruiken. Hierbij werken de kinderen aan wereld oriënterende thema's, waarbij ook creatieve en beeldende vakken aan bod komen.

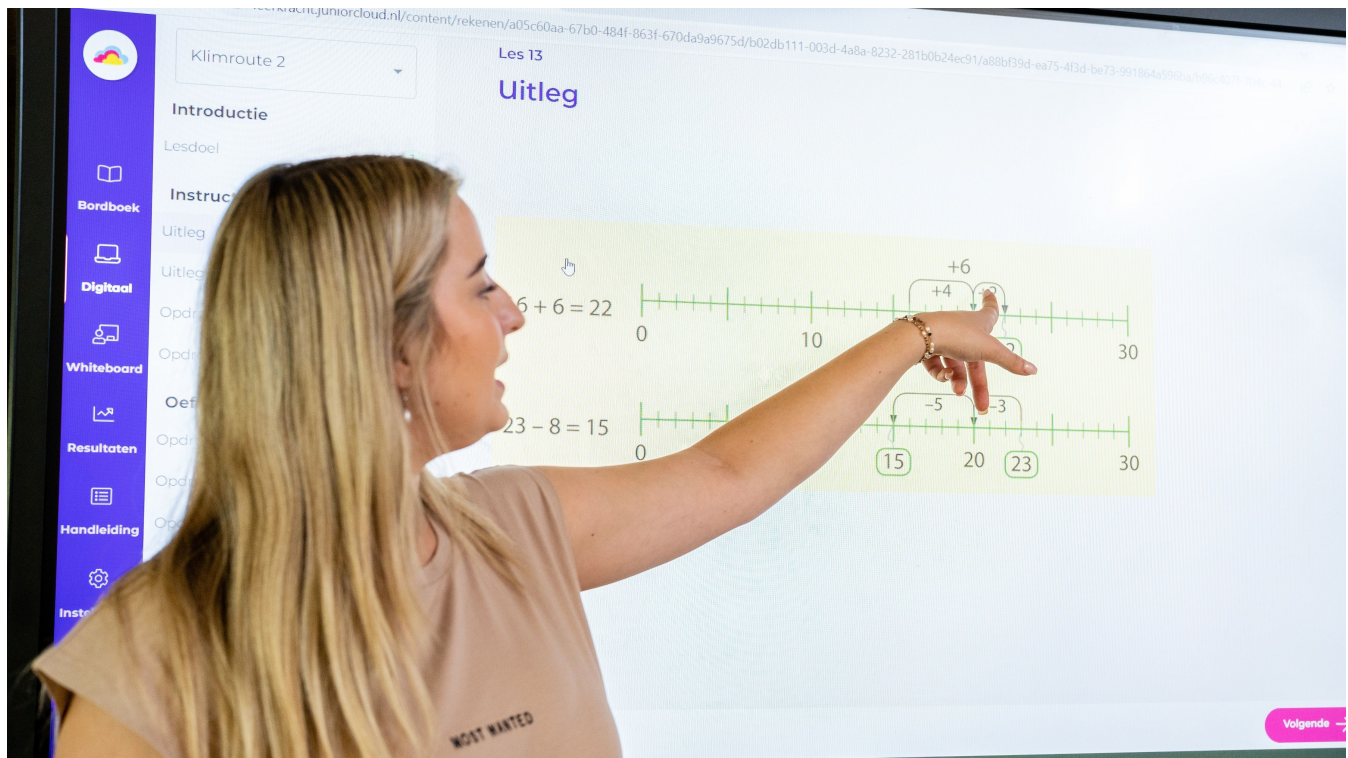
In de midden- en bovenbouw wordt gewerkt met de volgende methodes:

- Lezen (technisch en begrijpend): Veilig leren lezen (groep 3), Estafette (groep 4) en Blink (groep 5, 6, 7 en 8)
- Engels: Take it Easy
- Taal: Staal
- Spelling: Staal
- Rekenen/Wiskunde: Getal & Ruimte jr. op papier en groepen 7 en 8 digitaal
- Schrijven: Pennenstreken 2 en klinkers
- Wereldoriëntatie, Aardrijkskunde Geschiedenis: Jeelo
- Studievaardigheden: Blits
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: Kanjertraining
- Creatieve vakken; Inhoudelijk sluiten de creatieve vakken muziek, handvaardigheid en drama vaak aan bij de thema's waaraan wij werken in en naast de methodes. Daarnaast werken wij met 'Laat maar zien' als methode voor beeldende vorming en '123Zing' voor muzikale vorming

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Ruimte voor projectgroep en RT



2.2 Het team

De Paulusschool heeft een professioneel en betrokken team dat, samen met ouders en leerlingen, goed onderwijs wil bieden. De directeur vormt samen met drie collega's — de zorgcoördinator en twee bouwcoördinatoren — het managementteam (MT) van de school.

Het team is divers, zowel in achtergrond, ervaring als in leeftijd. Binnen onze school hebben we diverse specialisten met specifieke taken: twee Intern Begeleiders, twee conciërges, een vakleerkracht gym, een gedragspecialist, een hoogbegaafdenspecialist, een rekencoördinator, een specialist jeugdliteratuur, een remedial teacher (RT), een iCoach, één intern contactpersoon opleiding (ICO), twee vertrouwenspersonen en een preventiemedewerker.

Nieuwe leerkrachten worden zorgvuldig ingewerkt en ondersteund bij het zich eigen maken van ons onderwijsconcept. Niet alleen voor nieuwe collega's, maar voor het hele team bieden wij collegiale consultatie en scholing aan, onder andere op het gebied van de Kanjertraining.

Ons schoolmotto '*Klaar voor jouw toekomst*' geldt niet alleen voor onze leerlingen, maar ook voor onze leerkrachten. Daarom investeren we continu in professionele ontwikkeling en zorgen we dat ons scholingsaanbod aansluit bij de groei en ambities van ieder teamlid.

De Marnix Academie

De Marnix Academie is een opleidingsinstituut voor leerkrachten. Wij werken samen in het opleiden van studenten en zijn gecertificeerd als opleidingsschool door de Marnix. Onze leerkrachten zijn opgeleid als mentoren om de studenten te kunnen begeleiden. De Marnix verzorgt nascholing van onze leerkrachten.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is of verlof heeft, zorgen wij dat het lesprogramma wordt gecontinueerd door invalleerkrachten in te zetten. Lukt het ons niet om een invalleerkracht te regelen, dan kunnen wij één van de volgende maatregelen nemen:

- Andere collega's vragen om in te vallen;
- Inzetten van ambulant personeel;
- We vragen een pedagogisch medewerker om in te vallen. Er is altijd een leerkracht op de achtergrond aanwezig die de eindverantwoordelijkheid draagt;
- De klas wordt verdeeld over andere groepen waarbij kinderen hun eigen werk meenemen. De kinderen gaan in kleine groepjes naar een andere groep en nemen hun eigen werk mee. We verdelen over de andere groepen: 1-2/3, 2/3-5 en 6-8. Groepen 3 tot kerst over de groepen 1-2 en na kerst over de groepen 3 t/m 5;
- We zetten stagiaires in die, afhankelijk van hun vorderingen, alleen of met z'n tweeën voor de groep staan. Ook dan is er altijd een leerkracht op de achtergrond aanwezig met de eindverantwoordelijkheid;
- In uiterste noodsituaties kan het voorkomen dat we besluiten een groep een dag naar huis te sturen. Indien we besluiten een groep een dag thuis te laten, informeren wij de ouders via Social Schools. Soms sturen we een klas naar huis omdat de leerkracht nodig is om in te vallen bij een zieke collega. We doen dat als de groep van de zieke leerkracht al twee keer thuis heeft moeten blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kind&co Ludens* en *Mini Stek*.

Naast de samenwerking met de opvang binnen ons schoolgebouw, onderhouden wij ook een nauwe samenwerking met andere opvangvoorzieningen in de wijk.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het Schoolplan 2021-2025

Het schoolplan is een lange termijnplan voor vier jaar. In het schoolplan zijn alle ontwikkelpunten opgenomen. Elk jaar stellen wij een schooljaarplan op, waarin de doelstellingen voor dat jaar staan, gericht op het realiseren van de lange termijn doelstellingen. Op de Paulusschool werken we volgens een kwaliteitscyclus gebaseerd op het Plan-Do-Check-Act (PDCA)-model. Op basis van het schoolplan en het jaarplan van het voorgaande jaar wordt, in samenwerking met het team en de medezeggenschapsraad (MR), een nieuw jaarplan opgesteld. Dit jaarplan bouwt voort op de sterke punten en ambities van de Paulusschool en bevat concrete acties. De leerteams werken deze acties verder uit in eigen jaarplannen gericht op zowel leerteamacties als leerlingresultaten. In oktober presenteren zij hun plannen aan het gehele team. In februari vindt een gezamenlijke tussenevaluatie plaats, waarna waar nodig interventies worden ingezet. In juni wordt geëvalueerd welke eindresultaten zijn behaald. Hieronder geven we een beeld van de plannen van afgelopen jaar en dat van het lopende schooljaar.

