VAN DOORNE N.V.

SL/ML/LB/203914850

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
Katholieke Scholenstichting Utrecht (K.S.U)
(per 3 juli 2024)

Heden, twee juli tweeduizend vierentwintig, verschijnt voor mij, mr. Martijn Christian van de Leemkolk, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: ———
de heer mr. Luuk Geert Frans Bossers, geboren te Venray op tweeëntwintig april negentienhonderd vijfennegentig, met kantooradres 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121. ———
De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart dat: ———

- de stichting: **Katholieke Scholenstichting Utrecht (K.S.U.)**, statutair gevestigd te gemeente Utrecht, met adres: 3528 BE Utrecht, Orteliuslaan 871, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41177625, hierna ook te noemen: "**KSU**"; als verkrijgende stichting betrokken is bij een juridische fusie met de stichting: **Stichting Professor Fritz Redlschool**, statutair gevestigd te gemeente Utrecht en kantoorhoudende te 3584 CX Utrecht, Heidelberglaan 100, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41188256, hierna ook te noemen: "**Prof. Fritz Redl**", als verdwijnende stichting; ———
- in het voorstel tot fusie, ondertekend door het college van bestuur van KSU en het bestuur van Prof. Fritz. Redl, is aangekondigd dat de statuten van KSU ter gelegenheid van de fusie algeheel worden gewijzigd en dat een concept van de statuten zoals deze na de fusie zouden gaan luiden als bijlage aan het voorstel tot fusie is gehecht; ———
- het voorstel tot fusie en de overige in artikel 314 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bedoelde bescheiden op zestien februari tweeduizend vierentwintig ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel zijn neergelegd; ———
- het college van bestuur van KSU op eenentwintig maart tweeduizend vierentwintig met inachtneming van de statutaire voorschriften het besluit tot fusie heeft genomen, alsmede heeft besloten de statuten van KSU volledig te wijzigen en de verschenen persoon te machtigen, van welke besluiten blijkt uit een schriftelijk genomen besluit, waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); ———
- de raad van toezicht van KSU heeft op eenentwintig maart tweeduizend vierentwintig met inachtneming van de statutaire voorschriften de voormelde besluiten tot fusie en statutenwijziging goedgekeurd, van welk besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van de vergadering van de raad van toezicht, waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); ———
- de Nederlandse Katholieke Schoolraad op dertien december tweeduizend drieëntwintig goedkeuring heeft verleend aan de voormelde besluiten van het college van bestuur tot fusie en statutenwijziging, van welke goedkeuring blijkt uit een brief, waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); ———

- de statuten van KSU laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op vijfentwintig oktober tweeduizend eenentwintig verleden voor mr. I.M. Duyverman, notaris te Utrecht.

Ter uitvoering van vermelde besluiten verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van KSU per het moment van het van kracht worden van de juridische fusie tussen KSU en Prof. Fritz. Redl, als gevolg van het passeren van de akte van fusie mede op heden voor een waarnemer van notaris mr. Saskia Laseur-Eelman voornoemd, te weten **drie juli tweeduizend vierentwintig** algeheel te wijzigen en ten gevolge daarvan vast te stellen als volgt:

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1.

In deze statuten wordt verstaan onder:

a. bevoegd gezag: de stichting als bedoeld in deze statuten;
b. college van bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de vertegenwoordiging van de stichting;
c. (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad: de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad verbonden aan de school/scholen, die de bevoegdheden heeft als toegekend in de Wet medezeggenschap op scholen;
d. raad van toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht als bedoeld in artikel 3.3 Wvo, artikel 17b Wpo en artikel 28h Wec;
e. school/scholen: de door de stichting in stand gehouden school/scholen voor voortgezet en primair onderwijs alsmede de school/scholen voor speciaal onderwijs of voortgezet speciaal onderwijs;
f. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld;
g. stichting: deze stichting, zijnde Stichting Katholieke Scholenstichting Utrecht (K.S.U.), statutair gevestigd te gemeente Utrecht, ingeschreven i(speciaal) n het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41177625;
h. Wvo: de Wet op het voortgezet onderwijs 2020, dan wel een daarvoor in de plaats tredende wet;
i. Wpo: de Wet op het primair onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats tredende wet;
j. Wec: de Wet op de expertisecentra, dan wel een daarvoor in de plaats tredende wet.

