

VERSLAG VERGADERING GMR – 7 oktober 2024

Deelnemers: I. van Breukelen (voorzitter), D. Verhagen, M. van de Ploeg-Vermeer, N. Caro, J. Rijnders, S. Duijm, S. Scheperboer, F. Engels, P. Oomen (aspirant lid), J. Oudenhoven (aspirant lid), R. Hoogendoorn (college van bestuur), M. Gerritsen (bestuurssecretaris), C. Kok (verslag)

Gasten: Bertine van Rooij, leerkracht Catharijnepoort
Willeke Smit, leerkracht Stepping Stones

Tijdstip : 18.15 – 21.00 uur
Locatie: Stafbureau KSU

1. Opening en vaststelling van de agenda

Voorzitter heet een ieder welkom, met een speciaal welkom voor de toehoorders. Zij benoemt het feit dat dit de laatste vergadering is van mw. Verhagen.

De toehoorders mw. B. van Rooij (leerkracht Catharijnepoort) en mw. W. Smit (leerkracht Stepping Stones) stellen zich kort voor waarna ook de leden van de GMR zich voorstellen.

Agendapunten 6.2 en 6.3 worden van de agenda gehaald en op het volgende overleg geagendeerd. Aan de agenda wordt toegevoegd onder agendapunt 8.3: Afscheid mw. Verhagen

2. Rondvraag / mededelingen

2.1 Ondersteuning GMR (externe ambtelijk secretaris)

Voorzitter gaat een ambtelijk secretaris zoeken voor de GMR. Waar nodig zal de bestuurssecretaris haar hierbij ondersteunen. Het streven is dat de externe ambtelijk secretaris uiterlijk 1 januari 2025 start met de werkzaamheden.

3. Voorbespreken agenda en stukken

Werksessie AVG: dhr. Oomen doet kort verslag van de werksessie. De GMR is van mening dat de stukken gedegen waren maar mist een verwijzing naar de privacyverklaring van de KSU voor informatie over de doelen en grondslagen (w.o. toestemming) van de verwerkingen. Daarnaast waren er slordigheden in de tekst die nog aangepast moeten worden.

Werksessie kadernota. Er zijn geen aanvullende vragen op de werksessie over de kadernota. GMR is blij met de gegeven toelichting van financieel teammanager V. van Haeren.

De GMR besluit de bestuurder mee te geven dat zij het van groot belang achten dat er daadwerkelijk richtinggevend kaders worden neergelegd voor wat betreft urgentie op de begrotingsdiscipline. De GMR uit haar twijfels over dit urgentiebesef bij de schooldirecteuren.

Bestuurder R. Hoogendoorn sluit aan bij de vergadering.

4. Voorstelrondje

Bestuurder stelt zichzelf voor. Per september begonnen als bestuurder bij de KSU heeft hij een plezierige start gemaakt. Hij is op zijn schoolbezoeken heel hartelijk welkom geheten. Hij vindt het advies van ouders en leerkrachten die uit betrokkenheid zitting nemen in de GMR bijzonder waardevol. Hij werkt graag vanuit vertrouwen om het goede te doen voor alle scholen van de KSU en vindt de controlefunctie van de GMR voor een bestuurder heel belangrijk. Aansluitend stellen de leden van de GMR zich voor aan bestuurder.

5. Mededelingen College van Bestuur

Relevante ontwikkelingen KSU

Bestuurder geeft op een aantal ontwikkelingen een nadere mondelinge toelichting:

Fusie Redlschool en KSU. Leden van de vakbonden kunnen tot 9 oktober advies uitbrengen bij hun vakbond. Bestuurder benoemt de waardevolle samenwerking bij het fusietraject met dhr. A. Verdoorn van de Redlschool.

Hart van Noord. Bestuurder is zeer onder de indruk van het team van de Zeven Gaven dat een kwalitatieve slag maakt op een rauw ontwerp en uit volle overtuiging van het belang voor de leerlingen werkt aan de samenwerking tussen de drie scholen in Hart van Noord. De gemeente ziet Hart van Noord als voorbeeld voor de wijkgerichte aanpak die de gemeente voorstaat. Bestuurder ziet het belang van deze aanpak, net als de overige bestuurders in de stad.

Integraal Huisvestingsplan gemeente Utrecht. Gemeente sorteert voor door scholen die onder de opheffingsnorm zitten niet op te nemen in het IHP. Schoolbesturen bekijken samen per wijk wat de maatschappelijke opdracht in de betreffende wijk is, te starten met Overvecht waar een groot overschot is aan m2 onderwijshuisvesting.

SOM HB+. Dit onderwijs wordt gegeven op De Spits. Bestuurder heeft veel respect voor de leerkrachten maar heeft ook zorgen voor zowel leerkrachten als kinderen. Hij wil zo snel mogelijk duidelijkheid over de financiële en kwalitatieve haalbaarheid voor de KSU om dit type onderwijs aan te blijven bieden. Hij wordt hierbij geadviseerd door dhr. Verdoorn van de Redlschool.

