

# KBS De Spits

## Schoolgids 2025-2026



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Verzekeringen

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

## *De Spits: een stap verder!*

De Spits is niet zomaar een basisschool. Door met veel aandacht naar iedere leerling te kijken, bieden we op onze school onderwijs dat precies goed past. Naast regulier onderwijs op verschillende niveaus, geven we ook voltijd hoogbegaafdheidsonderwijs. We hebben veel expertise in huis en daar profiteren alle leerlingen van.

Op De Spits dagen we onze leerlingen uit om zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Dat werkt! Niet voor niets is De Spits door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap uitgeroepen tot inspiratieschool.

Naast dat we op De Spits kwalitatief goed onderwijs bieden, vinden we het ontzettend belangrijk dat de leerlingen met plezier naar school gaan. Ons team van onderwijsprofessionals weet wat nodig is voor een positief pedagogisch klimaat. Dat betekent dat we een fijne, veilige plek bieden waar kinderen, ouders en medewerkers zich welkom en gewaardeerd voelen. Een plek waar je vrienden voor het leven maakt.

In deze schoolgids leest u alles over ons onderwijs, onze aanpak en de organisatie op school. Ook leest u hoe we samen met ouders en andere partners samenwerken. Met elkaar maken we er een onvergetelijke tijd van op De Spits.

Bent u een nieuwe ouder? Dan nodig ik u van harte uit voor een van onze kennismakingsmomenten. De koffie staat klaar! Kijk voor meer informatie op [www.ksu-despits.nl](http://www.ksu-despits.nl).

Peter Kooy

*Directeur*

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

KBS De Spits  
Eifel 8  
3524HH Utrecht

☎ 0302888790  
🌐 <http://www.ksu-despits.nl>  
✉ [info.despits@ksu.nl](mailto:info.despits@ksu.nl)

## Schooldirectie

| Functie                       | Naam           | E-mailadres                                                      |
|-------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------|
| Directeur                     | Peter Kooy     | <a href="mailto:peter.kooy@ksu.nl">peter.kooy@ksu.nl</a>         |
| Teamleider regulier onderwijs | Joyce Werkman  | <a href="mailto:joyce.werkman@ksu.nl">joyce.werkman@ksu.nl</a>   |
| Teamleider VHB                | Rianne Creusen | <a href="mailto:rianne.creusen@ksu.nl">rianne.creusen@ksu.nl</a> |

## Schoolbestuur

Katholieke Scholenstichting Utrecht (K.S.U.)  
Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 6737  
🌐 <http://www.ksu-utrecht.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
Utrecht PO

## Aantal leerlingen

 2024-2025  
**382**

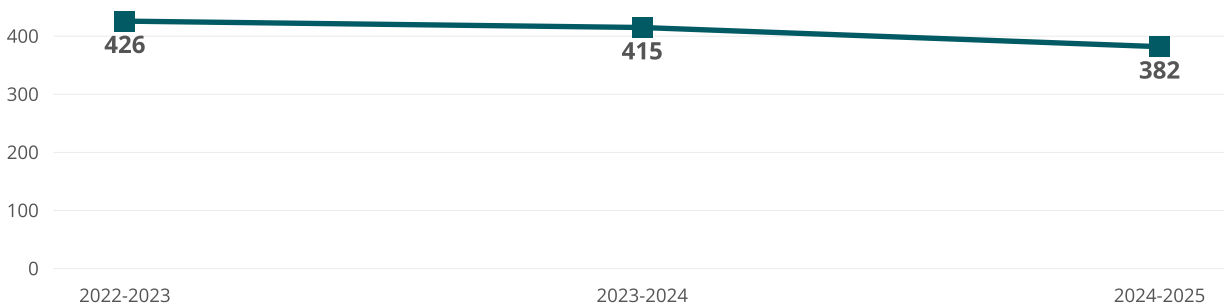
### Regulier Onderwijs

De meeste kinderen volgen bij ons regulier onderwijs. Zij zitten in een klas met leeftijdsgenoten, soms in combinatiegroepen (bijvoorbeeld groep 3/4 samen). We werken met duidelijke jaarplannen en besteden veel aandacht aan lezen, rekenen en thematisch leren. Onze leerkrachten zorgen voor een fijne sfeer in de klas, zodat uw kind zich veilig voelt en met plezier naar school gaat.

### Voltime Hoogbegaafdenonderwijs

Voor hoogbegaafde kinderen biedt De Spits voltime onderwijs in aparte groepen. Zij krijgen les op hun eigen niveau en tempo, vooral bij vakken als taal en rekenen. In de middag werken ze aan uitdagende projecten, waarbij ze leren samenwerken, plannen en zelf keuzes maken. Ook wordt er veel aandacht besteed aan het ontwikkelen van zelfvertrouwen en het leren leren. Hoewel deze kinderen in aparte groepen zitten, doen zij ook veel samen met de andere klassen, zoals tijdens buitenspelen, feesten en projecten.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

eigenwijs onderwijs op niveau

evenwichtige ontwikkeling

respect voor elkaar

welbevinden

verantwoordelijkheid

# Missie en visie

## Schoolklimaatovereenkomst 2023-2027

### Visie:

Als team zijn wij ontwikkelingsgericht, zorgen wij voor een professionele en plezierige werkomgeving, waar heldere communicatie een gewoonte is.

We communiceren op een positieve en constructieve manier.

We zijn op de hoogte van elkaars kwaliteiten en maken hier gebruik van.

We hebben plezier in ons vak en stralen dit uit.

In onze communicatie en samenwerking zijn wij duidelijk, open en respectvol naar elkaar. We gaan uit van de goede intenties van elke leerling, ouder/verzorger en collega. In ons pedagogisch klimaat op De Spits kijken en luisteren we naar elkaar, waarbij we uitgaan van het positieve en waarin iedere leerling en elke leerkracht zichzelf mag zijn. Alle onderwijsmedewerkers zijn voorspelbaar in gedrag en handelen. We leren onze leerlingen respect te hebben voor zichzelf en anderen: iedereen hoort erbij en conflicten worden samen, actief opgelost.

In ons onderwijs op De Spits werken we planmatig in een doorgaande lijn. We bieden de leerling ruimte voor eigenaarschap in het eigen leerproces. We willen kansengelijkheid creëren en het volledig potentieel van de leerling benutten. We bieden de leerling rijk en gevarieerd onderwijs en hebben hoge verwachtingen. We staan open voor ontwikkelingen ter bevordering van onze eigen professionaliteit.