Evaluatie 2024–2025

Afgelopen schooljaar hebben wij ons gericht op de volgende thema's:

- Het onderzoeken van een nieuwe methode voor het vak Engels.
- Het maken van keuzes voor ons schrijfonderwijs, met als doel het verbeteren van het handschrift van leerlingen.
- Het borgen van afspraken rondom kindgericht werken, met een beredeneerd aanbod in groep 1-2.
- Het gericht volgen van de ontwikkeling van leerlingen in groep 1-2, vanuit het kindgericht werken en beredeneerd aanbod.
- Het implementeren en borgen van de nieuwe methodes voor technisch en begrijpend lezen.
- Het vaststellen van een doorgaande lijn rondom zelfstandigheid bij leerlingen.
- Het versterken van de professionele cultuur binnen het team.

Ontwikkelpunten 2025–2026

Voor het komende schooljaar staan de volgende ontwikkelingen centraal:

- Verder borgen van afspraken rondom kindgericht werken, met een beredeneerd aanbod in groep 1-2.
- Het verder onderzoeken en implementeren van de nieuwe methode voor Engels.
- Het onderzoeken van meer portfolio-gestuurde rapportages.
- Het versterken en borgen van een krachtig pedagogisch klimaat en de professionele cultuur binnen het team.
- We oriënteren ons op een nieuwe methode voor wereldoriëntatie waar burgerschap een onderdeel in is.
- Actualiseren van het schoolplan 2026-2031 in samenwerking met de KSU.

Tevens hebben wij de subsidie Basisvaardigheden ontvangen. Vanuit deze gelden zullen wij extra aandacht geven aan ons taal- en rekenonderwijs, evenals aan digitale vaardigheden.

Hoe bereiken we deze doelen?

De resultaten van het onderwijs

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in een leerlingvolgsysteem. We gebruiken hiervoor het systeem met de naam ParnasSys. De leerlingen worden regelmatig getoetst met de zogenaamde methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen van Leerling in Beeld (LiB) van het Cito[1]. Deze toetsen worden afgenomen volgens een planning die is vastgelegd in een toetskalender met een bijbehorend toetsprotocol. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden zo nodig de groepsplannen (het leerstofaanbod van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

[1] Centraal Instituut Toets Ontwikkeling, Arnhem. <http://www.cito.nl>

Kwaliteitszorg en Onderwijsontwikkeling

Op de Paulusschool werken we systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we alle activiteiten die gericht zijn op het bepalen, bewaken, borgen en verbeteren van de onderwijskwaliteit. Dit betekent dat we ons voortdurend afvragen:

- Wat verstaan wij onder goed onderwijs?
- Welke eisen stelt de overheid?
- Welke doelen stellen wij onszelf?
- Hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren én vasthouden?
- En hoe weten we of ouders, leerlingen en medewerkers deze kwaliteit ook daadwerkelijk ervaren?

Onze school blijft het onderwijs ontwikkelen en vernieuwen. Werkwijzen die goed functioneren, leggen we duurzaam vast zodat ze geborgd worden binnen onze schoolpraktijk.

Een belangrijk onderdeel van onze kwaliteitszorg is het systematisch verzamelen van feedback van leerlingen, ouders en medewerkers. Hiervoor maken we gebruik van tevredenheidsmetingen, denk hierbij aan oudertevredenheids- en leerlingtevredenheidsmetingen. De uitkomsten gebruiken we om gerichte keuzes te maken voor verdere verbetering.

Daarnaast nemen wij eens per twee jaar een burgerschapstoets af onder de oudste leerlingen. Uit de resultaten blijkt dat onze leerlingen goed presteren op dit gebied. Het burgerschapsonderwijs is geïntegreerd in ons algemene onderwijsaanbod, met extra aandacht binnen onze wereldoriëntatiemethode (WO) voor groep 5 tot en met 8.

Met deze systematische aanpak zorgen we ervoor dat de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend wordt gewaarborgd en waar mogelijk verbeterd, zodat alle betrokkenen bij onze school een positief en betrouwbaar schoolklimaat ervaren.

Net als alle andere scholen van de KSU, maken wij gebruik van het kwaliteitszorgsysteem van het leerlingvolgsysteem ParnasSys en LeerUniek.

Twee keer per jaar vinden er IB-gesprekken plaats tussen interne begeleiders en leerkrachten, waarin de ontwikkeling van alle leerlingen wordt besproken. Dit is na de afname van 'Leerling in Beeld' van Cito. De school- en groepsresultaten worden gedeeld en besproken met alle leerkrachten en de MR. De hieruit voortvloeiende acties worden opgenomen in het jaarplan van de school. Daarnaast zijn er drie leerling besprekingen onder leiding van de IB-ers waarin een leerkracht een casus voor kan leggen aan collega's.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

[Ondersteuningsplan-SWV-Utrecht-PO-2025-2026-2.pdf](#)

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is binnen het kader van Passend Onderwijs een belangrijk instrument. Hierin wordt beschreven:

- in hoeverre de school voldoet aan de Utrechtse Standaard voor de Basisondersteuning;
- welke acties ondernomen worden om eventuele hiaten in de ondersteuning aan te vullen;
- welke extra ondersteuning de school kan bieden.

Binnen de stad Utrecht wordt het instrument Perspectief op School gebruikt, vastgesteld door het samenwerkingsverband PO Utrecht Stad. Het schoolbestuur stelt het SOP van alle scholen in de stichting vast. De medezeggenschapsraad (MR) heeft hierbij adviesrecht.

Ook onze school heeft een vastgesteld SOP. Deze is te vinden als bijlage bij 'handige informatie voor ouders'. Daarmee voldoen wij aan de Utrechtse Standaard voor Basisondersteuning.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist jeugdliteratuur

De experts analyseren data en maken verbeterplannen. Ook werken de experts met kinderen in de vorm van RT of onze Project Groep.

Onze rekencoördinator geeft richting aan het leerteam rekenen. Zij is verantwoordelijk voor de ontwikkeling op het gebied van rekenen. Voor taal/lezen wordt dit gedaan door de remedial teacher, die in het leerteam taal/lezen zit en de specialist jeugdliteratuur.

De Interne Begeleiders en meer- en hoogbegaafdheidsspecialist denken op alle vakgebieden mee over de leerinhoud.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De gedragsspecialist

De gedragsspecialist wordt ingezet wanneer er in een groep zorgen zijn over de sociaal-emotionele ontwikkeling van een of meerdere leerlingen. Dit gebeurt altijd in overleg met de leerkracht en de Intern Begeleider. De gedragsspecialist observeert, denkt mee en ondersteunt de leerkracht met praktische adviezen en handelingssuggesties rondom sociaal-emotionele vraagstukken.

De Remedial Teacher (RT'er)

De Remedial Teacher biedt gerichte ondersteuning aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van taal, lezen en/of rekenen. Deze ondersteuning is tijdelijk, doelgericht en afgestemd op de ontwikkeling van het kind. De RT'er werkt nauw samen met de leerkracht en Intern Begeleider en kan zowel binnen als buiten de groep begeleiding bieden. Door middel van observaties, individuele begeleiding en het inzetten van passende interventies helpt de RT'er leerlingen om weer succesvol aan te sluiten bij het reguliere onderwijsaanbod.

Meer- en hoogbegaafdheid

Op de Paulusschool vinden we het belangrijk dat ieder kind onderwijs krijgt dat past bij zijn of haar behoeften. Om goed in beeld te krijgen wat een leerling nodig heeft, gebruiken we verschillende middelen, zoals toetsen, observaties, gesprekken én het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH).

In de groepen 1, 3, 5 en 7 vullen de leerkrachten standaard een vragenlijst in vanuit het DHH. Dit helpt ons om te bepalen of er aanvullende informatie nodig is. Soms ontvangen ouders dan ook een lijst om in te vullen. Op basis van deze gegevens volgt een advies.

Als blijkt dat een leerling extra verrijking nodig heeft, stellen de leerkracht, de specialist (hoog)begaafdheid en eventueel de intern begeleider een plan op. Ouders worden hierbij uiteraard betrokken. Soms vindt er ook een gezamenlijk gesprek plaats.

Heeft een leerkracht of ouder buiten deze standaardmomenten een vermoeden van (hoog)begaafdheid? Dan kunnen we een aanvullende module uit het DHH inzetten.

We werken al meerdere jaren met dit protocol en merken dat het helpt om de onderwijsbehoeften van onze leerlingen goed in kaart te brengen. Het fijne is dat we hiermee regelmatig, en vanuit verschillende perspectieven, naar de ontwikkeling van elk kind kijken.

Zowel leerkrachten als ouders kunnen signaleren dat een leerling meer- of hoogbegaafd is.

In de klas wordt het lesaanbod voor deze leerlingen gecompact en verrijkt volgens een doorgaande lijn.

Wanneer blijkt dat dit aanbod in de klas onvoldoende aansluit, kan er aanvullende begeleiding buiten de klas worden geboden. Per leerling wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften en welk aanbod passend is.

Mogelijkheden zijn onder andere:

- Projectgroep op niveau, waarin leerlingen met ontwikkelingsgelijken werken aan onderzoeksvragen binnen schoolthema's, met nadruk op hogere orde denkvaardigheden;
- Leerprocesbegeleiding, individueel of in kleine groepjes: begeleiding op het gebied van *mindset*, *executieve functies* en *leren leren*;
- Lessen Spaans als verbredend aanbod;
- Combinaties van bovenstaande onderdelen, indien gewenst.