Mobiliteitsbeleid. Dit beleid is in het laatste directeurenoverleg besproken. Doel van het beleid is mede de formatieve boventalligheid terug te dringen om de financiën op orde te krijgen. Bestuurder heeft oog voor de wens om de uitstroom te beperken gezien de toekomstige personeelstekorten. Samen met andere besturen in de stad wordt er gekeken naar een mogelijk gezamenlijk inhuur beleid. De GMR vraagt of de commissie strategisch personeelsbeleid zich hiermee bezighoudt. Bestuurder beantwoordt bevestigend, en vult aan dat ook het verzuimbeleid hierbij wordt meegenomen. De GMR benoemt dat het strategisch personeelsbeleid wellicht een onderwerp zou kunnen zijn voor een themaoverleg later dit jaar.

De bijlage bij dit onderwijs is per abuis niet bij de stukken gevoegd en wordt nagezonden.

Evaluatie Everybody Frank. Bestuurder licht toe dat de evaluatie onderdeel is van het Strategisch HRM beleid. Everybody Frank geeft veel informatie en signalen die directeuren en bestuur anders wellicht niet zouden bereiken. De GMR acht bereikbaarheid en beschikbaarheid van het bestuur zeer belangrijk en spreekt het vertrouwen uit dat dit met de komst van de nieuwe bestuurder verbetert.

Studie tweedaagse. Bestuurder was onder de indruk van de inspirerende tweedaagse, die georganiseerd is door KSU medewerkers.

KSU Kennisweken. Ook hierbij is bestuurder blij dat eigen medewerkers de succesvolle workshops verzorgen.

GMR en bestuurder delen de zorg voor de instabiliteit op Onder de Bogen. Het bestuur werkt aan de benodigde continuïteit.

5.3 Lopende huisvestingsprojecten.

De GMR verzoekt de renovatie van de Gertrudis voortaan op te nemen in het overzicht. Bestuurder licht toe dat bij verbouwingen en/of nieuwbouw het financiële risico bijna altijd bij de gemeente ligt.

6. Beleidsvoorbereiding

6.1 Kadernota 2025

Op 23-09-2024 heeft de GMR de werksessie Kadernota 2025 bijgewoond. Namens de KSU waren hierbij aanwezig teamleider financiën V. van Haeren en bestuurssecretaris M. Gerritsen.

De GMR benoemt het verhelderende karakter van de werksessie. De GMR uit haar zorgen over de vrijblijvendheid in de kadernota en adviseert bestuurder meer kaders / richting en urgentie aan te brengen.

Bestuurder is blij met de feedback. Door introductie van de werking van ratio's is de eerste stap gezet naar beleidsrijk begroten. 85% van de KSU uitgaven zit in personeel. Vanuit de rijksbekostiging is duidelijk te filteren hoeveel geld een school ter beschikking krijgt gezien het aantal leerlingen. Dit principe gaat de KSU inzichtelijk maken in de communicatie met de schooldirecteuren. De directeuren zijn integraal verantwoordelijk en er wordt van hen verwacht dat ze in control zijn van de financiën. Er blijft een strakke begeleiding vanuit het stafkantoor als een school financieel niet gezond is.

Uitsluitend bij echte rampspoed kan er door scholen een beroep gedaan worden op de solidariteit.

Bestuurder wil echter waken voor paniek. Bestuurder is ervan overtuigd dat het urgentie besef leeft bij directeuren. Hij geeft aan dat ook de komende begroting een forse minbegroting zal zijn door eerder aangegane verplichtingen en diverse posten zoals het solidariteitsfonds.

Het bestuursformatieplan vraagt instemming van de GMR en zal later dit jaar voorgelegd worden. De GMR licht toe dat hun gevoel van gebrek aan urgentie mede ontstaan is door het feit dat er een gelijkblijvende lijn te zien is terwijl de lijn naar beneden had moeten gaan. Bestuurder herhaalt dat de urgentie op een gezonde financiële organisatie voor hem duidelijk is.

6.2 en 6.3

Deze agendapunten zijn vervallen en worden geagendeerd op het volgende overleg.

6.4 Medezeggenschapsreglement en medezeggenschapsstatuut

De GMR verzoekt bij artikel 20.2 geen verbijzonderingen te geven en de zin te eindigen na "gelijke behandeling in gelijke gevallen". De GMR is van mening dat de verbijzondering afbreuk doet aan het gelijkheidsbeginsel.

De GMR verleent instemming op het concept reglement GMR mits artikel 20.2 conform bovenstaande wordt aangepast.

De GMR verleent instemming op het concept statuut GMR.

7. Informatie / voortgang

7.1 Update financiën

Bestuurder duidt dat het toegezonden flashrapport een signaal functie heeft en geen sturingsdocument is. Met alle scholen die negatief afwijken van de begroting worden gesprekken gevoerd. Bestuurder uit zijn zorgen over de kosten van inhuur ondanks alle ingezette maatregelen. Daarnaast heeft de KSU boventalligheid.