2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, houdt een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, houdt een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd en/of worden personen met een andere gender(identiteit) bedoeld.

Artikel 2

Naam en Zetel.

1. De stichting draagt de naam: **Katholieke Scholenstichting Utrecht (K.S.U.).**
2. De verkorte naam van de stichting luidt: K.S.U.
3. De stichting is gevestigd te gemeente Utrecht.

Artikel 3.

Doel en Grondslag.

1. De stichting heeft ten doel:
   a. het in stand houden en bevorderen van het katholiek primair en voortgezet onderwijs als bedoeld in de Wvo en/of Wpo in de stad Utrecht en omstreken;
   b. het in stand houden van een of meer scholen voor speciaal onderwijs of voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in de Wec en het geven of doen geven van gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen die door psychiatrische- of gedragshulpvragen hindernissen ondervinden in het onderwijs en die in behandeling zijn bij het Universitair Medisch Centrum Utrecht of in enig andere instelling van medisch specialistische zorg dan wel aan leerlingen die voldoen aan de toelatingscriteria voor een school voor speciaal onderwijs of voortgezet speciaal onderwijs en het daartoe in stand houden van een cluster 4 instelling als bedoeld in de Wec.
2. Ten aanzien van de door de stichting in stand gehouden katholieke scholen wil de stichting daarbij handelen volgens de algemene richtlijnen voor het onderwijs, die op grond van het gezamenlijke overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld, alsmede handelen volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs.
3. De door de stichting in stand gehouden katholieke scholen verzorgen onderwijs op katholieke grondslag, dat wordt gegeven vanuit een katholieke traditie, in een open dialoog met andere godsdiensten en levensovertuigingen, waarin ouders en leerlingen hun levensbeschouwing kunnen herkennen. Toelating staat open voor eenieder, met dien verstande dat ouders en leerlingen de grondslag en doelstelling dienen te respecteren.
4. De door de stichting in stand gehouden Professor Fritz Redlschool, een school als bedoeld in artikel 3 lid 1 sub b van deze statuten, biedt gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen die door psychiatrische- of gedragshulpvragen hindernissen ondervinden. De school is toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing
5. De stichting kent geen winstoogmerk.

Artikel 4.

Bereiken doelstellingen.

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken langs een wettige weg en wel door:

a. het oprichten en beheren van een of meer katholieke scholen voor primair en voortgezet onderwijs binnen het in artikel 3 lid 1 sub a genoemde gebied alsmede het in stand houden van één of meer scholen als bedoeld in artikel 3 lid 1 sub b van deze statuten;
b. mee te werken aan de vorming van katholiek onderwijsbeleid zowel op lokaal, regionaal als nationaal niveau, met name door het samenwerken met instellingen, die een gelijk of gelijksoortig doel nastreven;
c. op de katholieke scholen aandacht te besteden aan de godsdienstige vorming van de leerlingen overeenkomstig hetgeen daaromtrent in het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs is bepaald;
d. op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan de identiteit van de onder haar bestuur staande katholieke scholen en de algemeen bijzondere scho(o)l(en) en hoe deze worden geborgd, door vermelding hiervan in de schoolplannen van die scholen;
e. alle andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel nuttig kunnen zijn.

Artikel 5.

Vermogen.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, overheidsbekostiging, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden wanneer daaraan voorwaarden zijn verbonden die strijdig zijn met de grondslag van de stichting, of bezwaarlijk zijn voor de verwerkelijking van het doel van de stichting.
3. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen. Het is echter wel toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als een erflater of schenker dit heeft bepaald.
4. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

Artikel 6.

Bestuur en toezicht.

1. De stichting kent als civielrechtelijke organen een college van bestuur en een raad van toezicht. Het college van bestuur is het bestuur in de zin van de wet. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting.
2. Zowel het college van bestuur als de raad van toezicht kunnen commissies instellen, indien het college van bestuur of de raad van toezicht dat in het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie wenselijk of noodzakelijk acht.