Een leerling heeft na de basisschooltijd op De Spits inzicht in eigen talent en ontwikkelingspunten. De leerling heeft een stevige sociale en emotionele basis en kennis passend bij het eigen niveau. De leerling heeft een positief zelfbeeld en een goede basis voor de toekomst.

✓ Ik hanteer een professioneel denkkader en ga hierbij uit van de professionaliteit van een ander: We stellen de leerling centraal, richten onze organisatie daarop in en hebben oog voor het welzijn van de leerkracht.

✓ Ik heb een voorbeeldfunctie wat betekent dat ik in mijn pedagogisch klassenklimaat ook het pedagogisch schoolklimaat uitdraag.

✓ Ik ben mij bewust van verschillen in communicatiestijlen en houd er rekening mee in mijn dagelijks handelen.

✓ Ik ben op de hoogte van de kwaliteiten van de ander en maak hier gebruik van.

✓ Ik ben mij bewust van mijn eigen gedrag en gevoel.

✓ Ik ben bereid mij kwetsbaar op te stellen. Wanneer ik ergens tegenaan loop maak ik dit bespreekbaar. Ik bied, vraag en ontvang hulp wanneer nodig.

✓ Ik praat met de ander. Ik toon respect en geef vertrouwen.

✓ Ik laat zien dat ik eerlijk, open en betrouwbaar ben. Dat toon ik door mijn betrokken en belangstellende houding.

✓ Ik geef complimenten, benoem en vier successen.

✓ Ik zend verbaal en non-verbaal dezelfde boodschap uit.

✓ Er is ruimte voor humor.

✓ Ik denk in kansen en mogelijkheden, neem initiatief, ben proactief en neem mijn verantwoordelijkheid.

✓ Ik ben voorspelbaar, respectvol, geef vertrouwen en ben te vertrouwen.

✓ Ik kom afspraken na, ben oplossingsgericht en relativeer waar nodig.

✓ Ik vraag, ontvang en geef feedback.

✓ Samen staan we geregeld stil bij het waarom van ons handelen

## Identiteit

KBS De Spits is een katholieke basisschool, maar wij hechten er veel waarde aan dat alle levensbeschouwingen welkom zijn. Op De Spits mag ieder kind en iedere ouder zichzelf zijn en wordt iedereen met respect behandeld, ongeacht achtergrond of geloofsovertuiging. We vinden het belangrijk dat onze school een plek is waar je je gezien, gewaardeerd en veilig voelt. Bij ons staat openheid centraal: samen leren en leven we in een sfeer van respect en verbondenheid.

Op De Spits wordt inclusiviteit en diversiteit gestimuleerd door respect, persoonlijke aandacht, een breed onderwijsaanbod, een veilig schoolklimaat, het vieren van verschillen, ouderbetrokkenheid en voortdurende professionalisering. Zo groeit ieder kind in een omgeving waar je mag zijn wie je bent.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

De Spits is een basisschool waar alle kinderen welkom zijn. Kinderen krijgen hier gewoon onderwijs, passend bij hun leeftijd en niveau. Daarnaast bieden wij voltijd onderwijs aan hoogbegaafde kinderen. Op deze manier zorgen we ervoor dat ieder kind zich thuis voelt en zich goed kan ontwikkelen.

#### **Regulier Onderwijs**

De meeste kinderen volgen bij ons regulier onderwijs. Zij zitten in een klas met leeftijdsgenoten, soms in combinatiegroepen (bijvoorbeeld groep 3/4 samen). We werken met duidelijke jaarplannen en besteden veel aandacht aan lezen, rekenen en thematisch leren. Onze leerkrachten zorgen voor een fijne sfeer in de klas, zodat uw kind zich veilig voelt en met plezier naar school gaat.

#### **Voltijd Hoogbegaafdenonderwijs**

Voor hoogbegaafde kinderen biedt De Spits voltijd onderwijs in aparte groepen. Zij krijgen les op hun eigen niveau en tempo, vooral bij vakken als taal en rekenen. In de middag werken ze aan uitdagende projecten, waarbij ze leren samenwerken, plannen en zelf keuzes maken. Ook wordt er veel aandacht besteed aan het ontwikkelen van zelfvertrouwen en het leren leren. Hoewel deze kinderen in aparte groepen zitten, doen zij ook veel samen met de andere klassen, zoals tijdens buitenspelletjes, feesten en projecten.

#### **Samenwerking en Betrokkenheid**

Samenwerking staat centraal op De Spits. Kinderen uit verschillende groepen doen samen mee aan activiteiten, zodat ze elkaar leren kennen en van elkaar kunnen leren. Ook leerkrachten werken nauw samen en delen hun kennis. We vinden het belangrijk dat ouders, leerkrachten en het kind samen optrekken om het beste uit ieder kind te halen.

Daarnaast werkt De Spits samen met andere scholen binnen het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Utrecht (SWV). Samen zorgen we voor passend onderwijs voor (hoog)begaafde kinderen in Utrecht. De Spits ondersteunt andere scholen met advies en trainingen rondom hoogbegaafdheid.

#### **Toelating tot het Voltijd Hoogbegaafdenonderwijs**

Om toegelaten te worden tot het voltijd hoogbegaafdenonderwijs is een positief advies van het SWV Utrecht PO nodig. Ook moet er een erkend onderzoek gedaan worden waaruit blijkt dat uw kind hoogbegaafd is.

#### **Ons Doel**

Ons doel is dat alle kinderen niet alleen goed leren lezen, schrijven en rekenen, maar ook belangrijke vaardigheden ontwikkelen zoals samenwerken, zelfstandig zijn en omgaan met anderen. We bereiden kinderen voor op het vervolgonderwijs én op hun plek in de maatschappij. Daarbij vinden we het minstens zo belangrijk dat ieder kind zich veilig en prettig voelt op school, zodat het met plezier kan groeien en leren.

Kortom: Op De Spits krijgt uw kind de kans om zich breed te ontwikkelen, in een omgeving waar het zichzelf mag zijn en waar we samen werken aan een mooie toekomst.

# Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

## Invulling onderwijstijd

### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

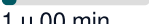
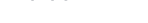
### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

We werken in de groepen 1 en 2 op verschillende niveaus om zo elk kind het juiste onderwijsaanbod te geven. Belangrijk is om te kijken naar de onderwijs-, en ondersteuningsbehoeften van kinderen.

Vanaf schooljaar 2020/2021 beschikken we over de nieuwste versie van Kleuterplein. Kleuterplein is een methode waarin alle domeinen van het kleuteronderwijs aangeboden wordt; van rekenen en lezen tot beeldende vorming en muziek. Kleuterplein werkt met doorgaande leerlijnen en duidelijke lesdoelen.