De GMR vraagt aandacht voor het financiële risico voor de KSU door de handhaving per januari 2025 door de belastingdienst op schijnzelfstandigheid.

De GMR vraagt zich af of er in Q2 en Q3 voldoende bijgestuurd is en vraagt zich af waar zij het vertrouwen vandaan kan halen in de benodigde bijsturing in de nabije toekomst. Bestuurder herhaalt dat er bij de directeuren wel degelijk urgentiebesef is. Hij begrijpt echter ook dat een schooldirecteur altijd kiest voor het belang van de kinderen boven een sluitende begroting. Het feit dat er nu aan de voorkant bedacht wordt welke begrotingssystematiek de KSU gebruikt, moet ervoor zorgen dat het merendeel van de scholen financieel gezond wordt. Vanuit het stafkantoor worden besef en tools meegegeven aan schooldirecteuren hoe het onderwijs aan te passen aan deze systematiek en daarnaast de tevredenheid van het team te behouden. Een complex vraagstuk dat de volle aandacht van bestuurder heeft.

7.2 Stand van zaken Dyade

Dyade gaat akkoord met de gedeeltelijke ontbinding van het contract met de KSU waardoor een gedeelte van de financiële administratie ondergebracht gaat worden bij het stafkantoor.

7.3 Parkeerbeleid

Bestuurder heeft bij zijn schoolbezoeken gemerkt dat dit onderwerp zeer gevoelig ligt en op veel scholen een probleem zou kunnen worden. Ook de KSU heeft duurzaamheid hoog in het vaandel, maar bestuurder is van mening dat het onderwijs een basisvoorziening is en de gemeente daar in haar parkeerbeleid een uitzondering op zou moeten maken. Het onderwijsproduct van de gemeente is nog niet gereed, maar de bestuurssecretaris verwacht dat dit product de mogelijkheid biedt om tegen gereduceerd tarief meer vergunningen aan te kunnen vragen. Hiervoor gelden wel stringente voorwaarden zoals wonen buiten de gemeente Utrecht en een minimale reistijd woon-werkverkeer met het openbaar vervoer van 1 uur.

7.4 Ouderbijdrage

De GMR heeft de toegezonden notitie ter kennisgeving aangenomen. Bestuurder is in principe van mening dat onderwijs 100% gratis moet zijn. Hij uit zijn zorgen over de slagingskansen van het gemeentelijke solidariteitsfonds. Op de vraag van de GMR of er onderzoek gedaan is naar de bereidheid van ouders om te betalen aan een solidariteitsfonds antwoordt bestuurder dat een dergelijk onderzoek bij hem niet bekend is.

De GMR verzoekt bestuurder op het volgende overleg te agenderen wat de stand van zaken is van de verschillende opties van de KSU mocht het solidariteitsfonds van de gemeente niet van de grond komen. Hierbij vindt de GMR het belangrijk dat er duidelijke communicatie plaatsvindt richting de ouders.

8. Verslaglegging

8.1 Verslag GMR vergadering 10 juni 2024

Het verslag van de vergadering van 10 juni 2024 wordt vastgesteld.

8.2 Actielijst 10 juni 2024

De actielijst van de vergadering van 10 juni 2024 wordt doorgenomen en aangepast.

8.3 Afscheid lid GMR

Mevrouw Verhagen verlaat de GMR. Bestuurssecretaris dankt haar voor haar jarenlange inzet in de GMR en haar waardevolle bijdragen in de gesprekken. Mw. Verhagen geeft aan haar tijd bij de GMR als heel interessant ervaren te hebben, waarbij zij de fijne samenwerking benoemt. Zij bedankt de leden van de vergadering en wenst hen veel wijsheid toe.

Dhr. Hoogendoorn, mw. Gerritsen en mw. Kok verlaten de vergadering.

De GMR heeft per mail op 8 oktober 2024 de volgende besluitvorming gedeeld:

Adviesrecht tav kadernota - We adviseren positief.

De heldere communicatie en goede werksessie hebben bijgedragen aan een duidelijk beeld over het proces en inhoud van het document. Onderstaand advies willen wij als GMR meegeven:

De kadernota kan geïnterpreteerd worden als slechts een oproep aan directeuren om scherper te begroten (en dus uit te komen op 0), gelet op de financiële situatie van de KSU mist de GMR een sense of urgency om zo snel als mogelijk terug te keren naar het oude (lees: pre-corona) normaal. Indien het de directeuren niet lukt om dit te realiseren dient de KSU in te grijpen.

Instemmingsrecht tav Medezeggenschapstatuut en reglement - Wij stemmen in met voorgelegd document met als voorwaarde de volgende regels te schrappen, omdat dit afbreuk doet aan de intentie tot bevordering van gelijke behandeling.

Artikel 20 Algemene taken GMR

De GMR bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in de scholen.

De GMR waakt voorts in de scholen in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen

De GMR doet aan alle bij de scholen betrokkenen schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en stelt de geledingen in de gelegenheid om over aangelegenheden die de betrokken geleding in het bijzonder aangaan met hem overleg te voeren.