

Periodieke MR-vergadering – Basisschool De Catharijnepoort

Vergadergegevens

Datum	16-09-2026
Tijd	19:00 – 20:30
Locatie	KBS De Catharijnepoort
Voorzitter	Martijn
Notulist	Al + Lisanne (secretaris)
Aanwezig	Bertine, Lisanne, Martijn, Sam, Merijn, Floor
Afwezig (met bericht)	
Genodigden	Anita (directie) t/m agendapunt 7

Agenda

#	Onderwerp	Duur (min)	Doel (info/bespreken/besluit)	Advies / Instemming (WMS)	Bijlagen
1	Opening, welkom Sam en vaststelling agenda	5	Besluit		
2	Mededelingen (MR / directie / KSU) & ingekomen berichten	2	Info		Nieuwsbericht KSU MR Academie aangemeld (1,2)
3	Notulen vorige vergadering	1	Info		Vastgestelde notulen 30 juni
4	Bespreking actielijst	5	Bespreken		Actielijst
5	Oudervragenlijsten	20	Bespreken		
6	Update jaarplan	10	Bespreken		Jaarplan (wordt 11 sep gedeeld)
7	Tijdslijn aanpassing en ondertekening MR-reglement	3	Bespreken		MR-reglement (Noot: nog niet aangepaste versie)
8	Schoolgids & studiedagen 26-27	7	Besluit	Instemming	Schoolgids (wordt 11 sep gedeeld)
9	Werkplan MR inclusief speerpunten en ouderparticipatie/ raadpleging	20	Bespreken		MR werkplan 26-27 (2e concept)
10	Taken en rollen MR-leden - MR mailbox - GMR-contact - Rol secretaris & voorzitter - Communicatie	5	Besluit		

11	Mogelijke thema's ouderavond januari	5	Bespreken		
12	Rondvraag / W.v.t.t.k.	3	Bespreken		
13	Samenvatting besluiten & actiepunten	5	Besluit		
14	Sluiting	1	Info		

Besluitenregister (advies / instemming)

Datum	Agendapunt	Advies / instemming	Standpunt (advies / instemming) + motivering	Vervolg / communicatie
16-09- 2026	8	Instemming		Publiceren website