# Notulen MR/MR+ 14 Oktober 2025

| | **Naam** | **Vertegenwoordigd** |
|---|---|---|
| **Deelnemers** | Katinka van der Velden<br>Linda Terberg<br>Anne Marie Gussekloo<br>Saskia Epskamp<br>Akın Eyrice<br>Chris van Leeuwen | Voorzitter, Oudergeleding<br>Personeelslid<br>Personeelslid<br>Personeelslid<br>Oudergeleding<br>Oudergeleding |
| **MR+** | Marieke Molier | Directeur |
| **Afwezig** | | |


Notulen MR/MR+ 14 Oktober 2025 ..... 1
- Opening ..... 3
- Ingekomen post ..... 3
- Actielijst controle & updates ..... 3
- Website controle ..... 3
- Budget OC 2026 ..... 3
- Budget 2025 ..... 3
- Bevindingen Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) rapport ..... 4
- MR Academie ..... 4
- Bijeenkomsten & aanwezigheid MR ..... 4
- Noodplan ..... 4

Mededelingen Marieke / MT ..... 5
- Formatie nieuws ..... 5
- Groep 3-4 HB ..... 5
- Gymzaal akoestiek update ..... 5
- Op tijd komen ..... 5
- Schoolreisjes en Lustrum ..... 5
- Subsidieregeling ..... 6
- Begroting 2026 ..... 6

Actiepunten MR ..... 7

Actiepunten Marieke ..... 7

## Opening

De agenda wordt vastgesteld.

## Ingekomen post

Geen ingekomen post.

## Actielijst controle & updates

Voortgang van actiepunten is bespreken en actielijst is bijgewerkt (zie onderaan dit document).

## Website controle

De bevindingen zijn besproken en website is aangepast.

- **Actie:** Nieuwe tekst MR pagina publiceren

## Budget OC 2026

Er is contact geweest met de OC en Marieke over het budget voor 2026. Er moet een document/begroting worden ingevuld voor de nieuwe stichting (Ieder kind een kans), maar het proces niet geheel duidelijk.

- **Actie:** OC vult begroting in, MR accordeert deze voordat deze wordt ingediend bij de stichting.

## Budget 2025

Er is budget voor 2025 dat voor het einde van het jaar besteed moet worden. Akın heeft drie offertes verzameld voor veiligheidshesjes. Om deze te gebruiken tijdens avond 4 daagse en uitjes. Er is een sponsor gevonden die bereid daar een deel van te betalen.

- **Actie:** Besluit nemen over hesjes

## Bevindingen Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) rapport

De resultaten worden besproken. Over het algemeen scoort de school boven de norm, maar er zijn drie aandachtspunten die als zorgelijk worden ervaren:

1. Ongewenst gedrag van leerlingen richting leerkrachten
2. Ongewenst gedrag van ouders richting leerkrachten
3. Ongewenst gedrag tussen collega's

Leerkrachten herkennen dat ouders mondiger zijn geworden en contact als heftig wordt ervaren. Mogelijke oorzaken:

- Ouders zien leerkrachten bovenbouw minder vaak persoonlijk
- Eerste reacties zijn vaak emotioneel via mail
- Grens tussen acceptabel en onacceptabel gedrag is onduidelijk

Werkdruk blijft een aandachtspunt. Het werk buiten overeengekomen uren scoort hoog. Leerkrachten geven aan dat dit deels persoonlijk is, maar ook wordt beïnvloed door conflicten tussen kinderen en gesprekken met ouders.

- **Actie:** MR verzoekt Marieke om plan van aanpak op te stellen

## MR Academie

Akın heeft verschillende cursussen bekeken en notulen gemaakt. Veel informatie is nuttig. Er wordt gewezen op de mogelijkheid voor nieuwe MR-leden om via de KSU een cursus te volgen.

## Bijeenkomsten & aanwezigheid MR

- **Kerstborrel** - Akın & Chris
- **Gelijke Kans voor Ieder Kind - 20 januari** – Chris of Akın (onderling afstemmen)
- **MR-bijeenkomst KSU - 17 maart** – Katinka Jaarlijkse bijeenkomst van alle MR'en met de GMR.

## Noodplan

MR vraagt of school een noodplan heeft voor crisissituaties, bijvoorbeeld bij stroomuitval of wanneer ouders kinderen niet kunnen ophalen. Vergelijking met overheidsbrochure "Denk vooruit". Vragen:

- Hoe lang blijven kinderen op school?
- Aan wie mogen kinderen worden meegegeven?
- Is er noodvoorraad (water, dekens, batterijen, zaklamp, radio)?
- Hoe communiceren bij stroomuitval?