Voor het in kaart brengen van de onderwijsbehoeften van (hoog)begaafde leerlingen maken we naast het Digitaal Handelingsprotocol Begaafdheid (DHH), ook gebruik van de profielen van Betts en Neihart.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij beschikken over veel expertise binnen de school om kinderen te begeleiden op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak. Wat een kind nodig heeft, verschilt per situatie. Afhankelijk daarvan wordt bekeken welke specialist betrokken wordt.

De gedragsspecialist denkt mee over passende ondersteuning wanneer een leerling vastloopt op gedragsmatig vlak. Bij problemen rondom werkhouding en taakaanpak kan een leerling leerprocesbegeleiding krijgen van de meer- en hoogbegaafdheidsspecialist.

Deze begeleiding wordt altijd afgestemd in overleg met de leerkracht, de Intern Begeleider en de ouders. Op die manier zorgen we samen voor een aanpak die aansluit bij de behoeften van het kind.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocenten gym
- Extern GG&GD
- Extern Kinderfysiotherapie

Bewegingsonderwijs en motorische ontwikkeling

Kleuters hebben veel behoefte aan beweging. Daarom wordt er elke ochtend en middag bewust tijd genomen om te bewegen. Daarnaast is er in de klas gerichte aandacht voor de fijnmotorische ontwikkeling, bijvoorbeeld door middel van knippen, tekenen en andere voorbereidende schrijfactiviteiten.

Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen twee keer per week gymles van onze vakdocent bewegingsonderwijs.

Wanneer blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft op het gebied van de motorische ontwikkeling en de leerkracht deze ondersteuning niet zelf kan bieden, gaan we samen met de ouders in gesprek om te kijken welke externe hulp passend is.

GG&GD

De GG&GD nodigt uw kind twee keer uit voor een controle van groei en ontwikkeling, gebaseerd op gegevens van het consultatiebureau (in groep 2 en groep 7). De schoolarts kan hierbij adviezen geven of doorverwijzen bij specifieke vragen. Daarnaast voert de GG&GD een logopedische screening uit bij alle kinderen in groep 2. Vooraf wordt uw toestemming gevraagd, waarna u een advies ontvangt.

Kinderfysiotherapie

Bij vragen over de ontwikkeling van een leerling kunnen wij doorverwijzen naar kinderfysiotherapie. Bewegen is essentieel voor de ontwikkeling van een kind, maar niet altijd vanzelfsprekend. Sommige kinderen hebben moeite met motorische vaardigheden. U herkent dit misschien aan situaties zoals: uw kind valt vaak, heeft moeite met los fietsen of zwemmen, het handschrift is slordig en gespannen, of uw kind is angstig en geremd tijdens het bewegen. Voor deze kinderen is ondersteuning van een kinderoefentherapeut mogelijk. Informeer bij uw zorgverzekering of deze therapie wordt vergoed.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen op school

Voor dit aandachtsgebied zijn binnen de school geen gediplomeerde medische specialisten aanwezig. Als school verrichten wij geen medische handelingen.

In enkele gevallen kunnen wij wél ondersteunen bij het toedienen van medicatie aan uw kind. Dit gebeurt uitsluitend wanneer dat noodzakelijk is en met schriftelijke toestemming van de ouders. U wordt in dat geval gevraagd een verklaring te ondertekenen, conform het protocol Medisch Handelen van de KSU.

Meer informatie hierover vindt u in het protocol, te raadplegen via [medische_handelingen_protocol.pdf](#)

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren blijven wij ons als school actief inzetten om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te begeleiden. Onze ambitie is om de ondersteuning verder te versterken en beter af te stemmen op de individuele behoeften van leerlingen, binnen de mogelijkheden van het regulier onderwijs.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingenraad: samen werken aan een fijne school!

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen meedenken én meepraten over hun leeromgeving. Daarom hebben wij een actieve leerlingenraad, bestaande uit leerlingen uit de groepen 5, 6, 7 en 8. Elk jaar worden deze leerlingen democratisch gekozen door hun klasgenoten.

De leerlingenraad komt vier keer per schooljaar bijeen en bespreekt onderwerpen die belangrijk zijn voor het dagelijks leven op school. Denk aan het schoolplein, afspraken in en om de klas, schoolactiviteiten en andere ideeën die bijdragen aan een prettige en veilige leeromgeving.

De leerlingen geven hun mening en denken actief mee met de schoolleiding. Zo leren zij op een praktische manier over inspraak, verantwoordelijkheid en samenwerking. Samen zorgen we ervoor dat onze school een plek is waar iedereen zich gehoord voelt en met plezier naartoe gaat.

Extra informatie

Onderwijs afgestemd op ondersteuningsbehoeften

De leerkracht stemt het onderwijs zo goed mogelijk af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Voor de meeste kinderen binnen een jaargroep is deze behoefte vergelijkbaar, maar er zijn ook leerlingen die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In die gevallen past de leerkracht het onderwijsaanbod aan, bijvoorbeeld door de leerstof of de tijd voor verwerking aan te passen.

In overleg met ouders kan de school besluiten een leerling te versnellen (plaatsing in een hogere groep) of te vertragen (een jaar extra in de groep), als dat beter aansluit bij de ontwikkeling van het kind.

Extra ondersteuning in de klas en daarbuiten

Voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften kan de leerkracht ondersteuning vragen van collega's met aanvullende expertise, zoals een onderwijsleerspecialist. Deze kan bijvoorbeeld remedial teaching bieden, zowel binnen als buiten de klas. Hierbij ligt de nadruk met name op de ondersteuning in groep 3 en 4.

De leerkrachten en remedial teachers worden begeleid door de Intern Begeleiders (IB'ers). Zij coördineren de leerlingenzorg, ondersteunen bij het opstellen van plannen en evalueren de voortgang. Bij leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag (bijvoorbeeld met een arrangement of extra middelen vanuit het samenwerkingsverband) kan ook een ambulant begeleider worden ingeschakeld.

Het Buurteam op school

In Utrecht zijn meerdere buurtteams actief. Deze teams spelen een belangrijke rol op basisscholen in hun wijk. Ook op onze school is het buurtteam betrokken. We vinden het belangrijk dat kinderen veilig en gezond opgroeien en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Soms is daar extra ondersteuning bij nodig. Ouders kunnen dan met hun vragen of zorgen terecht bij het buurtteam.

Het buurtteam biedt ondersteuning bij vragen rondom de sociaal-emotionele ontwikkeling, gedrag of zelfredzaamheid van kinderen. Ook bredere gezinsvragen, zoals over opvoeding, financiën, huisvesting, werk of relaties, kunnen bij het buurtteam worden besproken.

Ouders kunnen zichzelf aanmelden bij het buurtteam in hun wijk, of dit doen via de school. Het buurtteam werkt bij voorkeur in nauwe samenwerking met ouders en school. Vaak wordt gestart met een introductiegesprek, waarin de school het gezin en de gezinswerker van het buurtteam met elkaar in contact brengt.

Vanaf dat moment begeleidt de gezinswerker het traject, volgens de uitgangspunten van: één gezin, één plan, één hulpverlener.

Ouders bepalen zelf wie er bij het traject betrokken worden en welke informatie wordt gedeeld. Tijdens het eerste gesprek worden afspraken gemaakt over de onderlinge communicatie en samenwerking.

Soms is alleen meedenken of kortdurende ondersteuning voldoende. In andere gevallen kan het buurtteam, indien nodig, verwijzen naar meer specialistische hulp.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Paulusschool vinden we het erg belangrijk dat kinderen zich veilig voelen én dat ze zich verantwoordelijk leren voelen voor zichzelf en voor anderen. Samenwerking en conflicthantering zien we als essentiële vaardigheden voor een positief groepsklimaat. Daarom besteden we in de klassen op verschillende manieren aandacht aan deze thema's, bijvoorbeeld via gesprekken, verhalen, drama en andere activiteiten.

We werken met het materiaal van de Kanjertraining (www.kanjertraining.nl), een methode die vooral preventief werkt om pesten tegen te gaan en een veilig en positief klimaat te bevorderen. Op basis van zorgvuldige observaties brengen leerkrachten de sociaal-emotionele thema's in kaart die aandacht nodig hebben om het groepsklimaat optimaal te houden. Vervolgens organiseren zij activiteiten gericht op het versterken van specifieke deelvvaardigheden op sociaal-emotioneel gebied.

Daarnaast hanteren we een uitgebreid gedragsprotocol dat gericht is op het waarborgen van zowel de fysieke als mentale gezondheid van ieder kind. Het pestprotocol vormt hierbij een belangrijk onderdeel, waarmee wij actief en gericht pesten en ongewenst gedrag aanpakken en voorkomen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas (Kanjertaining). Wij volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen met behulp van het observatiesysteem KanVas, dat hoort bij de Kanjertraining. Met KanVas brengen we de kinderen in de groep in kaart en kunnen we gerichte activiteiten ondernemen om zowel persoonlijke als groepscompetenties op dit gebied te versterken. Een levendige groep, waarin levenslessen uit alledaagse situaties centraal staan, vormt de basis voor onze sociaal-emotionele vorming. De leerkracht helpt kinderen hun gevoelens en gedachten te verwoorden en oefent vaardigheden die nodig zijn voor effectieve communicatie.