Artikel 7.

College van bestuur.

Samenstelling, benoeming en ontslag.

1. De stichting wordt bestuurd door het college van bestuur bestaande uit ten minste één natuurlijk persoon. De raad van toezicht bepaalt het aantal leden. De raad van toezicht benoemt na daartoe verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, schorst en ontslaat de leden van het college van bestuur, met dien verstande dat een besluit tot benoeming slechts kan worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met algemene stemmen. Indien het college van bestuur uit meerdere leden bestaat benoemt de raad van toezicht één van de leden van het college van bestuur tot voorzitter van het college van bestuur. Bij benoeming van de leden van het college van bestuur worden de bepalingen van de Wet medezeggenschap op scholen en de aanbevelingen van de Code Goed Bestuur als bedoeld in artikel 165 lid 1 onder a van de Wpo, artikel 3.2 van de Wvo en artikel 28i lid 1 onder b van de Wec in acht genomen.
2. Het college van bestuur onderschrijft dan wel respecteert en werkt loyaal mee aan het uitdragen van, de doelstellingen en grondslag van de stichting zoals omschreven in artikel 3.
3. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschiedt door de raad van toezicht.
4. Bij ontstentenis of belet van een lid van het college van bestuur of van het enige lid van het college van bestuur vormt het overblijvende lid / vormen de overblijvende leden een bevoegd bestuur, onverminderd de bevoegdheid van de raad van toezicht een waarnemend lid te benoemen.

In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur of van het enige lid van het college van bestuur wijst de raad van toezicht voor een bij (aanwijzings)besluit van de raad van toezicht te bepalen periode een waarnemend lid van het college van bestuur aan, niet zijnde een lid van de raad van toezicht.

Van ontstentenis is sprake als een vacature is ontstaan.

Van belet is sprake als een lid van het college van bestuur is geschorst of, anders dan bij wijze van verlof, gedurende een periode van ten minste tien aaneengesloten werkdagen zijn bestuurstaak niet heeft kunnen uitoefenen dan wel redelijkerwijs is te voorzien dat een lid van het college van bestuur gedurende die periode zijn bestuurstaak, anders dan bij wijze van verlof, niet kan of mag uitoefenen. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van het college van bestuur.

De raad van toezicht is verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.

5. Een lid van het college van bestuur defungeert voorts:
   a. door zijn vrijwillig aftreden;
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
   c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
   d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
   e. door de beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst met de stichting;
   f. door zijn ontslag door de rechtbank;
   g. door zijn overlijden.
6. De leden van het college van bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst of voor een andere door de raad van toezicht te bepalen periode.

   De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschiedt door de raad van toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de sector geldende normen.
7. Alvorens tot ontslag te besluiten, hoort de raad van toezicht het college van bestuur en stelt hij de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad in de gelegenheid advies uit te brengen, tenzij het ontslag plaatsvindt op eigen verzoek of vanwege het bereiken van de geldende functionele leeftijdsgrens. Alvorens tot schorsing te besluiten, hoort de raad van toezicht het college van bestuur.
8. Een besluit als bedoeld in lid 7 van dit artikel is met redenen omkleed; een besluit tot schorsing bevat de bepaling van de schorsingsperiode, welk niet langer kan zijn dan drie maanden. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Het lid van het college van bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.

   Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het college van bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.

Artikel 8.

Taken en bevoegdheden van het college van bestuur. Goedkeuring.

Besluitvorming.