De leerlingen in de groepen 1 en 2 worden door de leerkrachten geobserveerd d.m.v. de methode “Kijk”. Deze methode volgt de leerling op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling, de taalvaardigheid, de motoriek, de cognitieve ontwikkeling en het spelwerkgedrag van de leerling. Door leerlingen op deze manier te volgen zijn leerkrachten in staat een goed beeld te vormen van de ontwikkeling van elke individuele leerling.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                                               | Leerjaar 3                                                                                   | Leerjaar 4                                                                                   | Leerjaar 5                                                                                   | Leerjaar 6                                                                                    | Leerjaar 7                                                                                     | Leerjaar 8                                                                                     |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Engelse taal                                      |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                                 |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                                |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming                 |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Wereldoriëntatie                                  |  1 u 00 min |  1 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |  4 u 00 min |  4 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                                  |  4 u 45 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 45 min |  5 u 45 min |
| Taal                                              |  3 u 30 min |  4 u 00 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 45 min |  5 u 45 min |
| Lezen                                             |  5 u 30 min |  4 u 00 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |
| Sociaal-Emotionele ontwikkeling/kringactiviteiten |  4 u 45 min |  3 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Schrijven                                         |  1 u 30 min |  3 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |

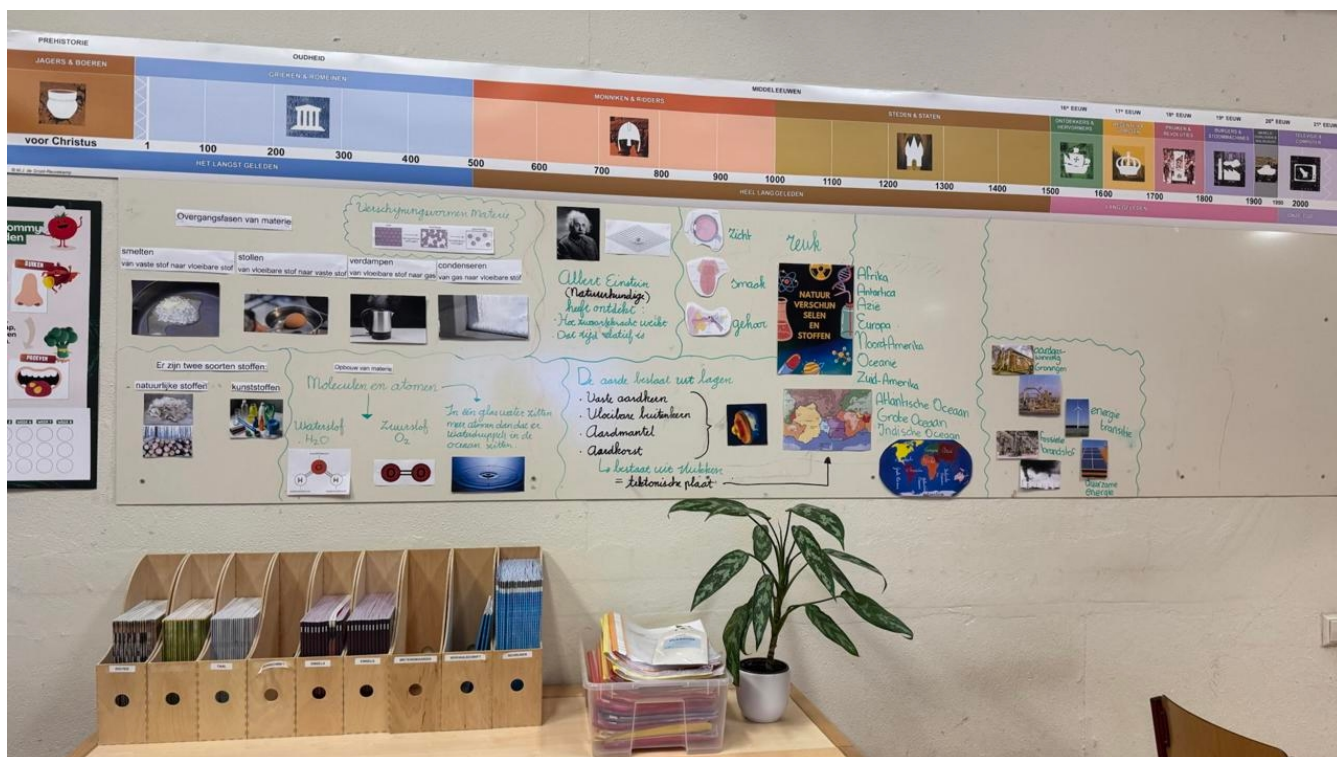
### Volrijds hoogbegaafde onderwijs- VHB onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

- Lezen: 2 uur per leerjaar
- Taal: 4,5 uur per leerjaar
- Rekenen/wiskunde: 4 uur per leerjaar
- International Primary Curriculum (IPC): 4 uur per leerjaar
- Kunstzinnige vorming/muziek/drama: 1 uur per leerjaar
- Bewegingsonderwijs: 1, 40 uur per leerjaar
- Engelse taal: 30 min leerjaar 3-4; 1 uur leerjaar 5-8
- Schrijven: 1 uur leerjaar 3-4; 30 min leerjaar 5-6; 20 min leerjaar 7-8
- Social Emotionele ontwikkeling/kringactiviteit: 2 uur per leerjaar
- Diverse projecten, o.a. Scratch/Python, filosofie, debatteren: 1 uur per leerjaar
- Topo/verkeer/weektaak: 50 min leerjaar 3-6; 1 uur leerjaar 7-8
- Voorlezen/educatieve filmpjes o.a. jeugdjournaal: 2,50 uur per leerjaar

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal



## 2.2 Het team

Leerkrachten zijn heel belangrijk op De Spits. Zij streven er naar dat alle doelen worden gehaald.

We zoeken leerkrachten die goed zijn in hun vak, die altijd beter willen worden en die graag nieuwe dingen proberen. Ze ontdekken hun talenten en gebruiken die elke dag. Ze worden gesteund door hun collega's en helpen op hun beurt anderen ook. Door duidelijke uitleg, goed lesgeven en een fijne sfeer in de klas wordt het onderwijs steeds sterker.

De leerkrachten behandelen de kinderen met respect en aandacht. Ze kijken goed hoe kinderen leren en hoe ze met elkaar omgaan. Dit doen ze op een vriendelijke en veilige manier. Zo zorgen ze voor een goede en gezellige leeromgeving.