Wij streven daarbij de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas
- Het versterken van de sociale vaardigheden van leerlingen
- Het aanleren en beheersen van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten
- Het vergroten van bewustwording van de eigenheid van leerlingen
- Het leren nemen van verantwoordelijkheid
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie

De Kanjertraining staat geregistreerd in de database van het Nederlands Jeugd Instituut als een effectieve methode. Zij biedt goede handvatten bij het aanpakken van pestproblematiek en het aanleren van sociale vaardigheden. Ook ouders worden betrokken bij het gedachtegoed en de specifieke taal die binnen de Kanjertraining wordt gebruikt, zodat de boodschap zowel thuis als op school wordt ondersteund.

Naast het gebruik van KanVas maken wij ook gebruik van tevredenheidspeilingen en de 2 jaarlijkse Jeugdmonitor (<https://volksgezondheidsmonitor.nl/jeugdmonitor-utrecht>) van de gemeente Utrecht om een breed beeld te krijgen van het welzijn en de ontwikkeling van leerlingen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Engels	nienke.engels@ksu.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Raadgever	lotje.raadgever@ksu.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Schuurman	pascal.schuurman@ksu.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerking met ouders

Ouders zijn voor ons de belangrijkste partners in de ontwikkeling van onze leerlingen. Samen met u willen we het beste bereiken voor ieder kind. Daarom besteden we veel aandacht aan het contact en de samenwerking tussen school en ouders.

Wij vinden het ondenkbaar dat ons schoolteam het werk zonder uw hulp en betrokkenheid volledig kan realiseren. Daarom nodigen we u actief uit om op verschillende manieren bij onze schoolgemeenschap betrokken te zijn.

Onze samenwerking ziet er als volgt uit:

- **Afstemingsgesprek aan het begin van het schooljaar**

Hier bespreken we de wederzijdse verwachtingen en maken we waar nodig samen heldere afspraken over de begeleiding van uw kind.

- **Voortgangsgesprekken na het eerste rapport**

We bespreken samen hoe uw kind zich ontwikkelt en welke stappen er mogelijk zijn.

- **Tussentijdse gesprekken op verzoek of indien nodig**

We zijn altijd bereid om u te spreken wanneer u vragen of zorgen heeft.

- **Informatieavond aan het begin van het schooljaar**

U krijgt uitleg over de leerstof en de aanpak in de groep van uw kind.

- **Inloopochtend voor ouders van kinderen in groep 1 t/m 3**

Een laagdrempelige gelegenheid om de sfeer en werkwijze in de groepen te ervaren.

- **Thema-avonden over opvoeding en onderwijs**

Informatie en gesprekken over actuele onderwerpen die u als ouder raken.

- **Een actieve oudervereniging (OV)**

Die betrokken is bij de organisatie van activiteiten voor ouders en leerlingen.

- **Een betrokken medezeggenschapsraad (MR)**

Die meedenkt over het beleid en de ontwikkeling van onze school.

- **Excursies, vieringen en schoolreisjes**

Waarbij ouderhulp van harte welkom is.

- **Koffieochtenden (voor en door ouders)**

Informeel samen zijn van ouders onder het genot van een kopje koffie of thee.

Veel ouders brengen hun eigen kennis en ervaring mee, wat leidt tot vernieuwende initiatieven. Samen kunnen we besluiten om deze ideeën verder uit te werken. Ook kunt u zich inzetten bij praktische ondersteuning zoals schoonmaakmomenten en bezetten van de schoolstraat.

Op deze wijze bouwen we samen aan een sterke, open en vertrouwde schoolgemeenschap waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en leren. Wij waarderen uw betrokkenheid enorm en kijken uit naar een fijne samenwerking!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op de volgende manieren geïnformeerd:

Klassenouders

Aan het begin van het schooljaar benoemt iedere groepsleerkracht twee klassenouders. Deze ouders inventariseren, in samenwerking met de leerkracht en de oudervereniging, welke hulp er in dat schooljaar binnen de groep nodig is en coördineert de activiteiten. Samen zorgen zij niet alleen voor voldoende vrijwilligers, maar ook voor kwalitatieve begeleiding bij speciale activiteiten. Als klassenouder bent u een belangrijke schakel in de communicatie tussen school en ouders van de groep.

Algemene communicatie

Als ouder ontvangt u algemene informatie van de leerkrachten of de directeur, onder andere via ons communicatieplatform Social Schools. Daarnaast vinden er gesprekken plaats tussen ouders en leerkrachten over de ontwikkeling en het welzijn van uw kind.

Belangrijke meldingen

Wanneer er op school iets gebeurt dat voor u als ouder van belang is, informeren wij u hier uiteraard zo snel mogelijk over. Dit gebeurt bij voorkeur persoonlijk na schooltijd of telefonisch. Mocht dat niet lukken, dan ontvangt u een bericht via e-mail of Social Schools, ook tijdens schooltijd.

Contact met de leerkracht

Ouders kunnen de leerkracht tijdens schooltijd bereiken via het algemene telefoonnummer van de school (08:00 - 16:30 uur), per e-mail of via Social Schools.

Social Schools

Wij gebruiken Social Schools, een beveiligd online communicatieplatform voor het basisonderwijs. Dit platform geeft ouders inzicht in wat er in de klas gebeurt, via berichten, foto's en video's. Zo blijft u goed op de hoogte van het werk en de ontwikkeling van uw kind(eren), ook als ze zelf niet alles vertellen over school. Daarnaast gebruikt de schooldirectie Social Schools voor het verspreiden van nieuwsbrieven, mededelingen en het vragen van toestemming voor zaken zoals het plaatsen van foto's of het zelfstandig naar huis of gym gaan. De Social Schools-app kunt u downloaden in de app store. Toegang is alleen mogelijk voor ouders van kinderen op onze school, en zij zien alleen informatie over de groep(en) van hun eigen kind(eren).

Start op school

Ongeveer zes weken voordat uw kind 4 jaar wordt, kunt u contact opnemen met de school voor een kennismakingsgesprek met de toekomstige leerkracht en om wenafspraken voor uw kind te plannen.

Website

Op onze website (www.ksu-paulusschool.nl) vindt u algemene informatie over onze school, nieuwsberichten en belangrijke mededelingen.

Informatieavonden

In september organiseren we informatieavonden voor alle groepen. Tijdens deze avonden informeert de groepsleerkracht u over de werkwijze, gebruikte methoden en materialen in de groep van uw kind.

Afstemmingsgesprek

Voor de groepen 3 t/m 8 vindt in september een afstemmingsgesprek plaats waarin leerkracht en ouders de onderwijsbehoeften van het kind bespreken. Ouders worden gevraagd dit gesprek voor te bereiden via een digitaal formulier. Het verslag wordt opgenomen in het leerlingvolgsysteem. Indien nodig kan zes weken later een vervolgesprek plaatsvinden om ontwikkelingen te bespreken.

Wenochtend

Aan het einde van het schooljaar is er een wenochtend waarbij leerlingen kennismaken met hun toekomstige leerkracht.

Rapport- en ontwikkelingsgesprekken

Op elk gewenst moment kunt u, na afspraak, met de groepsleerkracht spreken over de ontwikkeling van uw kind. Ook de

leerkracht kan het initiatief nemen voor een gesprek.

Daarnaast zijn er vaste momenten voor gesprekken:

- **Groepen 2-8:** Twee keer per jaar (halverwege en richting het einde van het schooljaar) ontvangt u een rapport met daarin de resultaten van toetsen en observaties.
- **Groepen 0 en 1:** Circa zes weken nadat uw kind 4 jaar is geworden, vindt een 'zes-weken-gesprek' plaats over de ervaringen en het welbevinden van uw kind bij de start bij ons op school. In groep 1 is er een gesprek in het najaar en in voorjaar.
- **Groep 8:** Naast de rapportgesprekken het afstemmingsgesprek vinden er ook gesprekken plaats voor de overgang naar het VO. Deze procedure is beschreven in 5.3 Schooladviezen.

Bij vragen over gedrag of leerontwikkeling kunt u altijd contact opnemen voor een afspraak.

Klachtenregeling

Op school kunnen zich situaties voordoen waar ouders of leerlingen vragen over hebben of problemen door ervaren. Het is belangrijk om hierover in gesprek te gaan, zodat de klachten, zorgen of signalen bekend zijn en opgelost kunnen worden.

Stappen om te zetten bij een klacht, zorgen of signalen:

1. Grijp snel in: Handel zo snel mogelijk om escalatie te voorkomen. Ouders merken vaak eerder dan de school dat er iets speelt.
2. Spreek de juiste persoon aan: Begin met een gesprek met de betrokken leraar.
3. Neem de tijd: Maak een afspraak voor het gesprek zodat er voldoende tijd is om uw verhaal goed toe te lichten. Houd rekening met de planning van de leerkracht.
4. Wees duidelijk: Focus op de belangrijkste punten, blijf rustig en probeer niet (te) emotioneel te worden. U kunt uw standpunten vooraf op papier zetten en eventueel iemand meenemen (dit wel graag van tevoren melden).
5. Bedenk een oplossing: Kom met voorstellen voor een oplossing, maar sta ook open voor de ideeën van de ander. Samen zoeken we naar een oplossing waar iedereen achter kan staan.
6. Leg afspraken vast: Noteer de gemaakte afspraken, zodat misverstanden worden voorkomen. De praktijk wijst gelukkig uit dat in de meeste gevallen door een gesprek tot een oplossing gekomen wordt. Blijft het probleem bestaan, dan kunt u contact opnemen met de schoolleider.