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het college van bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en voorts al die taken en bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het college van bestuur richt zich ten aanzien van de vervulling van zijn taak naar het belang van de stichting en de door haar in stand gehouden scholen, mede verwoord in de artikelen 3 en 4 van deze statuten en waarborgt de identiteit van de onder haar bestuur staande scholen.
2. Het college van bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur aan.
3. Aan de goedkeuring van de raad van toezicht zijn, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van college van bestuur omtrent:
   a. de vaststelling van de kadernota, begroting en de jaarrekening;
   b. het vaststellen van het (meerjaren)beleidsplan en de bijbehorende (meerjaren)begroting;
   c. de vaststelling of ingrijpende wijziging van het voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde strategisch plan;
   d. de wijziging van de statuten en juridische fusie en splitsing van de stichting;
   e. de ontbinding van de stichting;
   f. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon, alsmede de vaststelling van de statuten van een nieuwe rechtspersoon;
   g. de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van een zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
   h. aanvraag van faillissement en van surseance van betaling van de stichting;
   i. het aangaan van geldleningen en doen van investeringen boven een door de raad van toezicht bij reglement vast te stellen limiet;
   j. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe bevoegd is;
   k. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
   l. het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement;
   m. het stichten, alsmede (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van een school; en
   n. sluiten van een vestiging of locatie.
4. Het college van bestuur vergadert ten minste viermaal per jaar en stelt uiterlijk in de laatste vergadering van het boekjaar de vergaderdata vast van de vergaderingen voor het daaropvolgende jaar.

Het college van bestuur besluit bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Ieder lid van het college van bestuur heeft één stem. Bij staken van de stemmen is het voorstel verworpen.

5. Het college van bestuur kan alleen geldige besluiten nemen indien in de vergadering meer dan de helft van de leden van het college van bestuur aanwezig is.
6. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen opgemaakt. Het college van bestuur kan besluiten dat in plaats van notulen een besluitenlijst wordt opgemaakt.
7. Het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van het college van bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van het college van bestuur zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
8. Een lid van het college van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk (tegenstrijdig) belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie en scholen. Het besluit wordt alsdan genomen door de andere leden van het college van bestuur dan wel het enig andere lid van het college van bestuur. Indien ten aanzien alle leden van het college van bestuur of het enig lid van het college van bestuur sprake is van een tegenstrijdig belang, dan is de raad van toezicht bevoegd een besluit te nemen. Voor de bepaling of een quorum aanwezig is, telt een lid van het college van bestuur ten aanzien waarvan een tegenstrijdig belang met de stichting bestaat niet mee.
9. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. Het college van bestuur brengt aan de raad van toezicht periodiek verslag uit. In het bestuursreglement wordt de wijze waarop dit dient te geschieden vastgelegd.
10. Het college van bestuur stelt een jaarplan inclusief een begroting en een meerjarenbeleidsplan op met een meerjarenbegroting.
    Het jaarplan en het meerjarenbeleidsplan zijn in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geven onder meer inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van fondsen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan.
11. Het college van bestuur zal met inachtneming van deze statuten, een bestuursreglement opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

Artikel 9.

Vertegenwoordiging.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het college van bestuur.
   Voorts is ieder lid van het college van bestuur zelfstandig bevoegd de stichting te vertegenwoordigen.
2. Het college van bestuur is bevoegd aan anderen volmacht te verlenen om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 10.

Raad van toezicht: samenstelling, voordracht en benoeming.

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid en handelen van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden scholen.

   Bij benoeming van de leden van de raad van toezicht worden de aanbevelingen van de Code Goed Bestuur als bedoeld in artikel 165 lid 1 onder a van de Wpo, artikel 3.2 van de Wvo en artikel 28i lid 1 onder b van de Wec in acht genomen. De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de raad van toezicht. Indien de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad het voordrachtsrecht niet heeft uitgeoefend binnen drie maanden na daartoe door de raad van toezicht te zijn uitgenodigd, is de raad van toezicht vrij in de vervulling van de vacature, doch slechts voor één zittingsperiode.

2. De raad van toezicht bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen, bij voorkeur uit een oneven aantal. Is het aantal leden minder dan vijf, dan behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.

3. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht benoemd, geschorst en ontslagen. Het besluit tot benoeming wordt gemotiveerd meegedeeld aan het college van bestuur en aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Bij benoeming van leden van de raad van toezicht wordt ernaar gestreefd de volgende kwaliteiten in de raad van toezicht vertegenwoordigd te doen zijn: bestuurlijk, onderwijskundig, personeelsmanagement, financieel, bouwkundig, juridisch en expertise dan wel speciale belangstelling voor identiteit/levensbeschouwing binnen het onderwijs.

4. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Een lid van de raad van toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
   a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
   b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
   c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de stichting.

5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
   a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
   c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
   d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
   e. door zijn ontslag door de rechtbank;
   f. door zijn overlijden.

   De wijze van benoeming, schorsing en/of ontslag van de leden van de raad van toezicht is nader geregeld in het reglement raad van toezicht.

6. Een lid van de raad van toezicht wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar en is terstond herbenoembaar. De maximale zittingstermijn van een lid is acht opeenvolgende jaren. De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden vast waardoor de

continuïteit van de raad wordt zeker gesteld. Het benoemingsbesluit van een lid bevat de zittingstermijn. ———

7. Elk lid van de raad van toezicht onderschrijft, dan wel respecteert en werkt loyaal mee aan het uitdragen van de doelstelling en grondslag zoals omschreven in artikel 3, waarbij ten minste twee/derde van de leden van de raad van toezicht katholiek is. ———

8. In geval van ontstentenis of belet van een lid van de raad van toezicht blijven de overige leden van de raad van toezicht volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht en het niet binnen zes maanden door de raad van toezicht benoemen van nieuwe leden van de raad van toezicht, kan door een (gedurende minimaal één jaar op grond lid 5 sub a of sub d) afgetreden lid van de raad van toezicht, op verzoek van het college van bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een tijdelijk lid van de raad van toezicht worden benoemd, die alsdan tijdelijk is belast met het toezicht en op zijn beurt voorziet in de benoeming van de nieuwe leden van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 van deze statuten. Gaat een voormalig lid van de raad van toezicht hiertoe niet binnen een periode van drie maanden over, is het college van bestuur bevoegd een andere (rechts)persoon aan te wijzen om alsdan een tijdelijk lid van de raad van toezicht te benoemen. Dit tijdelijk lid van de raad van toezicht is alsdan tijdelijk belast met het intern toezicht en zal voorzien in de benoeming van de nieuwe leden van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 van deze statuten. ———
Van belet is sprake als een lid van de raad van toezicht, anders dan bij wijze van verlof, gedurende een periode van ten minste tien aaneengesloten werkdagen zijn taak niet heeft kunnen uitoefenen dan wel redelijkerwijs is te voorzien dat een lid van de raad van toezicht gedurende die periode zijn taak, anders dan bij wijze van verlof, niet kan of mag uitoefenen. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van de raad van toezicht. ———
De raad van toezicht is verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. ———

9. Een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van de raad van toezicht is met redenen omkleed. Een besluit tot schorsing bevat de bepaling van de schorsingsperiode, welk maximaal drie maanden mag duren. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Het betrokken lid van de raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. ———

10. Leden van de raad van toezicht hebben recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten in de uitoefening van hun toezichthoudende werkzaamheden alsmede een niet-bovenmatig vacatiegeld. De hoogte van het eventuele niet-bovenmatige vacatiegeld en de eventuele onkostenvergoedingen aan de leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht vastgesteld, waarbij de raad van toezicht zorgdraagt voor aansluiting bij de voor toezichthouders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van de raad van toezicht. ———

11. Jaarlijks evalueert de raad van toezicht zijn functioneren als zodanig. De wijze waarop de evaluatie plaatsvindt kan nader worden uitgewerkt in het reglement raad van toezicht. ———