Op De Spits zien en horen we de kinderen én de ouders. We vinden het belangrijk om tijd en aandacht te geven aan iedereen. Als ouders of kinderen iets willen bespreken, is daar altijd ruimte voor.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van Spel en beweging/  
het taalgebruik bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Soms komt het voor dat een leerkracht moet worden vervangen, dit kan zijn door ziekte of andere omstandigheden. De vervangingen worden zo veel mogelijk gedaan door bekende leerkrachten van de school. Indien er geen vervanging is, wordt de groep verdeeld over andere groepen. In uitzonderlijke gevallen kan het zijn dat de kinderen worden verzocht thuis te blijven.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *BLOS*, drie dagdelen in het schoolgebouw en *Ludens en Winnie de Poeh* (Voorschool / peuterspeelzaal).

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *BLOS*, drie dagdelen in het schoolgebouw, *Ludens* en *Winnie de Poeh* (Voorschool / peuterspeelzaal).

### Kindplein

Op school hebben we een Kindplein waar logopedie en oefentherapie wordt aangeboden. Doordat dit in school is gehuisvest is er tijdswinst: kinderen zijn minder lang weg van school. En er vindt gemakkelijk uitwisseling plaats van deskundigheid met het team. Dit komt de behandeling van de kinderen ten goede.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

Onze school heeft voor de komende vier jaar het volgende vastgesteld: Hierbij gebruiken we de inventarisatie gemaakt met het team. Streefbeelden:

1. versterking van de structuur in de doorgaande lijn
2. rekenen en spelling worden gegeven met adaptieve digitale methodes
3. we zetten onder meer digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkelingen van hun kind.
4. we kunnen nog beter effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag.
5. positionering van het hoogbegaafden onderwijs versterken en verbeteren, zodat de synergie met het reguliere onderwijs optimaal wordt.

### Hoe bereiken we deze doelen?

In het schoolplan hebben we een eerste aanzet gegeven tot het formuleren van doelen om te ontwikkelen naar een professionele leergemeenschap en het leren in een rijke leeromgeving voor leerlingen en leraren. Deze doelen worden stapsgewijs, op basis van de bereikte resultaten van het schooljaar aangevuld, gewijzigd of wellicht geschrapt. Deze evaluatie vindt jaarlijks plaats in mei voorafgaand aan het nieuwe schooljaar. Dat gebeurt zowel binnen de teams als het managementteam. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de kwaliteitscyclus. Die leidend is in de school en als zodanig inzichtelijk toegankelijk is voor ouders en MR. De cyclus is dynamisch en hangt ook in algemene ruimte zodat iedereen de voortgang van de school kan volgen.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



#### Basisondersteuning

De Spits kenmerkt zich als een hecht, betrokken en professioneel team waarbij veiligheid en vertrouwen in de leerling-leerkracht relatie de basis is van het onderwijs. De leerling staat centraal. We kijken daarbij naar de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van ieder kind en naar de mogelijkheden om binnen het onderwijs hier zo goed mogelijk aan te voldoen. De inhoud van de leerstof passen we zoveel mogelijk aan op het niveau van het kind. In de groepen werken we met drie verschillende instructieniveaus. Wij hechten veel waarde aan een efficiënte en goede samenwerking met ouders, externe specialisten en kernpartners, zodat we met elkaar de ontwikkeling van onze leerlingen optimaal kunnen volgen.

Daarnaast zijn er op De Spits vijf groepen waarin voltijd onderwijs gegeven wordt aan hoogbegaafde basisschoolleerlingen in de groepen 3 t/m 8. Er wordt grotendeels groepsdoorbroken in niveaugroepen gewerkt. De leerlingen krijgen de kernvakken compact aangeboden en hebben een curriculum op VHB-niveau (passend onderwijs). Met als voornaamste doel het ontwikkelen van executieve vaardigheden, leren leren en eigenaarschap. In de middag werken deze groepen projectmatig; waarbij samenwerken (binnen de groep en groepsoverstijgend), het toepassen van de basis (executieve) vaardigheden en het vormgeven van de eigen leercyclus centraal staan.

#### Gediplomeerde specialisten op school

##### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist

- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Oefentherapeut
- Kwaliteitscoördinator

Verschillende expertise is in huis. Logopediste en Kinderoefentherapeut zitten in hetzelfde gebouw (Kindplein) waardoor de lijnen kort zijn en samenwerking goed. Dit wordt door zowel ouders als leerlingen en leerkrachten als zeer prettig ervaren.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Ook op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling hebben we expertise in huis. Deze expertise stelt ons in staat om gerichte zorg in individuele gevallen te geven. Dit wordt door zowel ouders als leerlingen en leerkrachten als zeer prettig ervaren.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional
- Kwaliteitscoördinator

Verschillende expertise is in huis. Dit wordt door zowel ouders als leerlingen en leerkrachten als zeer prettig ervaren.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional
- Remedial teacher
- Fysiotherapeut
- Logopedist
- Diverse collega's met gymbevoegdheid
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs (ALO)
- Kwaliteitscoördinator

Bewegend leren is een onderdeel in ons dagelijks aanbod wat nog steeds in ontwikkeling is.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- Pedagogisch educatief professional

- Collega's met BHV-diploma en (kinder-)EHBO
- Kwaliteitscoördinator

Binnen het team zijn diverse collega's bevoegd om BHV-taken uit te voeren.

Aan het gebouw is een defibrillator geplaatst.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij zijn een ambitieuze school waar onderwijs aan leerlingen continue wordt gemonitord en ontwikkeld. Dankzij de aanwezige KC en RT plus de aanvullende expertise zijn we in staat de nodige ondersteuning op maat te geven.

## Inbreng en invloed van leerlingen

### Leerlingenraad

De raad wordt democratisch gekozen en bestaat uit een vertegenwoordiger van elke bovenbouw groep (5 t/m 8).

De leerlingenraad heeft voor ons, op De Spits, een enorme meerwaarde:

- De leerlingen hebben een eigen stem binnen de schoolorganisatie, zodat ze voelen dat ze gesprekspartner zijn.
- De leerlingen maken kennis met democratische beginselen.
- De leerlingbetrokkenheid bij ontwikkelingen op school wordt vergroot.
- De leerling voelt verantwoordelijkheid voor schoolse zaken.
- De leerlingen krijgen een beter inzicht in de organisatie van de school.
- De leerlingen ondervindt wat realistisch en haalbaar is.
- De leerling leert open te staan voor andere meningen.

## Extra informatie

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

We gebruiken op De Spits de Kanjertraining. De Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Deze lessen worden gegeven door de eigen leerkracht. Deze hebben hier scholing voor gevolgd en zijn bevoegd.

#### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas gr.5-8 / Jeugdmonitor gr 7-8.

