Notulen MR-vergadering

Locatie: De Spits
Datum: 21 september 2026
Tijd: 19.30u

Aanwezig:

- Lilian van Rooij (OMR)
- Rudo Clemens (PMR)
- Tom Bouwman (OMR)
- Joyce Werkman (DIR)
- Linda Matthies (PMR)
- Robin Hartgers (DIR)
- Jolijn van Duijnhoven (OMR)
- Martijn van Oijen (OMR, notulist)
- Jelmer Tick (OMR, voorzitter)

Toehoorder(s):

- Eén ouder

Notulen

Vooroverleg zonder schoolleiders

1. **Nieuwe leden**

   Eefje zal toetreden tot de PMR. Zij was deze vergadering verhinderd en kon daarom nog niet deelnemen. Daarnaast is er nog een andere kandidaat onder de leerkrachten die overweegt om zich bij de MR aan te sluiten.

2. **Secretaris**
   De taken van de secretaris bestaan onder andere uit het meeschrijven tijdens de vergaderingen en het opstellen van de notulen. Daarnaast is de secretaris aanwezig bij de voorbespreking, stelt de agenda op, houdt de mailbox bij en zorgt ervoor dat de vergaderstukken tijdig bij alle leden terechtkomen.

   Tom heeft aangegeven deze rol gedurende één jaar op zich te willen nemen.

3. **Voorbespreking**
   De voorbespreking is bedoeld als een overlegmoment waarin zaken met elkaar worden besproken, zonder dat er formele besluiten worden genomen.

   De ouderavond over hoogbegaafdheid (HB) wordt tijdens de voorbespreking besproken. Daarnaast wordt hierover later nog navraag gedaan bij de schoolleiding.

Er is een e-mail ontvangen van een ouder die eerder betrokken was bij Op Avontuur. In deze e-mail werd gereageerd op het gebruik van het woord ‘samengaan’. Deze term bleek ongelukkig gekozen. Hierop is een reactie gestuurd waarin is toegelicht welke term hiervoor eerder werd gebruikt en waarom dit inmiddels anders wordt genoemd. Ook is aangegeven dat de financiën op dit moment nog niet volledig rond zijn. Daarnaast is er interesse in hoe de eerste drie weken bij Op Avontuur zijn verlopen.

Punten met schoolleiders (Robin & Joyce)

4. **Kennismaking en introductie**
   Joyce en Robin stellen zich voor aan de MR.

   Vervolgens worden de werkafspraken besproken. De agenda wordt in principe twee weken voorafgaand aan de vergadering gedeeld en de vergaderstukken worden uiterlijk één week van tevoren verspreid. De schoolleiding geeft aan dat waar mogelijk ook conceptstukken vooraf worden gedeeld, zodat de MR nog tijdig input kan geven voordat stukken definitief worden.

5. **Opstart nieuwe directie**
   De samenwerking tussen de twee directeuren is gestart. De school is dit schooljaar gestart met tien nieuwe collega’s, een nieuwe directie en ongeveer zeventig nieuwe leerlingen. Op dit moment bevindt de school zich nog in de verkenningsfase.

   De feedback vanuit het team is positief. Het managementteam (MT) bestaat uit twee bouwcoördinatoren, drie kwaliteitscoördinatoren (KC’ers) en de directie.

   Er zijn nog verschillende openstaande onderwerpen. Op het gebied van huisvesting wordt onderzocht of er een extra lokaal kan worden gerealiseerd, mogelijk naast lokaal 6C. Ook worden de mogelijkheden voor een Integraal Kindcentrum (IKC) onderzocht.

   Op financieel gebied geldt dat de financiering de leerling volgt. De financiering vanuit Op Avontuur is echter nog niet ontvangen. Daarnaast lopen verschillende subsidies af en worden achterstandsgelden op een andere manier gewogen. De Spits heeft hier relatief minder last van. Door deze ontwikkelingen bestaat de mogelijkheid dat er minder wijkgerichte en creatieve activiteiten kunnen worden georganiseerd.