Artikel 11. ———

Vergaderingen en besluitvorming. ———

1. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en vicevoorzitter en kan eventuele andere taken onderling verdelen. De voorzitter is het eerst aanspreekbare lid van de raad.
2. De raad van toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is. Een lid van de raad van toezicht kan zich niet ter vergadering laten vertegenwoordigen.
3. Is in een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet het vereiste quorum aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan, mits hierin ten minste twee leden van de raad van toezicht aanwezig zijn rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten. Indien het vereiste quorum niet aanwezig is, kan het besluit niet worden genomen.
4. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem.
5. De raad van toezicht besluit, tenzij de statuten anders bepalen, met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en stemonthoudingen worden daarbij niet meegerekend. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
6. Stemming geschiedt mondeling, tenzij een van de leden schriftelijke stemming wenst.
7. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie en scholen. Evenwel blijft de raad van toezicht tot besluitvorming bevoegd indien ten aanzien alle leden van de raad van toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang. De raad van toezicht zal dan het besluit nemen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. Voor de bepaling of een quorum aanwezig is telt een lid ten aanzien waarvan een tegenstrijdig belang met de stichting bestaat niet mee.
8. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld
9. De wijze van vergaderen, taken en bevoegdheden en overige richtlijnen voor de raad van toezicht zijn nader vastgelegd in het door de raad van toezicht vast te stellen reglement raad van toezicht.

Artikel 12.

Benoemingsbeleid personeel.

Bij de benoeming van het aan haar scholen te verbinden personeel zal het college van bestuur erop toezien dat het personeel de grondslag van de stichting onderschrijft, dan wel respecteert en loyaal zal meewerken aan de doelstellingen van de het onderwijs zoals die in het schoolplan en beleidsplan zijn omschreven, waaronder begrepen het uitdragen van de bepalingen over de vormgeving van de katholieke dan wel algemeen bijzondere identiteit.

Artikel 13.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze

werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

3. Het college van bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Het college van bestuur stelt voorts een bestuursverslag op.-
4. Het college van bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan en bijbehorende begroting op voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. Na goedkeuring van de raad van toezicht stelt het college van bestuur het beleidsplan en de begroting vast. Het college van bestuur stelt voorts een strategisch plan op, alsmede een bijbehorende meerjarenbegroting.
5. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een door de raad van toezicht te benoemen accountant die daarvan een verslag opstelt. Alvorens de jaarrekening vast te stellen behoeft het college van bestuur de goedkeuring van de raad van toezicht. De jaarrekening wordt ten blijke van vaststelling en goedkeuring door alle leden van het college van bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
6. Het college van bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Artikel 14.

Statutenwijziging.

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit met algemene stemmen van het college van bestuur, welk besluit de goedkeuring behoeft van de raad van toezicht.
2. Deze goedkeuring wordt verleend met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee derde van de leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig is
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De leden van het college van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

Artikel 15.

Ontbinding.

1. Een besluit tot ontbinding, fusie, splitsing, overdracht of omzetting van de stichting wordt genomen door het college van bestuur met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle leden van het college van bestuur aanwezig zijn, welk besluit de goedkeuring behoeft van de raad van toezicht.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. De vereffening geschiedt door het college van bestuur. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door het college van bestuur, na

goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en waarvan het doel zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting.

Deze bestemming wordt bepaald door het college van bestuur, na goedkeuring van de raad van toezicht. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.

3. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een van de vereffenaars danwel een door de vereffenaars aan te wijzen derde.

Artikel 16.

Goedkeuring Nederlandse Katholieke Schoolraad (NKSR).

De volgende besluiten van het college van bestuur behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad:

a. een besluit strekkende tot het oprichten en/of in stand houden van een nieuwe school;
b. een besluit strekkende tot opheffing, samenvoeging, overdracht of verandering van richting van en onder het bevoegd gezag van de stichting staande school;
c. een besluit tot juridische fusie;
d. een besluit tot (af)splitsing;
e. een besluit tot ontbinding van de stichting;
f. een besluit tot statutenwijziging doch een en ander voor zover het een wijziging betreft van de artikelen: 2, 3, 4, 7 lid 2, 8 lid 1, 10 lid 3, 10 lid 7, 12 en 16.

Artikel 17.

Onvoorziene omstandigheden.

In gevallen waarin deze statuten en de reglementen van de raad van toezicht en het college van bestuur niet voorzien, beslist het college van bestuur, gehoord hebbende de raad van toezicht.

Slot akte

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De zakelijke inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

w.g. de verschenen persoon en de notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Martijn Christian van de Leemkolk,
als waarnemer van mr. Saskia Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam,
Amsterdam, 2 juli 2024.