#### KanVas: digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel

Dit stelsel bestaat onder andere uit een sociale veiligheidslijst, een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen. De leerlingvragenlijst is goedgekeurd door de COTAN Documentatie en kan eveneens gebruikt worden om de sociale opbrengsten aan de onderwijsinspectie te verantwoorden.

De vragenlijsten worden twee keer per jaar afgenomen. De sociale veiligheidslijst wordt afgenomen vanaf groep 5.

#### Jeugdmonitor Gemeente Utrecht

Iedere twee jaar onderzoekt de gemeente Utrecht hoe het gaat met de gezondheid en het welzijn van de Utrechtse jeugd. Dit onderzoek heet de Jeugdmonitor Utrecht (JMU). Voor het onderzoek worden vragenlijsten afgenomen bij leerlingen uit groep zeven en acht op Utrechtse reguliere basisscholen.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas gr.5-8 / Jeugdmonitor gr 7-8 .

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen vanaf groep 5. Hiervoor maken we gebruik van KanVas (digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel). Dit systeem biedt een sociale vragenlijst, een sociogram, een leerlingvragenlijst, docentvragenlijst en biedt een breed scala aan pedagogische adviezen. De leerlingvragenlijst is goedgekeurd door de COTAN Documentatie en kan gebruikt worden om de sociale opbrengsten aan de onderwijsinspectie te verantwoorden. De vragenlijsten worden twee keer per jaar afgenomen. De sociale veiligheidslijst wordt afgenomen vanaf groep 5.

### Jeugdmonitor Gemeente Utrecht

Iedere twee jaar onderzoekt de gemeente Utrecht hoe het gaat met de gezondheid en het welzijn van de Utrechtse jeugd. Dit onderzoek heet de Jeugdmonitor Utrecht (JMU). Voor het onderzoek worden vragenlijsten afgenomen bij leerlingen uit groep zeven en acht op Utrechtse reguliere basisscholen.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                         | E-mailadres                                                                      |
|----------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Annemiek van den Akker | <a href="mailto:annemiek.van.den.akker@ksu.nl">annemiek.van.den.akker@ksu.nl</a> |
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Floor Symons           | <a href="mailto:floor.symons@ksu.nl">floor.symons@ksu.nl</a>                     |
| Vertrouwenspersoon   | Dhr. Rudo Clemens            | <a href="mailto:rudo.clemens@ksu.nl">rudo.clemens@ksu.nl</a>                     |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Emma van Ophem         | <a href="mailto:emma.van.ophem@ksu.nl">emma.van.ophem@ksu.nl</a>                 |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze visie: ouders voelen zich welkom en gewaardeerd. Ouders weten wat er van hen verwacht wordt en wat zij van de school mogen verwachten. We willen dat ouders met zichtbaar plezier naar school komen. We hechten waarde aan een goede betrokkenheid van de ouders/verzorgers bij het onderwijs en zij zijn dan ook welkom om op actieve wijze mee te denken en mee te doen. De medezeggenschapsraad (MR) is betrokken bij de totstandkoming van ons schoolbeleid.

School en ouders zijn gebaat bij een goede samenwerking. Het naleven van de afspraken zal leiden tot een veilig, werkbaar en prettig schoolklimaat voor iedereen.

Wij verwachten dat ouder(s)/verzorger(s):

- op de hoogte zijn van de regels die voor de leerlingen gelden. Wij verwachten dat deze regels onderschreven worden en dat zij meewerken aan de naleving ervan.
- de uitgangspunten en werkwijze van de school, zoals beschreven in de schoolgids, onderschrijven.
- zich nauwkeurig aan de Leerplichtwet houden; -verlof wordt tijdig bij de schoolleiding aangevraagd en ze zien erop toe dat hun kind op tijd op school aanwezig is en melden hun kind in geval van ziekte voor het begin van de lessen af.
- de informatie die de school verstrekt nauwkeurig lezen en indien nodig om toelichting vragen.
- wijzigingen in de gegevens zoals vermeld bij inschrijving, direct doorgeven bij de administratie.
- en medewerkers van de school een voorbeeldfunctie hebben en daarom respectvol met elkaar omgaan.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We werken nauw samen met ouders (en verzorgers) die wij als partners in onderwijs en opvoeding beschouwen, waarbij we de ouders als eerstverantwoordelijk voor de opvoeding thuis beschouwen en onszelf voor het onderwijs en voor de opvoeding in de school. Er vinden regelmatig gesprekken plaats tussen school en ouders. In deze samenwerking heeft eenieder vanuit zijn rol en deskundigheid een wezenlijke bijdrage. Ouders als ervaringsdeskundigen en leerkrachten, IB, RT en leidinggevende als onderwijsprofessionals.

In de jaarplanning zijn vaste contactmomenten tussen ouders en school vastgelegd:

- Afstemmingsgesprek: Dit gesprek vindt plaats in september. Zowel ouders als leerkrachten bereiden dit gesprek voor en tijdens het gesprek komen aandachtspunten en doelen met betrekking op de leerling aan de orde.
- Kijkles: Verspreid over het schooljaar worden ouders in de gelegenheid gesteld voor een kijkje in de klas door een les bij te wonen. De data van deze kijklessen staan vermeld op de schoolkalender.
- Informatieavond: Gedurende de start van ieder schooljaar is er in elke groep een informatieavond. Ouders krijgen daar specifieke informatie over de organisatorische en didactische zaken die belangrijk zijn in dat schooljaar.
- Rapportgesprekken: vinden twee keer per jaar plaats; in januari en facultatief in juni. Het uitgangspunt voor deze gesprekken is het rapport waarop de cognitief- en sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling in kaart gebracht zijn.
- Tussentijdse communicatie/afstemmingsgesprekken school & ouders: De leerkracht bespreekt zelf met de ouders hoe hij/zij de tussentijdse communicatie wil laten verlopen. Het initiatief kan zowel van de leerkracht als van de ouder komen. Centraal in deze gesprekken staat het zo goed mogelijk tegemoetkomen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind.

Periodiek verschijnt de digitale nieuwsbrief van De Spits, met daarin allerlei actuele zaken, belangrijke activiteiten, mededelingen en wijzigingen. Deze wordt verspreid via Social Schools. Door middel van de schoolgids, onze website en berichten op ons communicatieplatform Social Schools houden wij u op de hoogte van de ontwikkelingen op school.