   Verder is er in de regio een tekort aan leerkrachten. Met name tijdens het griepseizoen kan dit voor problemen zorgen. De schoolleiding zal na de herfstvakantie naar de ouders communiceren over de mogelijke gevolgen hiervan. Hetzelfde geldt voor de mogelijkheden voor bij- en nascholing van leerkrachten.

6. **Status samengaan met Op Avontuur**
   Er is vanuit de KSU nog geen nieuwe informatie ontvangen over de financiering die de leerling vanuit Op Avontuur zou moeten volgen.

In het meest ongunstige scenario, dat op dit moment ook als een realistisch scenario wordt gezien, zou de financiering pas per 1 januari 2028 volledig op orde kunnen zijn.

De integratie verloopt vooralsnog goed. Er heeft een prettige kennismakings- en ouderavond plaatsgevonden en de kinderen lijken goed geland te zijn op school. De communicatie richting ouders wordt als helder ervaren.

7. **Input vanuit de MR**

Evaluatie TommyTomato
De MR vraagt hoe het gebruik van TommyTomato verloopt en of er voldoende aandacht is voor de gunstige financiering die hieraan verbonden is.

De 'groente-ambassadeur' is opnieuw op school geweest. Er lijkt een verschil te zijn tussen de onder- en bovenbouw: het onderwerp lijkt met name in de onderbouw te leven.

Ook wordt besproken dat kinderen met allergieën niet altijd aan het programma kunnen deelnemen. De MR vraagt zich af in hoeverre het programma voldoende verbindend werkt en of het mogelijk leidt tot verschillen of scheve gezichten tussen leerlingen.

Daarnaast zijn er mogelijkheden voor kooklessen. De schoolleiding kan onderzoeken of dit interessant en passend zou zijn voor De Spits.

Muziekonderwijs
De MR vraagt welke plannen er voor dit schooljaar zijn op het gebied van muziekonderwijs.

Er is hierover gesproken met de muziekdocent. De muziekdocent heeft een plan opgesteld waar de schoolleiding naar zal kijken. Daarnaast wordt gesproken over de mogelijkheid om deel te nemen aan 'Samen zingen in TivoliVredenburg', bijvoorbeeld met de groepen 6 en 7.

De Spitsband krijgt mogelijk een vervolg, mits er een docent als aanjager en een ouder als aanjager beschikbaar zijn. Vanwege de nieuwe leerlingen zal de oproep voor de Spitsband waarschijnlijk opnieuw worden uitgezet. Gezien de grote aanwas wordt mogelijk gewerkt met audities.

De MR spreekt haar steun uit voor het muziekonderwijs en de verdere ontwikkeling van dit onderwerp.

Smartphone- en smartwatchbeleid
De MR bespreekt het huidige smartphone- en smartwatchbeleid op De Spits.

Jolijn geeft aan dat zij informatie en voorbeelden van een andere school kan delen.

Vanuit de schoolleiding wordt aangegeven dat er vanuit een eerdere schoolervaring ook ervaring is met een strenger beleid.

Naast het beleid zelf wordt het belang van voorbeeldgedrag van ouders en medewerkers benoemd. Als voorbeeld wordt genoemd dat smartphones ook op het schoolplein niet gebruikt zouden moeten worden.

Het onderwerp wordt verder besproken binnen het team en kan tijdens een volgende MR-vergadering opnieuw worden geagendeerd.

Nieuwbouw De Spits
De MR vraagt naar de huidige stand van zaken rondom de nieuwbouw en de bijbehorende tijdslijn.

Er is een Integraal Huisvestingsplan (IHP). Hierin staat dat in 2034 voorbereidingen voor de nieuwbouw worden getroffen en dat in 2036 de planvorming voor de nieuwbouw plaatsvindt. Dit wijkt af van de informatie die in eerdere notulen is opgenomen.

Hitteprotocol en klimaatbeheersing
Vanwege de lange termijn van het huidige huisvestingsbeleid vindt de MR het onderwerp hitteprotocol en klimaatbeheersing extra belangrijk.