We nemen signalen en zorgen altijd serieus, handelen vanuit onze professionele verantwoordelijkheid en zetten ons in voor een veilige, open en respectvolle schoolomgeving voor alle leerlingen, ouders en medewerkers.

Mocht bovenstaande toch niet geleid hebben tot een oplossing, dan bieden we nog een aantal mogelijkheden denk aan In- of Externe vertrouwenspersonen, Vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie of de Onafhankelijke klachtencommissie.

1. Interne contactpersonen (vertrouwenspersonen)

Als u er niet in slaagt het probleem alleen op te lossen, kunt u altijd terecht bij de contactpersoon die iedere KSU school heeft. Deze persoon is verbonden aan school en kan u adviseren met wie u het beste in gesprek kunt gaan. De contactpersoon kan u ook doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van de school. Bij beiden kunt u vertrouwelijk uw verhaal kwijt. Als u wilt, kan de vertrouwenspersoon ook bemiddelen bij een conflict. Mocht u besluiten een klacht in te dienen bij de klachtencommissie, dan kan de vertrouwenspersoon u daarbij ondersteunen.

Onze interne vertrouwenspersonen zijn:

- Pascal Schuurman – pascal.schuurman@ksu.nl
 - Lotje Raadgever – lotje.raadgever@ksu.nl
- Telefoon: 030 - 271 13 95

2. Externe vertrouwenspersonen

Naast de interne contactpersonen kunt u ook contact opnemen met onze externe vertrouwenspersonen van de CED-Groep. Zij bieden onafhankelijke ondersteuning en advies.

Externe vertrouwenspersonen:

- Hans van Holland – h.vanholland@cedgroep.nl
 - Angela Groen – a.groen@cedgroep.nl
- Telefoon: 010 - 407 19 93
Bezoekadres: Dwergras 30, 3068 PC Rotterdam
Postadres: Postbus 8639, 3009 AP Rotterdam
E-mail: evp@cedgroep.nl
Algemeen telefoonnummer CED-Groep: 010 - 407 15 99

3. Vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie

Voor ernstige klachten, zoals seksueel misbruik, seksuele intimidatie, discriminatie, radicalisering of fysiek en geestelijk geweld (bijvoorbeeld pesten), kunt u ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Deze vertrouwensinspecteur adviseert en ondersteunt u bij het omgaan met dit soort klachten.

Bij een vermoeden van seksueel misbruik is de school wettelijk verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur.

De vertrouwensinspecteurs zijn bereikbaar via:

Telefoon: 0900 - 111 3 111 (gebruikelijke belkosten)

4. Onafhankelijke klachtencommissie

Wanneer u een officiële klacht wilt indienen die niet intern kan worden opgelost, kunt u contact opnemen met de onafhankelijke klachtencommissie.

Contactgegevens klachtencommissie:

Bureau van de Klachtencommissie

Postbus 82324, 2508 EH Den Haag

Telefoon: 070 - 392 55 08 (bereikbaar van 9.00 tot 12.00 uur)

Fax: 070 - 302 08 36

E-mail: info@geschillencies-klachtencies.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit drie personeelsleden en drie ouders. De MR komt zes keer per jaar bijeen en denkt actief mee over het schoolbeleid. Onderwerpen die regelmatig besproken worden zijn onder andere het jaarplan, het formatieplan en de begroting.

Vanaf het moment dat uw kind op de Paulusschool start, wordt u automatisch lid van de Oudervereniging (OV). De OV ondersteunt bij diverse schoolactiviteiten, zoals het slotfeest, organiseert neven- en naschoolse evenementen zoals de Avondvierdaagse, en vormt het klankbord voor de oudergeleding binnen de medezeggenschapsraad (MR).

Elke groep heeft één of meerdere klassenouders die de ouders van die groep vertegenwoordigen tijdens de OV-vergaderingen en als contactpersoon fungeren. Bij veel schoolactiviteiten is de inzet van ouders onmisbaar.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

'Ieder kind een kans'

Onze school is onderdeel van het schoolbestuur KSU. De KSU is partner van het fonds 'Ieder kind een kans'. Dit fonds is opgericht om alle kinderen van de KSU-scholen gelijke kansen te bieden om zich te ontwikkelen, zowel binnen als buiten het klaslokaal. 'Ieder kind een kans' is een nieuwe vorm van solidariteit waarin we betalen mét en vóór elkaar. Dankzij bijdragen van ouders, familie, buurtbewoners, bedrijven en maatschappelijke organisaties kunnen alle scholen activiteiten organiseren. Denk hierbij aan culturele uitstapjes, projecten in de wijk of eigen initiatieven van leerlingen. Ook acties van leerlingen, zoals een sponsorloop, kunnen via het fonds extra steun krijgen. Wilt u meer weten over het fonds en/of een donatie doen? [Klik dan hier.](#)

Tussen Schoolse Opvang

Op de Paulusschool werken we met een verkort rooster:

- Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: verkorte schooldag met een pauze
- Woensdag: verkorte schooldag zonder pauze

We hebben er bewust voor gekozen om geen continu-rooster te hanteren. Dit betekent dat de (buiten)speeltijd formeel buiten de onderwijstijd valt. Hierdoor kunnen we ouders vragen om een financiële bijdrage voor de tussenschoolse opvang (TSO), waarmee we professionele begeleiding tijdens de lunchpauze organiseren.

Tijdens de TSO:

- Eten de kinderen hun lunch op school samen met de leerkracht
- Is er ruimte voor ontspanning en (buiten)spel
- Zijn er vaste overblijfskrachten of pedagogisch medewerkers aanwezig

Op woensdag is er geen TSO nodig, omdat de school dan rond het middaguur eindigt en de kinderen thuis lunchen.

Met deze aanpak kunnen we de kwaliteit van de opvang waarborgen en tegelijkertijd een duidelijke scheiding aanbrengen tussen onderwijstijd en opvangtijd.

De medezeggenschapsraad stelt jaarlijks de TSO-bijdrage vast. Met deze bijdrage worden de externe krachten bekostigd. Het bedrag is gebaseerd op het aantal schooldagen waarop TSO wordt aangeboden en de kosten voor het inzetten van externe begeleiders. De kosten worden per kwartaal in gelijke termijnen gefactureerd via Wiscollect. Hierbij is het totale aantal schooldagen gelijkmatig verdeeld over vier periodes.

Let op: voor schoolvakanties, woensdagen en studiedagen worden geen TSO-kosten in rekening gebracht. Bij afwezigheid van uw kind (bijvoorbeeld door ziekte) vindt geen restitutie van de TSO-bijdrage plaats.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is en niet naar school kan komen, horen wij dit graag zo snel mogelijk. U kunt uw kind ziekmelden via Social Schools of telefonisch, bij voorkeur vóór aanvang van de lessen, maar uiterlijk een kwartier na de start van de schooldag.

Let op: het is niet mogelijk om een ziekmelding per e-mail door te geven.

Heeft uw kind een afspraak bij de huisarts, tandarts of specialist? Maak deze bij voorkeur buiten schooltijd. Lukt dat niet, dan stellen wij het op prijs als u ons zo snel mogelijk informeert over de afwezigheid van uw kind.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Volgens de Leerplichtwet moet ieder kind naar school. Het is de taak van de ouders ervoor te zorgen dat hun kind elke dag naar school gaat. Een leerling mag nooit zonder geldige reden van school wegblijven.

Gewichtige omstandigheden

In bepaalde situaties kan uw kind in aanmerking komen voor extra verlof. Hiervoor gelden specifieke regels. Verlof kan bijvoorbeeld worden toegekend bij gewichtige omstandigheden — situaties die buiten de wil van de ouders en/of het kind liggen. De schooldirecteur of de leerplichtambtenaar bepaalt hoeveel dagen verlof redelijk zijn. Voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:

- Ernstige ziekte of overlijden van bloed- of aanverwanten;
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten;
- Verhuizing van het gezin.

Vakantieverlof

De hoofdregel is: geen vakantie tijdens schooltijd. De enige uitzondering geldt als uw kind vanwege de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders niet tijdens de schoolvakanties met het gezin op vakantie kan. Dit extra verlof mag maximaal tien schooldagen per schooljaar bedragen, maar nooit in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Het verlof moet minimaal acht weken van tevoren worden aangevraagd en een werkgeversverklaring is verplicht.

Aanvraag indienen

Verzoeken voor extra verlof van tien schooldagen of minder dient u via een aanvraagformulier in te dienen bij de schooldirectie. Lever het ingevulde formulier, eventueel met relevante verklaringen, in bij de directeur. De schooldirecteur beslist over uw aanvraag. In het schooljaar 2025-2026 wordt dit proces gedigitaliseerd via Social Schools.