**Actie:** Verzoek aan KSU/Marieke om plan op te stellen

# Mededelingen Marieke / MT

## Formatie nieuws

Marieke geeft update over formatie, ziektes en wisselingen. Ondanks wisselingen kan dit worden opgevangen door het team.

## Instroom HB

De start van kinderen in HB-onderwijs geeft veel uitdagingen. De problemen die hieruit ontstaan geven grote druk op de klas, leerkracht, leiding. Het benodigd dat er voortdurend iemand extra beschikbaar moet zijn (ambulante leerkracht). Extra ondersteuning in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband wordt op dit moment niet afgegeven. Marieke heeft veel contact met KSU en samenwerkingsverband. Na de kerstvakantie wordt er 1 dag extra ondersteuning aan deze groep toegevoegd. en belangrijk onderdeel is het aannamebeleid.

- **Actie:** Marieke blijft in nauw contact met samenwerkingsverband over betere scholing consulenten en oplossing voor huidige situatie.

## Gymzaal akoestiek update

Er zijn opnieuw verbeteringen gemaakt. Er is nog geen update ontvangen of met deze aanpassingen het geluidsniveau nu binnen de norm valt.

- **Actie:** Marieke informeert bij vergadering gymzaal vertegenwoordigers en geeft volgende vergadering update.

## Op tijd komen

Afgelopen periode is er strenger toegezien op kinderen die niet om 8.30 uur in de klas aanwezig zijn. Er is verbetering maar blijft een hardnekkig probleem.

- **Actie:** Na de kerstvakantie wordt te laat komen opnieuw aandachtspunt

## Schoolreisjes en Lustrum

De kleutergroepen gaan naar Oud Valkenveen en groep 3-8 gaat naar de Efteling. De lustrumcommissie is druk bezig. Er is een speciaal lustrumbudget beschikbaar. Na het lustrum wordt onderzocht waar de school naartoe wil met schoolreisjes. Mogelijk koppeling met burgerschap en meer educatieve bestemmingen.

- **Actie:** Duidelijke communicatie en verwachtingen management richting ouders en dat volgend schooljaar de invulling van schoolreisjes opnieuw wordt bekeken.

## Subsidieregeling

MR informeert naar de status van subsidiegelden. Marieke geeft mondeling aan dat de uitgaven en budget goed in lijn staan. Daarnaast is de subsidie termijn met een jaar verlengt, waarmee meer tijd beschikbaar is voor uitvoering.

- **Actie:** Marieke zorgt voor bijgewerkt overzicht van subsidiegelden. Daarnaast zal het op de studiemiddag met team gedeeld worden.

## Begroting 2026

De financiële begroting voor 2026 was gepland voor deze vergadering, maar is nog niet goedgekeurd.

- **Actie:** Begroting 2026 wordt geagendeerd voor januari-vergadering.

## Actiepunten MR

| Onderwerp | Wie | Status |
|---|---|---|
| Gelijke Kans voor Ieder Kind - 20 januari | Chris of Akın | Nieuw |
| MR-bijeenkomst KSU - 17 maart | Katinka | Nieuw |
| Traktatiebeleid | Saskia | Open |
| Opstellen (huishoudelijk) regelement en ouder aanwezigheid | Katinka & Linda | Open |
| MR pagina website tekst en vergaderdata | Chris | Open |
| OC budget 2026 | Katinka | Open |
| Besteding budget en sponsorgelden (hesjes, kerstbomen, pingpong tafel) | Katinka | Open |
| Monitoren of verbetering gymzaal akoestiek | Chris | Open |
| MR Academie | Akın | Open |
| Monitoren van mogelijke samenwerking Wijs | Allen | Open |
| Budget en plan opstellen | OC & Katinka | Open |
| Notulen review en tijdig publiceren | Chris | Doorlopend |
| Monitoren OC-budget | Katinka | Doorlopend |
| Monitoren van subsidieregeling | Katinka | Doorlopend |
| Tekenen regelement door directeur en voorzitter | Katinka | ✅ |
| Website review & verbeteringen | Chris | ✅ |
| Pestcoördinator op website publiceren | Chris | ✅ |

## Actiepunten Marieke

| Onderwerp | Status |
|---|---|
| Plan van aanpak RI&E bevindingen | Nieuw |
| Begroting 2026 | Nieuw |
| Update plan & uitgaves subsidiegelden en delen met team | Nieuw |
| Communicatie & verwachtingsmanagement schoolreisjes & lustrum | Nieuw |
| Gymzaal akoestiek status opvragen | Nieuw |
| Situatie 3/4 HB en aannamebeleid HB | Nieuw |
| Interventie/actie te laat komen | Open |
| Plan maken voor aanschaf/plaatsing pingpongtafels, rekening houdend met aansprakelijkheid. | Open |
| Onderhoud plinten | Open |