## Klachtenregeling

Soms vinden op school gebeurtenissen plaats waar ouders, leerlingen of personeelsleden problemen mee hebben. Bij voorkeur en in eerste instantie gaat u als betrokkenen hierover met elkaar in gesprek. De praktijk wijst gelukkig uit dat in de meeste gevallen door een gesprek tot een oplossing gekomen wordt. Het kan echter voorkomen dat dat niet lukt en dan bestaat er de mogelijkheid om een klacht in te dienen. Hoe een klacht kan worden ingediend, staat beschreven in "De Klachtenregeling" **Model klachtenregeling primair en voortgezet onderwijs**

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### **Wat is de Medezeggenschapsraad (MR)?**

De Spits heeft een Medezeggenschapsraad, afgekort MR. In de MR zitten 4 ouders (OMR) en 4 personeelsleden (PMR). Om de 3 jaar wisselen de leden. Zowel de OMR als de PMR hebben 1 lid dat betrokken is bij het hoogbegaafdenonderwijs.

### **De rol van de MR**

De MR is de schakel tussen ouders en het schoolbestuur. De school vertelt de MR over het beleid voor het komende jaar, financiële zaken en wat er op school gaande is. Dit kan gaan over onderwijs, financiën, maar ook zaken als nieuwe schoolpleinen, schoolregels, personeel of verbouwingen. Ouders kunnen via de MR invloed uitoefenen op het schoolbestuur.

### **Wat doet de MR voor ouders?**

De MR controleert en bespreekt de informatie van het schoolbestuur en stelt vragen als dat nodig is. De MR heeft 'instemmingsrecht' over bepaalde onderwerpen. Zonder toestemming van de MR kan de school bepaalde veranderingen niet doorvoeren, zoals fusies of verandering van schoolbestuur. Ouders in de MR brengen ook onderwerpen in die bij andere ouders leven. Als er belangrijke zaken zijn, delen we deze met alle ouders via de nieuwsbrief of Social Schools. Op deze pagina zijn jaarverslagen en notulen te vinden.

### **Betrokkenheid van ouders**

Alle ouders mogen onderwerpen voor de MR aandragen om te bespreken. MR-vergaderingen zijn openbaar. Ouders zijn dan ook van harte welkom om mee te luisteren tijdens vergaderingen.

### **Hoe kun je de MR bereiken?**

Voor meer informatie over de MR of het aandragen van onderwerpen stuur je een e-mail naar [mrdespits@ksu-utrecht.nl](mailto:mrdespits@ksu-utrecht.nl). Aanspreken op school kan natuurlijk ook.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp groep 8

Onze school is onderdeel van het schoolbestuur KSU. De KSU is partner van het fonds 'Ieder kind een kans'. Dit fonds is opgericht om alle kinderen van de KSU-scholen gelijke kansen te bieden om zich te ontwikkelen, zowel binnen als buiten het klaslokaal. 'Ieder kind een kans' is een nieuwe vorm van solidariteit waarin we betalen mét en vóór elkaar. Dankzij bijdragen van ouders, familie, buurtbewoners, bedrijven en maatschappelijke organisaties kunnen alle scholen activiteiten organiseren. Denk hierbij aan culturele uitstapjes, projecten in de wijk of eigen initiatieven van leerlingen. Ook acties van leerlingen, zoals een sponsorloop, kunnen via het fonds extra steun krijgen. Wilt u meer weten over het fonds en/of een donatie doen? [Klik dan hier.](#)



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

### Ziekmelden

Het ziekmelden van uw kind doet u via de app Social Schools, ons communicatieplatform. Op die manier komt de melding direct bij de groepsleerkracht terecht. U kunt uw kind ook telefonisch ziekmelden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

### Verlof

In sommige situaties is bijzonder verlof (toegestaan verzuim) mogelijk, bijvoorbeeld in het geval van een huwelijk of begrafenis. Wilt u bijzonder verlof van 10 dagen of minder aanvragen? Dan kunt u het **formulier** van onze website downloaden. Na invullen van dit formulier kan dit formulier afgegeven of gemaild worden naar: [administratie.despits@ksu-utrecht.nl](mailto:administratie.despits@ksu-utrecht.nl). Bijzonder verlof voor méér dan 10 dagen vraagt u aan bij de **gemeente**.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Passend onderwijs voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben

Wij willen ieder kind het onderwijs bieden dat hij of zij nodig heeft. Als het vermoeden bestaat dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, gaan we daarover met u in gesprek. Het is namelijk van belang te bekijken of onze school de benodigde hulp kan bieden. Er kan mogelijk een nader onderzoek nodig zijn, en er kunnen gegevens worden opgevraagd bij de voorschool of het kinderdagverblijf. De schoolleider zal uiteindelijk beoordelen of de leerling de zorg op school kan krijgen die bij hem/ haar past en of uw kind eventueel extra ondersteuning nodig heeft of niet. Indien wij niet aan de onderwijsbehoeften kunnen voldoen, zoeken wij als wij de eerste school van aanmelding zijn samen met u naar passend onderwijs voor uw kind.

### Toelating

De schoolleider neemt de beslissing over de toelating zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 6 weken na ontvangst van de schriftelijke aanmelding. U wordt schriftelijk dan wel per mail geïnformeerd over de toelating van uw kind. In het geval een school meer aanmeldingen heeft dan beschikbare plekken worden voorrangregels gehanteerd. Onze school kijkt daarbij naar:- Kinderen die broertjes of zusjes op school hebben.- Kinderen die in de wijk of het postcode afgegrensde gebied rond de school wonen- Indien er nog plaatsen over zijn, heeft toelating plaats op volgorde van aanmelding.

### Aanmelden van kinderen geboren vanaf 1 oktober 2018

De aanmelding voor een basisschool in Utrecht verloopt voor kinderen geboren na 1 oktober 2018 op een centrale manier. Meer informatie hierover vindt u vanaf 1 september 2021 via de website: <https://naardebasischool.utrecht.nl/>. Vrijwel alle basisscholen in Utrecht en de gemeente Utrecht hebben afspraken gemaakt over een nieuwe manier van aanmelden. Onze school neemt hier ook aan deel. Ouders kunnen voor hun kind elke school in Utrecht kiezen. De beschikbare plaatsen worden op dezelfde manier verdeeld. Zo hebben alle kinderen in Utrecht evenveel kans om op een school naar keuze te komen. Ouders weten snel op welke school er plaats is. Scholen weten op tijd welk kind er bij hen naar school komt. Alle kinderen maken, in een gelijke situatie, evenveel kans om op de school van hun keuze te komen.