Melding ongeoorloofd verzuim

Elk ongeoorloofd verzuim moet door ons worden gemeld bij de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente. Overtreding van de Leerplichtwet kan bestraft worden. Dit geldt zowel voor ouders/verzorgers die hun kind zonder geldige reden thuis houden als voor de schooldirectie die hiervan geen melding maakt.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het eerst naar de basisschool

In Nederland mag een kind vanaf 4 jaar naar de basisschool. U kunt uw kind aanmelden bij onze school in het kwartaal waarin uw kind 3 jaar wordt. Deze aanmelding verloopt via een centraal systeem. Voor meer informatie kunt u terecht op: naardebasischool.utrecht.nl.

Vrijwel alle basisscholen in Utrecht en omgeving werken samen volgens een gezamenlijke aanmeldprocedure. Ouders kunnen hun kind aanmelden bij elke school in Utrecht. De beschikbare plaatsen worden eerlijk verdeeld, zodat alle kinderen evenveel kans hebben om op een school naar keuze geplaatst te worden. Ouders ontvangen snel bericht over waar er plaats is.

Aanmelden 4-jarige

U kunt uw kind aanmelden via het formulier op naardebasischool.utrecht.nl in het kwartaal waarin uw kind 3 jaar wordt. Alle aanmeldingen binnen dat kwartaal worden tegelijk verwerkt. Het moment van aanmelden binnen het kwartaal maakt dus niet uit.

Als er meer aanmeldingen zijn dan beschikbare plaatsen, krijgen eerst kinderen met voorrang een plek. De regels hiervoor vindt u op de genoemde website.

Heeft uw kind geen plaats bij onze school? Dan zorgt het stedelijke aanmeldproces ervoor dat uw kind automatisch wordt geplaatst op een andere school uit uw voorkeurslijst waar nog wel plaats is. U ontvangt na afloop van het kwartaal bericht of uw kind op onze school geplaatst is. Het is belangrijk om de aangeboden plek tijdig te bevestigen.

Na bevestiging vragen wij u om aanvullende informatie over uw kind. Soms doen we verder onderzoek, bijvoorbeeld door gegevens op te vragen bij voorschoolse opvang of het kinderdagverblijf. De schooldirectie besluit vervolgens over toelating en u ontvangt binnen zes weken bericht.

Onze school heeft een zorgplicht: bij leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften bekijken we samen welke ondersteuning mogelijk is.

Aanmelden van een leerling die al op een andere school zit

Fase 1: Oriëntatie

Overweegt u om van school te veranderen en wilt u uw kind aanmelden bij de Paulusschool? We begrijpen dat dit een belangrijke en soms ook spannende stap is — voor u en voor uw kind.

U bent van harte welkom om een afspraak te maken met onze schooldirecteur en intern begeleider. Tijdens dit gesprek nemen we de tijd om samen te bekijken wat uw kind nodig heeft en vertellen we u graag meer over wie wij zijn en hoe wij werken. Ook horen we graag van u hoe het nu gaat en wat u belangrijk vindt in het onderwijs voor uw kind.

Wanneer u besluit uw kind aan te melden, nemen wij contact op met de huidige basisschool voor een warme overdracht. Hierbij vindt overleg plaats tussen de betrokken schooldirecties of interne begeleiders, en levert de huidige school een onderwijskundig rapport aan. De beoordeling van dit rapport en de onderwijsbehoeften van uw kind zijn mede bepalend voor het toelatingsbesluit.

Fase 2: Onderzoek naar toelating

De schooldirectie onderzoekt of toelating mogelijk is. Bij vermoedens van extra ondersteuningsbehoefte wordt een aanvullend onderzoek uitgevoerd volgens de geldende procedure (zie paragraaf 13.2.2). Op basis van de bevindingen beslist de schooldirectie of passende ondersteuning kan worden geboden. Als dat niet mogelijk is, dan blijft de oorspronkelijke school verantwoordelijk en regelt binnen 6 tot 10 weken een passend alternatief in de regio.

Fase 3: Bericht over toelating of afwijzing

- **Toelating:** Ouders ontvangen binnen 6 weken na aanmelding schriftelijk bericht als het kind wordt toegelaten.
- **Voornemen tot afwijzing:** Bij een voorgenomen afwijzing ontvangt u binnen 4 weken een brief met uitleg. U wordt uitgenodigd voor een gesprek of kunt schriftelijk reageren.
- **Definitieve afwijzing:** Binnen 6 weken na aanmelding volgt een definitieve beslissing met motivatie. Indien nodig kan deze termijn met maximaal 4 weken worden verlengd, waarover u schriftelijk geïnformeerd wordt.

Ouders kunnen bezwaar maken bij het schoolbestuur of de geschillencommissie passend onderwijs inschakelen.

Wettelijk kader

Met de aanmelding geeft u aan dat u gebruik wilt maken van het onderwijsaanbod van onze school en akkoord gaat met het programma zoals beschreven in het schoolplan en de schoolgids. Het kan voorkomen dat wij niet alle aanmeldingen kunnen plaatsen, bijvoorbeeld vanwege ruimtegebrek, het streven naar evenwichtige jaargroepen of als wij niet kunnen voldoen aan de benodigde onderwijsbehoeften van de leerling.

4.5 Overige onderwerpen

Schoolreizen en excursies

Op de Paulusschool is het gebruikelijk dat alle groepen jaarlijks deelnemen aan een uitstapje. De groepen 1 en 2 gaan op een daguitstapje. De groepen 3 tot en met 7 gaan op een schoolreisje. Groep 8 gaat meerdere dagen op kamp, waarbij naast een educatief programma ook veel sport- en spelactiviteiten plaatsvinden. Daarnaast worden er regelmatig excursies georganiseerd als onderdeel van het onderwijsleerproces.

Ongevallen, EHBO en doktersbezoek

Als er op school een ongeval plaatsvindt, beoordeelt de leerkracht of medische hulp nodig is. Bij twijfel wordt altijd een gediplomeerd EHBO'er of BHV'er geraadpleegd. Samen beslissen zij of het letsel door een arts moet worden beoordeeld. In geval van spoed wordt direct contact opgenomen met 112.

Beleid allergie en ziekte op school

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen veilig en goed mee kunnen doen binnen ons onderwijs. In het uitgebreide beleid rondom medisch handelen en ziekte staan alle taken en verantwoordelijkheden helder omschreven. Dit document is terug te vinden op onze website onder de protocollen.

Privacy

De Paulusschool houdt zich strikt aan de geldende wet- en regelgeving rondom de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), zowel voor ouders als voor kinderen. Deze afspraken staan in onze [privacyverklaring](#).

Foto's en filmopnames van kinderen

Tijdens schoolactiviteiten maken wij foto's en video's van de kinderen, bijvoorbeeld om herinneringen vast te leggen en te delen met ouders en leerlingen. Deze beelden worden uitsluitend gedeeld binnen onze beveiligde digitale omgeving, Social Schools. Voor publicaties buiten deze omgeving, zoals op onze website, vragen wij altijd uitdrukkelijk toestemming van de ouders van duidelijk herkenbare kinderen.

Verzekering

De Paulusschool heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen afgesloten. Hierdoor zijn alle personen die helpen bij onderwijs en toezicht, zoals tijdens het overblijven, verzekerd. Daarnaast heeft het schoolbestuur, de KSU, een collectieve scholierenongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt (deels) de financiële gevolgen van letsel door een ongeval tijdens schoolactiviteiten en geldt ook voor de heen- en terugreis van school (maximaal één uur per richting).

Kledingprotocol

De KSU-scholen, waaronder de Paulusschool, zijn katholieke scholen die respect en verdraagzaamheid tonen voor andere levensbeschouwingen. Het KSU-kledingprotocol is bedoeld voor leerlingen, ouders en medewerkers van alle KSU-scholen. Dit protocol is opgenomen als bijlage in het Reglement Kledingprotocol KSU en is te vinden op www.ksu-utrecht.nl en op onze eigen website onder de protocollen.

Verjaardagen

Kinderen mogen trakteren in hun eigen groep op hun verjaardag. We vinden het fijn als u dit van tevoren even afstemt met de leerkracht, zodat er rekening gehouden kan worden met de dagindeling. In de meeste gevallen wordt er 's ochtends uitgedeeld.

De traktatie is bedoeld voor de eigen groep. Daarnaast loopt de jarige, samen met een kaart en een kleine traktatie, langs een deel van de andere klassen om ook daar het feestelijke moment te delen. We vragen u om de traktatie klein te houden, zonder cadeautjes, en bij voorkeur gezond.

Vervoer van leerlingen

Bij het vervoeren van leerlingen in de auto verwachten wij dat ouders beschikken over een geldige inzittendenverzekering. Daarnaast is het belangrijk dat alle kinderen die in de auto meereizen, gebruikmaken van de juiste veiligheidsgordels. De school hanteert hiervoor een vervoersprotocol, hierin worden ook de kaders voor vervoer per bus, fiets en te voet beschreven.

Naar binnen gaan en ochtendritueel

Elke ochtend staat de directeur, of één van haar collega's, bij een van de ingangen om kinderen en ouders welkom te heten. In de eerste twee weken mogen ouders elke dag mee naar binnen lopen. De deuren gaan om 8.20 uur open en de leerkrachten ontvangen de kinderen dan in de klas. Dit is vrijblijvend – het mag, maar hoeft niet.