De MR vraagt of de schoolleiding hierover in gesprek wil gaan met de KSU en de gemeente. Daarbij wordt benadrukt dat goede communicatie aan de voorkant belangrijk is. Ouders moeten tijdig worden geïnformeerd over eventuele maatregelen en verwachtingen. Ook is er aandacht nodig voor kwetsbare gezinnen.

Het onderwerp komt in het voorjaar opnieuw op de agenda.

HB-ouderavond
Er is contact geweest met Roel (voorzitter college van bestuur KSU) over de mogelijkheid van een ouderavond rondom hoogbegaafdheid. Een ouderavond is nog steeds mogelijk. Er wordt besproken welke vragen en behoeften er vanuit ouders nog liggen.

De samenwerking met De Achtbaan wordt opnieuw opgepakt. Binnenkort vindt er een afspraak plaats tussen De Achtbaan en de KSU om te komen tot een profielschets voor een bovenschoolse coördinator.

Als procesvoorstel wordt besproken om de HB-adviescommissie te informeren en vooraf bij ouders uit te vragen of er behoefte is aan een specifieke ouderavond en welke onderwerpen daarbij gewenst zijn. Martijn pakt dit verder op.

Verzoeken vanuit de MR
De MR geeft twee aandachtspunten mee:

- Communicatie naar ouders: communiceer tijdig en waar mogelijk op langere termijn, zodat ouders weten wat zij kunnen verwachten en er sprake is van goed verwachtingsmanagement.
- Schoolgids: de schoolgids wordt aangepast en gaat op 1 augustus naar de bevoegde instanties. Het onderwerp komt in het voorjaar opnieuw op de agenda.

8. **Vergaderkalender**
   De vergaderkalender wordt besproken en het wordt vastgesteld welke schoolleider bij de vergaderingen van de MR aanwezig zal zijn:
   - 2 november: Robin
   - 7 december: Robin
   - 8 februari: Joyce
   - 12 april: Robin
   - 24 mei: Joyce
   - 29 juni: Robin & Joyce

9. **Afscheid Lilian**
   Er wordt afscheid genomen van Lillian. Zij ontvangt namens de MR bloemen en een presentje.

Punten zonder schoolleiders

10. **Opleidingsbehoeften MR-leden**
    De opleidingsbehoeften van de MR-leden worden besproken.

    Op dinsdag 27 oktober vindt er vanuit de KSU een MR-kennissessie plaats over begrotingen, van 16.00 tot 17.30 uur. Het is mogelijk om deze bijeenkomst online bij te wonen. De uitnodiging wordt per e-mail doorgestuurd naar de MR-leden.

    Daarnaast wordt in oktober of november een basistraining voor nieuwe MR-leden georganiseerd in het bestuursgebouw van de KSU.

11. **Rondvraag**
    Tijdens de rondvraag wordt besproken hoe de MR beter zichtbaar en bekend kan worden gemaakt bij ouders. De MR wil onder andere beter onder de aandacht brengen welke ouders en medewerkers deel uitmaken van de MR en hoe ouders onderwerpen en vragen bij de MR kunnen aandragen.

12. **Sluiting**
    De vergadering wordt om 21.32 uur gesloten.

Woordenlijst MR-notulen

- **MR – Medezeggenschapsraad**
  Een raad binnen de school waarin ouders en personeel samen praten en beslissen over schoolbeleid. Bijvoorbeeld over onderwijs, financiën en organisatie.

- **KSU – Katholieke Scholenstichting Utrecht**
  De stichting waar basisschool De Spits onderdeel van is. De KSU organiseert en ondersteunt meerdere basisscholen in Utrecht.

- **VHB– Voltijd Hoogbegaafden Onderwijs**
  Een vorm van onderwijs voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan het reguliere programma biedt. Ze krijgen extra opdrachten of projecten, afgestemd op hun niveau.

- **Wetenswaardig**
  Dit is een methode die in de klas worden gebruikt. *Wetenswaardig* is een methode voor wereldoriëntatie, waarbij kinderen leren over de wereld om hen heen.