### Toelating VHB ( Voltijds hoogbegaafdenonderwijs )

Bij de plaatsing van een leerling in het **VHB-onderwijs** wordt gekeken naar vier aspecten:

- Zichtbare begaafdheidskenmerken
- Specifieke en aan hoogbegaafdheid te relateren problematiek, waardoor het welbevinden van de leerling in de knel raakt of dreigt te raken
- Ingezette interventies op de huidige school en handelingsverlegenheid
- Contra-indicaties, zoals externaliserend gedrag en een zeer trage verwerkingssnelheid

Leerlingen worden alleen geplaatst binnen VHB-onderwijs met een positief advies van het SWV Utrecht PO en een psychodiagnostisch onderzoek waaruit een hoogbegaafd profiel blijkt. Dit psychodiagnostisch onderzoek moet afgenomen zijn door specifieke onderzoeksbureaus waar het SWV Utrecht PO afspraken mee gemaakt heeft over de eisen van het onderzoek. De consultant kan vertellen welke onderzoeksbureaus en eisen dit betreffen. Bent u een school buiten de gemeente Utrecht en overweegt u samen met ouders VHB-onderwijs voor een leerling op één van de Utrechtse scholen? Neem dan contact op met uw eigen samenwerkingsverband.

## 4.5 Verzekeringen

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen afgesloten.

Het schoolbestuur, de KSU, heeft een collectieve scholierenongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt (deels) de financiële schade die gevolg is van letsel, voortvloeiend uit een ongeval.

Het gaat hier om een zgn. schooldekking: de verzekering is van kracht tijdens schoolactiviteiten en geldt ook als de leerlingen onderweg zijn van en naar school (maximaal één uur heen en één uur terug). De uitkeringen van de verzekering zijn beperkt.' Het hebben van een eigen WA verzekering voor kinderen dan wel ouders is in Nederland niet verplicht is maar wanneer er sprake is van een ongeval of incident en je als ouder aansprakelijk gesteld wordt voor eventuele schade dan bestaat de kans dat deze kosten zelf betaald moeten worden.

De school is niet aansprakelijk voor de gedragingen van haar leerlingen. De aansprakelijkheid voor minderjarigen is als volgt geregeld:

- Leerlingen onder de veertien jaar: de onrechtmatige daad wordt niet toegerekend aan de leerling. De ouders zijn aansprakelijk voor de gedragingen van het kind (**art. 6:164 jo. 6:169 lid 1 BW**).

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Regulier onderwijs

Veel lesmethoden worden digitaal aangeboden. In de resultatenmonitor van deze methoden zijn resultaten voor de leerkracht snel zichtbaar, waardoor het mogelijk is om direct feedback te geven aan de leerling. Gestelde doelen worden gemeten. Bij een onvoldoende resultaat volgt extra ondersteuning door middel van verlengde instructies of inzet van extra leermiddelen. Om vast te stellen of de kinderen de aangeboden stof beheersen en of ze vorderingen maken nemen we toetsen af. We maken gebruik van toetsen die horen bij de door ons gehanteerde lesmethodes (de methode-gebonden toetsen) en van methodeonafhankelijke toetsen die horen bij het leerlingvolgsysteem van het CITO. Daarnaast nemen wij een eindtoets af in groep 8.

### Voltijd Hoogbegaafdenonderwijs (VHB)

In de VHB-groepen toetsen we volgens de denkmethode Top-Down: de leerlingen worden vooraf getoetst. Dit noemen we schaduwtoetsen. De lesstof wordt vervolgens op maat aangeboden, waarna er een eindtoets wordt afgenomen.

In een portfolio worden werkjes en een reflectierapport van de leerling en van de leerkracht verzameld. Het portfolio vormt de rode draad voor portfoliogesprekken. Vanaf groep 5 neemt ook de leerling deel aan de portfoliogesprekken.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

## Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

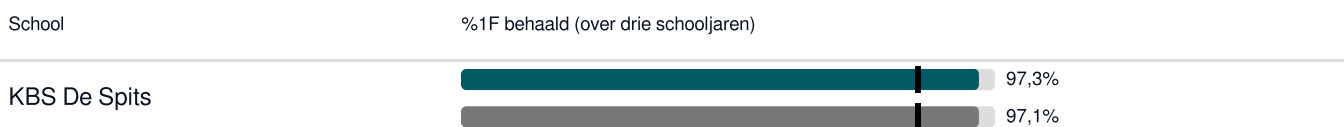
### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

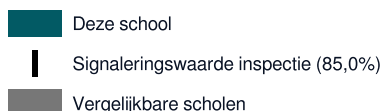
## Doorstroomtoets en schooladvies

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken sinds vorig schooljaar in februari een doorstroomtoets in plaats van een eindtoets. Met de naam *doorstroomtoets* wordt beter duidelijk dat de leerling zich blijft ontwikkelen, ook na het afnemen van de toets in groep 8. Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies. Het definitieve schooladvies volgt uiterlijk 24 maart. Tussen 25 maart en 31 maart melden de leerlingen zich aan voor de middelbare school.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



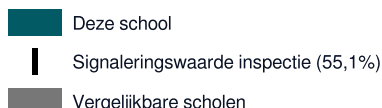
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



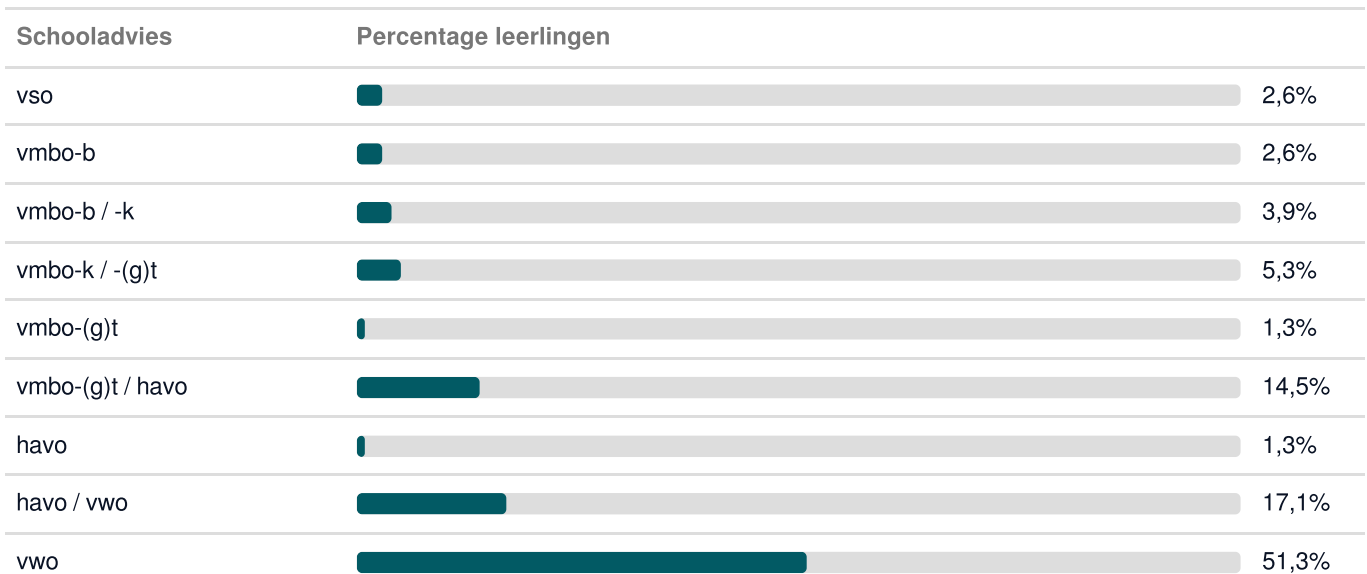
### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Als school willen we in goede afstemming met u op zoek naar de best passende plek voor uw kind in het voortgezet onderwijs. We volgen hiervoor de POVO (primair onderwijs - voortgezet onderwijs) - procedure die is vastgesteld in de stad Utrecht. In groep 7 ontvangen de leerlingen een kijkrichting voor het voortgezet onderwijs. We baseren dat op de resultaten van de leerling op diverse toetsen en onze observaties van hoe uw kind op school werkt. In groep 8 bespreken wij met u in januari het voorlopig schooladvies. Wij formuleren dit voorlopig advies meervoudig. Dat betekent dat we altijd twee onderwijsniveaus noemen in het advies (uitgezonderd het vwo advies). Wij moeten dit voorlopig advies uiterlijk eind januari vastleggen in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leerkracht(en) van uw kind bespreken deze adviezen met u. Het is goed te weten dat de adviezen binnen de school worden besproken en vastgesteld door de bovenbouwleerkrachten en intern begeleider.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**We respecteren elkaar**