Na deze eerste twee weken stimuleren we de zelfstandigheid van de kinderen en zorgen we voor een rustige start van de dag. Daarom mogen ouders bij voorkeur nog één dag per week vrijblijvend mee naar binnen. U kunt zelf kiezen welke dag dat is. Op de overige dagen komen de kinderen zelfstandig naar binnen.

Tijdens het binnenkomen kunt u een korte mededeling aan de leerkracht doorgeven. Houd er echter rekening mee dat er op dat moment geen ruimte is voor een uitgebreid gesprek; daarvoor kunt u een afspraak maken via de mail.

Om 8.27 uur klinkt een bel als teken dat de les bijna begint, en om 8.30 uur gaat een tweede bel waarna alle leerlingen in de klas zijn en de les start. We vragen u vriendelijk om dan de school te verlaten, zodat de leerkracht op tijd en in alle rust de schooldag kan beginnen.

Gevonden voorwerpen en kleding op school

In de gang bij de hoofdingang staat een bak waarin alle gevonden voorwerpen worden verzameld. Als uw kind iets kwijt is, kan het daar soms teruggevonden worden. Een aantal keer per jaar wordt de inhoud van deze bak onder uw aandacht gebracht. Niet opgehaalde spullen worden daarna aan een goed doel geschonken.

Gevonden fietssleutels, sieraden en andere waardevolle voorwerpen worden apart bewaard in een bakje bij de conciërge.

Fietsen en lopen naar school

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zoveel mogelijk te voet of met de fiets naar school komen. Op deze manier oefenen zij zichzelf te gedragen als verkeersdeelnemer en dragen we bij aan een veiligere en rustigere verkeerssituatie rondom de school.

Onze school ligt in een officiële school straat, die dagelijks tussen 8.15 en 8.30 uur afgesloten is voor doorgaand autoverkeer. Hierdoor is het rondom de school extra veilig in deze periode.

De ruimte om fietsen te stallen is beperkt, dus we vragen u hier rekening mee te houden. Stepjes mogen niet mee naar binnen worden genomen vanwege de beperkte ruimte, veiligheidsoverwegingen en om schade aan de muren te voorkomen.

Luis controle

Na iedere vakantie vragen we u thuis te controleren of uw kind hoofdluis heeft. Dit helpt om verspreiding op school te voorkomen. Meer informatie vindt u op de website van het RIVM. Mocht u luizen aantreffen, laat dit dan alstublieft weten aan de leerkracht. Zo kunnen we andere ouders informeren en samen zorgen voor een luizenvrije school.

Telefoonbeleid op school

Op onze school hanteren we een telefoonvrij beleid om de concentratie en sociale interactie van de kinderen te bevorderen. We merken namelijk dat het gebruik van telefoons en smartwatches tijdens of direct na schooltijd dit soms belemmert. Daarom vragen wij ouders en leerlingen om de volgende afspraken te respecteren:

- Telefoons en smartwatches worden bij voorkeur thuis gelaten;
- Wanneer een leerling toch een telefoon of smartwatch meeneemt, moet deze uitgeschakeld en opgeborgen worden in de tas;
- Het gebruik van telefoons is ook op het schoolplein en in de gangen niet toegestaan; leerlingen spreken elkaar hier persoonlijk aan.

Als een leerling zich niet aan deze regels houdt, wordt de telefoon of smartwatch ingenomen door de leerkracht. Het apparaat kan na schooltijd (vanaf 15.00 uur) door de ouder(s) worden opgehaald.

Wij vragen ouders om tijdens schooltijd geen berichten te sturen naar hun kind(eren) en bij dringende zaken rechtstreeks contact op te nemen met de school via telefoonnummer 030-271 1395. Gebruik van een telefoon bij medische noodzaak is uiteraard in overleg met de school mogelijk.

De school is niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging van telefoons en andere elektronische apparaten.

Rookvrije school

Ons schoolterrein is geheel rookvrij, zowel binnen als buiten, om een gezonde omgeving te waarborgen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De resultaten van het onderwijs

Wij volgen de ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet en registreren hun resultaten in twee leerlingvolgsystemen: ParnasSys en Leeruniek. De leerlingen maken regelmatig methodegebonden toetsen. Daarnaast nemen we halfjaarlijks landelijke genormeerde Cito-toetsen af op het gebied van rekenen/wiskunde, lezen en spelling. Deze toetsen worden volgens een vaste toetskalender en toetsprotocol afgenomen.

Op basis van de toetsresultaten worden groepsplannen – het leerstofaanbod voor de groep, kleine groepen of individuele leerlingen – waar nodig aangepast of bijgesteld.

Elke zes maanden evalueren we de opbrengsten van ons onderwijs. Hierbij kijken we naar de individuele groei van leerlingen, de resultaten per groep en de totale opbrengsten van de school. We vergelijken deze resultaten met de landelijke referentieniveaus die in het onderwijs gehanteerd worden:

- **Niveau 1F:** fundamenteel niveau dat leerlingen aan het einde van het (speciaal) basisonderwijs op ongeveer 12-jarige leeftijd zouden moeten bereiken.
- **Niveau 1S:** een hoger streefniveau binnen het (speciaal) basisonderwijs, bedoeld voor leerlingen die meer aankunnen.
- **Niveau 2F:** het niveau dat leerlingen aan het einde van het VMBO bb/kb of MBO 1/2/3 zouden moeten behalen; dit niveau is nodig om goed maatschappelijk te kunnen functioneren.

Op basis van onze uitstroomgegevens van de afgelopen drie jaar hebben we de volgende ambitie vastgesteld:

Rekenen:

- 95% van de leerlingen behaalt minimaal niveau 1F
- 77% van de leerlingen behaalt minimaal niveau 1S

Taalverzorging:

- 99% van de leerlingen behaalt minimaal niveau 1F
- 97% van de leerlingen behaalt minimaal niveau 2F

Lezen:

- 99% van de leerlingen behaalt minimaal niveau 1F
- 94% van de leerlingen behaalt minimaal niveau 2F



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

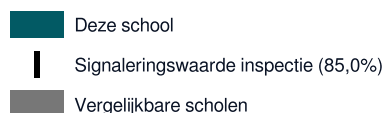
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 wordt in februari in groep 8 de doorstroomtoets afgenomen. Deze toets is bedoeld om inzicht te geven in de positie van de leerling en meet de verplichte vaardigheden lezen, taalverzorging en rekenen. Door de prestaties van een leerling te toetsen aan een onafhankelijke maatstaf, in plaats van deze te vergelijken met die van medeleerlingen, ontstaat een helder beeld van de persoonlijke ontwikkeling van het kind. De resultaten zijn altijd te vinden op scholenopdekaart.nl.

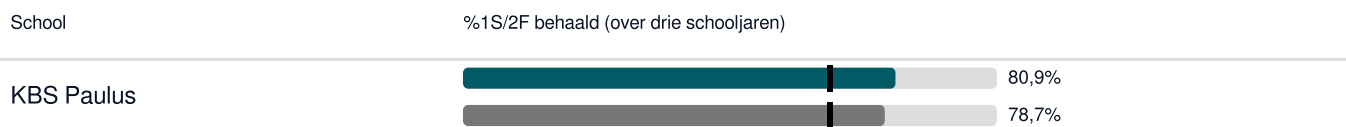
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



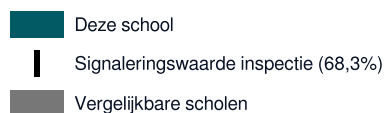
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Procedure opstellen schooladvies voortgezet onderwijs vanaf 2023

Bij het opstellen van het schooladvies kijken we naar verschillende belangrijke elementen:

Werkhouding en motivatie

Hierbij letten we onder andere op inzet, werktempo, zelfbeeld, inzicht en huiswerkgedrag.

Resultaten

- Methodegebonden toetsen
- Cito-toetsen vanaf groep 6 op het gebied van rekenen & wiskunde, begrijpend lezen
- Eventueel technisch lezen, spelling en studievvaardigheden ter ondersteuning van het advies

Belemmerende en stimulerende factoren

Denk hierbij aan eventuele stoornissen, thuissituatie, en onderwijsbehoeften.

Aanvullende onderzoeken

Indien aanwezig, nemen we intelligentietesten en/of onderzoeksverslagen mee in het advies.

Adviesmomenten en betrokkenen

- **Kijkrichting eind groep 7:**
Leerkrachten van groep 7 en 8 en de intern begeleider bepalen een voorlopige richting. Dit geeft kinderen en ouders een indicatie om passende scholen te bezoeken.
- **Voorlopig advies, januari groep 8:**
Leerkrachten van groep 7 en 8 en de intern begeleider stellen na de Cito begintoetsen een voorlopig advies op.
- **Definitief advies, maart groep 8:**
Leerkrachten van groep 8 en de intern begeleider stellen het definitieve advies vast, op basis van de doorstroomtoets. Het definitieve advies kan alleen afwijken van het voorlopige advies als uit de doorstroomtoets een hoger advies blijkt. Afwijkingen worden alleen gemaakt als dit in het belang van het kind is.

De schoolleider wordt geïnformeerd door de intern begeleider en wordt betrokken bij het advies in geval van twijfel.

Communicatie met ouders en leerling

Het schooladvies wordt besproken met ouders en leerling. Tijdens deze gesprekken komen ook de verwachtingen van ouders, leerling en leerkrachten aan bod, evenals eventuele ontwikkelpunten.

Wanneer een leerling in aanmerking komt voor leerwegondersteuning (voor leerlingen met een VMBO-advies die extra begeleiding nodig hebben in een kleinere klas), worden ouders hier tijdig over geïnformeerd. Samen wordt de onderwijsbehoefte vastgesteld en legt de leerkracht het ondersteuningsproces uit.

Gespreksmomenten

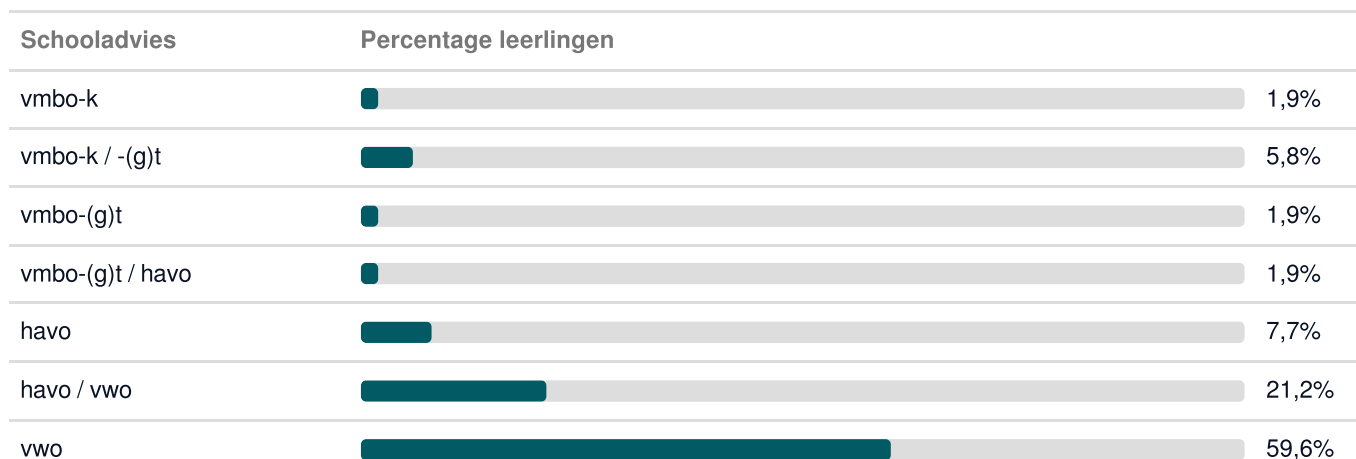
- **Juni groep 7:** Kijkrichting
- **November groep 8:** Mogelijkheid tot rapportgesprek
- **Januari groep 8:** Voorlopig adviesgesprek en bespreking van het onderwijskundig rapport (OKR)
- **Maart groep 8:** Definitief adviesgesprek en aanmelding voortgezet onderwijs

Voor de voorlopig adviesgesprekken is er een gespreksleidraad ontwikkeld om helder uit te leggen waarop het advies is gebaseerd en welke uitzonderlijke groei nog mogelijk is.

Nazorg en monitoring

De basisschool ontvangt gedurende drie jaar de leer- en studieresultaten van oud-leerlingen. Hiermee wordt gevolgd of de schoolloopbaan aansluit bij het gegeven advies. Deze gegevens worden jaarlijks door de schoolleiding en intern begeleiders geanalyseerd en gedeeld met de leerkrachten van groep 8.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zien en gezien worden

Enthousiasme

Verbinding

Op de Paulusschool vinden we een goed pedagogisch klimaat een belangrijke voorwaarde voor goed onderwijs. Een fijne sfeer creëren en behouden doen we met heldere schoolregels en klassenregels, die structuur en duidelijkheid bieden. Gewenst gedrag wordt gestimuleerd en beloond, waarbij de leerkracht het goede voorbeeld geeft en sturend en coachend optreedt. We werken preventief door een positief klimaat te scheppen, duidelijke grenzen te stellen, sociale vaardigheden te onderwijzen en kinderen actief bij de situatie te betrekken. Hierdoor proberen we ongewenst gedrag zoveel mogelijk te voorkomen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij volgen de sociale ontwikkeling van kinderen door middel van observaties en het KanVas leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining. Wij hebben gekozen voor deze methode omdat wij zien dat de Kanjertraining de verantwoordelijkheid voor gedrag legt bij de persoon zelf. Zelf verantwoordelijkheid vinden wij een belangrijk gegeven.

Aanbod

We werken met de methode van de Kanjertraining. Van groep 1 tot met groep 8 leren de leerlingen hoe ze zich gedragen ten opzichte van anderen en de wereld. Leerlingen leren zelf verantwoordelijk te zijn voor hun omgeving. Wekelijks komen de kanjerspelletjes terug om de groepsdynamiek te versterken en om kinderen elkaar beter te leren kennen. In de klas krijgen de kinderen taken die ze roulerend uitvoeren. Op deze manier zijn we met z'n allen verantwoordelijk voor de lokalen en gangen.

Leertijd

De methode van de Kanjertraining biedt 15 tot 17 lessen aan per jaargroep. Deze worden over het schooljaar verspreid. Daarnaast zijn er wekelijkse kanjermomenten met spellen en gesprekken die aansluiten bij de leeftijd van de leerlingen. Conflicten en incidenten worden besproken in Kanjertraining taal.

Lesmodel

We werken samen met de leerlingen aan een veilig pedagogisch klimaat waarin iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt. Met behulp van de spellen en lessen vanuit de Kanjertraining wordt het klimaat vormgegeven. Een voorbeeld hiervan is het maken van klassenafspraken. Deze worden door de leerkracht en de leerlingen samen opgesteld. Dit geeft structuur en duidelijkheid. Een veilige omgeving is nodig om tot leren te komen. Op deze manier blijft verantwoordelijkheid voor gedrag de hele dag centraal staan.

Organisatie

Verantwoordelijkheid wordt aangeleerd door het uitvoeren van taken in en voor de klas. We werken met klassendiensten waarbij taken roulerend worden uitgevoerd. We maken gebruik van consultatie. Vooral bij de overdracht van de ene naar de andere leerkracht maken de leerkrachten gebruik van elkaars expertise. Daarnaast kan er advies gevraagd worden aan een van de twee gedragsspecialisten van onze school.

Toetsing

Twee keer per jaar worden er Kanjerlijsten in de klas afgenomen. In groep 3 en 4 wordt dit door de leerkrachten gedaan. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen digitaal twee vragenlijsten in waarin zij aangeven hoe zij zich voelen op school in verschillende situaties. Daarnaast vullen ze een sociogram in. Ook de leerkracht vult een vragenlijst in. Naderhand voert de leerkracht een kindgesprek met alle kinderen over de resultaten van de ingevulde vragenlijsten. Al deze informatie samen geeft inzicht over het welbevinden van de leerlingen en sociaal emotionele klimaat in de groep. Daarnaast doet de leerkracht geplande en ongeplande observaties. De leerkrachten houden regelmatig kind-gesprekken. Ze bespreken daarbij aspecten van welbevinden, sociaal gedrag en leerwerkhouding. De hoeveelheid van deze gesprekken hangt af van de ondersteuning die de leerling nodig heeft. U als ouder wordt hier in de oudergesprekken in meegenomen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: let op: pauze tijden variëren per groep

Dinsdag: let op: pauze tijden variëren per groep

Donderdag: let op: pauze tijden variëren per groep

Vrijdag: let op: pauze tijden variëren per groep

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **TSO Mini Stek**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kind&Co Ludens** en **Partou** en **Mini Stek** en **Cursus BSO**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De Tussen Schoolse Opvang (TSO) op de Paulusschool wordt verzorgd door Mini Stek. Voor deze opvang wordt jaarlijks een bijdrage per kind gevraagd. Het bedrag wordt jaarlijks in overleg met de Medezeggenschapsraad vastgesteld en vervolgens in vier termijnen geïnd.

De school verzorgt zelf geen opvang tijdens de middagen, vrije dagen en schoolvakanties. Voor deze momenten kunt u terecht bij bovengenoemde opvangorganisaties.

In het schoolgebouw is de buitenschoolse opvang (BSO) van Kind&Co Ludens gevestigd.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	21 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Goede Vrijdag	03 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2025
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

Vrijdag 19 december 2025 zijn de kinderen vanaf 12.00 uur vrij

Vrijdag 17 april 2026 zijn de kinderen vanaf 12.00 uur vrij

Vrijdag 17 juli 2026 zijn de kinderen vanaf 12.00 uur vrij

Studiedagen en Kind vrije dagen staan gepland op:

Woensdag 24 september 2025

Dinsdag 4 november 2025

Vrijdag 30 januari 2026

Maandag 1 juni 2026

Woensdag 24 juni 2026

Woensdag 1 juli 2026 heeft groep 1 vrij i.v.m. einde kleuterfeest