**We vertrouwen elkaar**

**We helpen elkaar**

## Een veilige school

De Spits is een kanjerschool. Dat betekent dat er veel aandacht is voor sociale veiligheid, zodat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Hiervoor geven we Kanjertrainingen. Ook voeren we geregeld onderzoeken uit naar het welzijn van de leerlingen. U leest er meer over in dit hoofdstuk.

## Kanjertraining

Alle groepsleerkrachten van De Spits zijn opgeleid om Kanjertraining te geven. Deze training bevordert het onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief).

De volgende Kanjerafspraken staan centraal:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig

Daarmee werken we aan de volgende doelen:

- Leerlingen durven zichzelf te zijn
- Leerlingen voelen zich veilig
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken
- Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen
- Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen
- Pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op
- De leerkracht wordt gerespecteerd

## Werkwijze Sociale opbrengsten

### Sociale en fysieke veiligheid

We vinden het belangrijk dat de school een veilige plek is voor kinderen waarin ze zich op allerlei gebieden optimaal kunnen ontwikkelen. Een school waarin ze zichzelf kunnen zijn en bewuste keuzes leren maken in eigen gedrag. Ze leren, afgestemd op leeftijd, in de lessen van de Kanjertraining:

- Jezelf voorstellen/presenteren
- Iets aardigs zeggen
- Met gevoelens van jezelf en de ander kunnen omgaan
- Een compliment geven en ontvangen
- Grenzen aangeven
- Je mening durven geven zonder iemand te kwetsen
- Een ander durven vertrouwen en zelf te vertrouwen zijn
- Samenwerken
- Vriendschappen onderhouden
- Vragen stellen, belangstelling tonen
- Proberen anderen te begrijpen
- Kritiek durven geven en ontvangen
- Leren stoppen met treiteren
- Zelfvertrouwen/zelfrespect krijgen

De Kanjerlessen zijn opgenomen in het lesrooster. Twee keer per jaar worden vragenlijsten afgenomen bij de kinderen vanaf groep 3 om ze goed te kunnen blijven volgen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Ouders informeren we bij bijzonderheden vanuit observaties of uitkomsten van vragenlijsten.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |

 Opvang

 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Bloss**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Bloss** en **Kinderopvang Ludens**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 18 oktober 2025  | 26 oktober 2025  |
| Kerstvakantie     | 20 december 2025 | 04 januari 2026  |
| Voorjaarsvakantie | 14 februari 2026 | 22 februari 2026 |
| Meivakantie       | 18 april 2026    | 05 mei 2026      |
| Zomervakantie     | 18 juli 2026     | 30 augustus 2026 |

### Studie-/kindervrije (mid)dagen 2025-2026

- Woensdag 8 oktober 2025 – Studiedag, hele dag vrij
- Donderdag 13 november 2025 – Studiedag, hele dag vrij
- Donderdag 18 december 2025 – Kindervrije middag i.v.m. kerstdiner in de avond, vanaf 12.00 uur vrij
- Vrijdag 19 december 2025 – Kindervrije dag, hele dag vrij
- Dinsdag 20 januari 2026 – Studiedag, hele dag vrij
- Maandag 9 maart 2026 – Studiedag, hele dag vrij
- Vrijdag 12 juni 2026 – Studiedag, hele dag vrij
- Vrijdag 17 juli 2026 – Kindervrije middag, start zomervakantie, vanaf 12.00 uur vrij

### Feestdagen 2025-2026

- Vrijdag 3 april 2026 – Goede vrijdag, hele dag vrij
- Maandag 6 april 2026 – 2e Paasdag, hele dag vrij
- Maandag 4 mei 2026 – Dodenherdenking, hele dag vrij
- Dinsdag 5 mei 2026 – Bevrijdingsdag, hele dag vrij
- Donderdag 14 mei 2026 – Hemelvaartsdag, hele dag vrij
- Vrijdag 15 mei 2026 – Dag na Hemelvaart, hele dag vrij
- Maandag 26 mei 2026 – 2e Pinksterdag, hele dag vrij

# 6.4    Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|          | Dag(en)   | Tijd(en)       |
|----------|-----------|----------------|
| Directie | ma t/m vr | 8.30-16.30 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|               | Dag(en)   | Tijd(en)       |
|---------------|-----------|----------------|
| Administratie | ma t/m vr | 8.30-14.00 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                                 | Dag(en)    | Tijd(en)       |
|---------------------------------|------------|----------------|
| Kwaliteitscoördinator onderbouw | ma; di; do | 8.30-16.30 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                           | Dag(en)    | Tijd(en)       |
|---------------------------|------------|----------------|
| Kwaliteitscoördinator VHB | ma; di; do | 8.30-16.30 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                                 | Dag(en)    | Tijd(en)       |
|---------------------------------|------------|----------------|
| Kwaliteitscoördinator bovenbouw | ma; di; vr | 8.30-16.30 uur |